

# UBUNTU OHJEVIHKO

16.04 LTS

Versio 20221218

**Ohjelman tuki jatkuu 2024 asti!**

Ubuntu 16.04 LTS:n tukiaika päättyy – näin voit jatkaa käyttöjärjestelmän käyttämistä turvallisesti ja ilmaiseksi

Ubuntun [zulunkielinen](#) nimi tulee eteläafrikkalaisesta "Ubuntu"-ideologiasta ja käännetään usein lyhyesti "inhimillisyydeksi toisia kohtaan".

[www.ubuntutor.com](http://www.ubuntutor.com)  
Twitter @LaoYa14

# Sisältö

Sivu	Sisältö
3	Johdanto
4	Yleistä Ubuntusta
5	Ubuntu ohjeita
6	Ubuntu-työpöydän esittely
7	Unity-näytön esittely
8	Erilaisia haja-ajatuksia, Tiedostojärjestelmän rakenne
9	Pikkuvinkit
10	Kansio/hakemisto-rakenteiden esittely
11	Kansio/hakemisto-rakenteiden esittely
12	Perusasetuksia / Tiedostot
13	Kansio/Hakemisto-rakenteiden esittely
14	Ikkunointi
15	Useita ikkunoita
16	Useita työtiloja
17-18	Tiedostojen käsittely
19	Perusasetusten esittely
20	Perusasetusten esittely/ Järjestelmäasetukset
21	Kieliasetukset, Kirkkkaus ja lukitus, Tekstisyöte
22-23	Turvallisuus ja yksityisyys
24	Ulkoasu
25	Verkkotilit, Bluetooth, Hiiri ja kosketuslevy
26	Näppäimistö
27	Näytöt, Tulostimet, Verkko
28	Virransäästö, Värit, Wacom-piirtopöydät
29	Ääni
30	Aika ja päiväys
31	Esteettömyys
32	Käyttäjätili, Ohjelmisto ja päivitykset
33	Tiedot, Varmuuskopiot
34	Asennetut ohjelmat
35	Asenna lisää sovelluksia
36	Pohdiskelua uuden ohjelman käyttöönotosta
37	Paikallisen tulostimen määrittäminen
38	Komentorivi
39	Muutamien ohjelmien esittelyä OpenOffice, gThumb-kuvakatselin
40	Ohjelinkkejä, mukavaa luettavaa sadepäiviksi
41	Hiukan sähköpostista
42	Varotoimenpiteitä 1
43	Varotoimenpiteitä 2
44	Varotoimenpiteitä 3
Liitteet	
1	gThumb kuvankäsittelyn ohje
2	Itsemääritely printscreen alue
3	Muistivälineen (USB/Kortti) uudelleen nimeäminen
4	Ubuntu kokeiluversion asentaminen
5	<b>Ubuntun päivittäminen</b> ←
6	Ubuntutor

# Johdanto

Tervetuloa opiskelemaan Ubuntu-käyttöjärjestelmää.

Tietoa Ubuntusta:

Se on ilmainen käyttöjärjestelmä (vrt. Windows, MacOS).

Se toimii hyvin myös vanhemmissa tietokoneissa.

Se tarvitsee vähän muistia.

Sen voi myös asentaa nykyisen käyttöjärjestelmäsi rinnalle.

Omat tiedostosi (Windows, MacOS) toimivat myös Ubuntussa.

Ubuntu on Linux (myös Android on Linux).

Muutama vuosi sitten totesin, että XP Windows-läppärini on vanha. Ostin edullisen HP Stream-mikron ( 2 Gt keskusmuistia ja 34 Gt käyttömuistia). **Windows** asennus oli 28 Gt.

Poistin Windowsin ja asensin pelkän Ubuntun. Ubuntu tarvitsi 9 Gt.

Vanhaan Windows XP-läppäriin asensin Windowsin rinnalle Ubuntu Maten.

Tämän oppaan avulla pyrin esittämään Ubuntun graafisen käyttöjärjestelmän ominaisuuksia vasta-alkajille.

Tässä muutamia käyttämiäni ohjelmia esimerkkinä:

Libre Office - sisältää tekstinkäsittelyn, taulukkolaskennan ja esitysgrafiikan ( tämä vihko on tehty tällä esitysgrafiikalla )

Asiakirjakatselin - pdf-dokumenttien katseluun ja lomakkeiden täyttöön

Thunderbird – sähköpostien käsittelyyn

Firefox – nettiselain

Chromium – nettiselain ( = Chrome )

gThumb – kuvakatselin valokuvien järjestelyyn, muokkaamiseen ja nimeämiseen

Google Earth – karttaohjelma

Gimp – kuvankäsittely

VLC - mediasoitin videoiden katseluun

OpenShot - videoeditointi

Skype – videopuhelut

Dropbox – pilvipalvelut

Ubuntu 16.04 LTS:n tukiaika jatkui huhtikuuhun 2021. Tämän jälkeen on vielä kolmen vuoden jatkettu tukiaika, mutta sen saa maksutta vain korkeintaan kolmelle tietokoneelle.

Toivotan kiinnostavia katseluhetkiä tämän vihkon parissa.

Terv. Hannu



Palaute ja jos virheitä löytyy, ilmoita: [comment@ubuntutor.com](mailto:comment@ubuntutor.com)

Ubuntu ohjevihko löytyy osoitteesta: [www.ubuntutor.com](http://www.ubuntutor.com)

Tämä teos on lisensoitu [Creative Commons Nimeä-EiKaupallinen-JaaSamoin 4.0 Kansainvälinen -lisenssillä](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/).



Tämä ohjevihko/tiedosto on vapaasti jaettavissa ja kopioitavissa

# Yleistä Ubuntusta

Kun lukee Linuxiin tai Ubuntuun liittyvää kirjoittelua, joutuu aloittelija runsaiden nimien takia hämmennyksiin. Linuxin käyttöjärjestelmiä tuntuu olevan useita; minkä niistä valitsen? Tarkastellaanpa asiaa kotikäyttäjän näkökulmasta; yleisimmät ohjelmat, joita kotikäyttäjä tarvitsee, ovat sähköposti, nettiselain, pdf-tiedostojen katseluohjelma, videoiden- ja musiikin toisto-ohjelmat, toimisto-ohjelma sisältäen taulukkolaskennan, tekstinkäsittelyn ja esitysohjelman. Nykyisin myös tarvitaan aika usein pilvipalvelua, nettipuheluita ja muita sosiaalisen median ohjelmia.

Vaikka Linux tarjoaa monia eri käyttöjärjestelmiä, niin edellä mainitut ohjelmat löytyvät kaikista eri vaihtoehdoista ja toimivat saman näköisinä. Tässä mielessä kotikäyttäjälle on samantekevää, minkä käyttöjärjestelmän valitsee.

Jos vertaillaan tukijärjestelmiä, nousee Ubuntu selväksi voittajaksi. Ubuntuun löytyy runsaasti suomenkielisiä opastusohjelmia sekä erittäin toimiva suomenkielinen keskustelualue, missä saa neuvoja hyvin nopeasti, jos ilmaantuu ongelmia.

Kotikäyttäjän kannalta edellämainitut hyötyohjelmat ovat saman näköisiä, käyttipä Windowsia tai Ubuntuja. Suurimmat erot Ubuntu ja Windowsin välillä ovat virusten torjunta. Ubuntuissa ei tarvita virustorjuntaa. Palomuuuri on myös rakennettu itse Linuxin sisälle valmiiksi.

Ubuntu kaikkine ohjelmineen on ilmainen.

Erona voidaan mainita myös paljon pienempi muistin tarve Ubuntuissa

Windowsista Ubuntuun siirryttäessä ehkä merkittävin eroavuus liittyy hakemisto(kansio)rakenteiden rakenteeseen.

Ubuntuun toimisto-ohjelma Libre Office lukee ja kirjoittaa Windowsin Officeen tiedostomuotoja.

Ubuntu päivitetään vuosittain ja ns. pitkäaikaisen tuen (5 vuotta) versiot ilmestyvät kahden vuoden välein, joiden tunnus muodostuu vuodesta ja kuukaudesta ja kirjaimista LTS (pitkäaikaistuki). Esim. versio 16.04 LTS on julkaistu 2016 huhtikuussa ja sen päivitys jatkuu vuoteen 2021.

Älä kuitenkaan kiirehdi päivittämään Ubuntuja, kun uusi versio ilmestyy. Uudessa versiossa voi olla virheitä ja päivitykseen liittyy aina pieni riski.

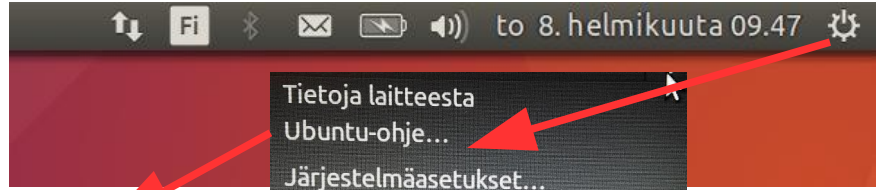
Henkilökohtaisesti pidän Ubuntu 16.04 versiota helpompana kuin uutta 18.04 versiota.

Tässä lyhyesti tämän oppivihon tavoitteet:

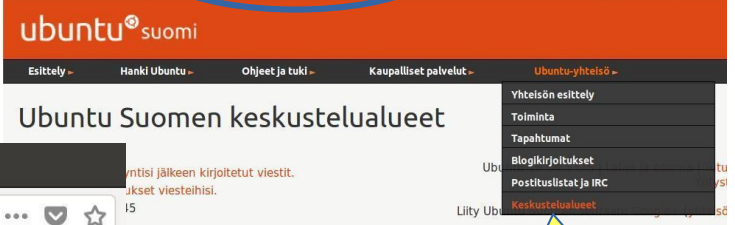
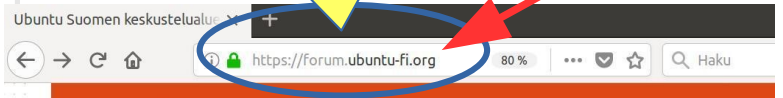
1. Vihko on tarkoitettu tavallisille tietokoneen käyttäjille, jotka ovat tottuneet Windows-tyyliseen koneen käyttöön. Tämän takia en esittele komentorivin käyttöä.
2. Ihmiset eivät jaksakaan lukea manuaaleja. Siksi esitän paljon kuvia. Vihko ei pyri olemaan kattava oppikirja vaan selailuvihko, mistä nopeasti saa yleiskuvan Ubuntuista.
3. Monet ihmiset eivät uskalla kokeilla valikoissa olevia vaihtoehtoja. Vihkoa katsellessa ei ole pelkoa, että tekee virheitä asetuksiin.
4. Varsinaiset oppikirjat ovat todella hyviä, mutta olen huomannut, että niistä puuttuu sellaisten tavallisten asioiden tarkempi opetus, kuin esimerkiksi tiedostojen ja kansioiden kopiointi ja siirto. Nämähän ovat hyvin yleisiä toimintoja. Näitä toimintovaihtoehtoja on useita. Vihossa yritän esitellä näistä eri kopiointi ja siirtotavoista useimmat.
5. Koska tämä ohjevihko on pienehkö ja pdf-muodossa, niin päivitän tätä varsin nopeaan tahtiin, kunnes olen tyytyväinen. Vihko ei siis ole alusta pitäen "täydellinen".
6. Monet pitävät Ubuntuja ja Linuxia nörttien puuhana. Tätä käsitystä pyrin murtamaan tällä viholla. Siksi en käytä komentorivin käskyjä tms.

Vihje! Voit helposti tutustua Linux distroon linkissä [Manjaro](#), mikä toimii web-selaimella.

# Ubuntu-ohjeita

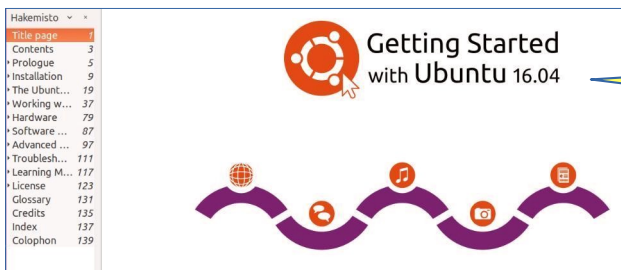


Netistä löytyy lisää ohjeita  
<https://forum.ubuntu-fi.org/>



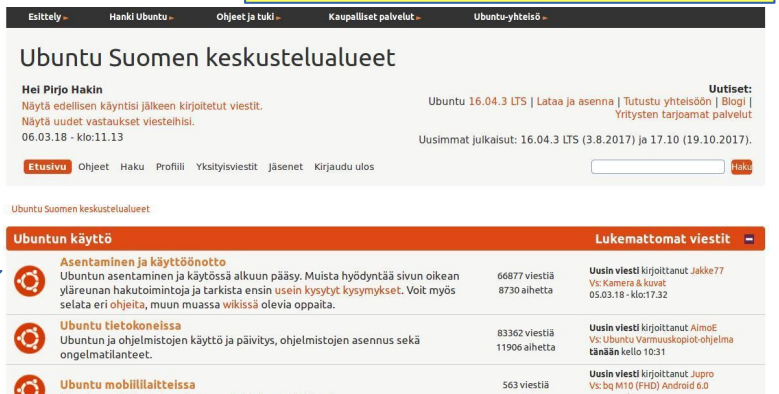
Keskustelualueet  
- täältä voit kysyä suomeksi, jos on ongelmia. Vastauksia saat hyvin nopeasti  
- hyvä ja nopea apu!

Täältä löytyy erilaisia ohjeita



Erittäin monipuolinen englanninkielinen opas löytyy osoitteesta  
<http://ubuntu-manual.org/>  
Opas on pdf-muodossa ja sen voi ladata omalle koneelle.

Ubuntun erinomainen keskustelualue, missä voit kysyä apua, jos tulee ongelmia. Vastauksia (suomenkielellä) tulee kiitettävän nopeasti  
<https://forum.ubuntu.fi.org/>



LibreOffice oppaat (englannin kieliset)  
<https://documentation.libreoffice.org/en/english-documentation/>

# Ubuntu-työpöydän esittely

## Valikkopalkki

- näyttää aktiivisen ohjelman valikot
- Valikot voivat olla
- aina näkyvissä tai hiiren osoittimella näytetään
- valikot voivat olla näytön yläreunassa tai ikkunan yläreunassa

Tiedosto Muokkaa Näytä Siirry Kirjanmerkit Ohje

Ubuntu-työpöytä

Unity-kuvake/painike  
- ohjelmien valinta ja käynnistys

Tiedostot  
- hakemistot, tiedostot  
- lisämuistit/laitteet (USB, CD, DVD)

Ohjelmakuvakkeet / Ikonit  
- ohjelman käynnistys  
- ikoneja voi lisätä tai poistaa  
- ikonin kokoa voi muuttaa  
- ikonien järjestystä voi muuttaa  
- ikonit voi piilottaa  
- ikoni näyttää ikkunoiden määrän

Ostoskassi  
- uusien ohjelmien lataus

Järjestelmätietoja  
- verkkoyhteydet  
- bluetooth, wifi  
- akun varaus/verkko  
- äänen voimakkuus  
- kalenteri  
- järjestelmäasetukset

Kuvan Vierityspalkki ylös/alas, ilmestyy näkyviin, kun hiiren kohdistin vieään reunaan

Ubuntu oma ohje

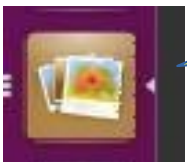
Työpöytä-alueelle voit myös vetää omia kuvakkeita. Huomioi, että Työpöytä on rakenteeltaan Kansio. Jos teet kopion Työpöydälle, jää sinulle aluperäinen tiedosto jäljelle, jolloin sama asia on kahdessa paikassa, mikä voi sotkea. Siis siirrä tiedosto, älä kopioi! Paras ratkaisu lienee LINKIN tekeminen, neuvottu myöhemmin

## Käynnistin (näytön vasemman reunan palkki)

Avaa yleisimmät sovellukset käynnistimen kuvakkeilla. Kaikki sovellukset löytyvät Unity-kuvakkeen avulla. Käynnistetyt sovellukset näkyvät myös palkissa. Kuvakkeiden kokoa voi muuttaa. Jos kaikki kuvakkeet eivät mahdu näyttöön, ne ovat joko näytön ylä- tai alapuolella ja tulevat hiiren kohdistimella näkyviin ( vie hiiri palkin ala- tai yläreunaan )

Ohjelmakuvakkeen oikeaan laitaan ilmestyvä pieni kolmio ilmoittaa ohjelman **ikkunan olevan aktiivinen**

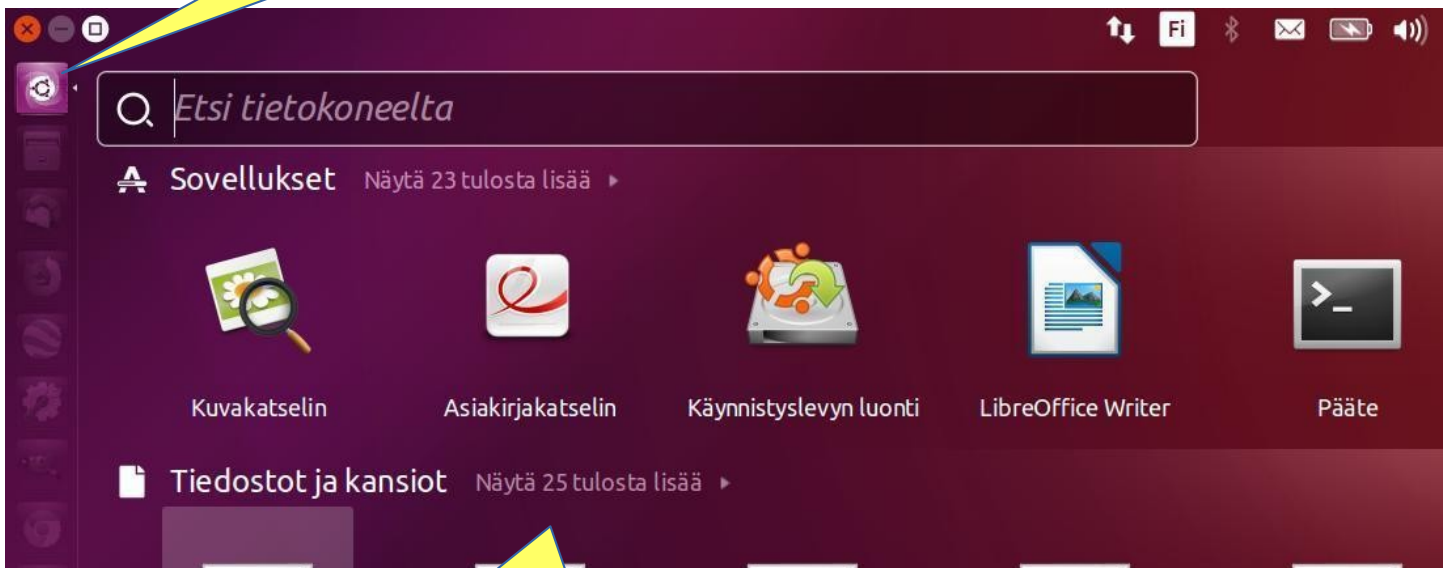
Vasempaan reunaan ilmestyvät viivat ilmoittavat ko. ohjelman käytössä olevan useita ikkunoita



# Unity-näytön esittely

Ikkunan hallinnan painikkeet  
X sulje ohjelma  
VIIVA piilota ohjelma näkyvistä  
NELIÖ muuta ikkunan kokoa

UNITY-kuvake  
- tuo näkyviin sovellukset  
- osa voi olla piilossa, avaa näkyviin



UNITY- näkymä

SOVELLUKSET Näyttää viimeeksi käytetyt sovellukset

TIEDOSTOT JA KANSIOT Näyttää viimeeksi käytetyt tiedostot ja kansiot/hakemistot

NÄYTÄ (25) TULOSTA LISÄÄ – Tuo näkyviin piilossa olevia tiedostoja ja kansioita

SOVELLUKSET osan kautta pääsee verkkokauppaan asentamaan uusia ohjelmia

Vinkki: Tietokoneen näyttöä voit zoomata pienemmäksi tai suuremmaksi painamalla ctrl ja rullaamalla hiirellä

## Erilaisia haja-ajatuksia ennen kuin jatketaan

Tähän on kerätty erilaisia havaintoja, jotka saattavat tuntua oudoilta, etenkin Windows-käyttäjille.

Jos tietokoneen prosessori tekee tosissaan töitä, saattaa näyttö tummentua hetkeksi. Kun työtaakka helpottuu, näyttö kirkastuu jälleen.

Jos kone on siirtymässä valmiustilaan, alkaa näyttö vähitellen himmentyä.

Ubuntu ei aina systemaattisesti näytä tiimalasinkuvaa tai vastaavaa, kun tietokone tekee jotain puuhaa. Tämä on hiukan kiusallinen ominaisuus.

Tällaisissa tapauksissa kannattaa olla varovainen ja odottaa kärsivällisesti melko pitkän ajan, ennen kuin lähtee työskentelemään koneella.

Eryityisesti erilaiset päivitykset kannattaa ottaa rauhallisesti, päivitys saattaa kestää useita minutteja ( kymmeniä minutteja ) ja tietokone näyttää siltä, kuin mitään ei tapahtuisi. Suosittelen koneen ääressä istumista, jos ohjelmia päivitetään.

Joskus tiimalasi-merkki ( tai pyörivä nuoli ) saattaa olla ikkunan takana piilossa, jolloin sitä ei huomaa. **HUOM: Katso sivu 9!**

Jos hiiri ei pitkään aikaan liiku, on kone ilmeisesti pysähtynyt jostain syystä.

## Tiedostojärjestelmän rakenne

Hakemisto- ja tiedostorakenne poikkeavat olennaisesti Windowsin vastaavasta rakenteesta!

Hyvä asia verrattuna Windowsiin:

Kaikki käyttäjän tiedostot, omat sekä ohjelmien, sijaitsevat ”Koti” / ”Home” hakemiston ja sen alihakemiston sisällä, mikä olennaisesti helpottaa varmuuskopiointia.

Ubuntussa ei käytetä kirjaimia merkitsemään eri muistiasemia ( A, C-levy jne). Tietokoneen muistin on käyttöjärjestelmä nimennyt valmiiksi ”osiin”

Ulkoiset muistit ( CD, DVD, USB-tikut, SD-kortit jne ) näkyvät muistivälineen nimillä.

Tiedostojen nimissä isot ja pienet kirjaimet ovat eri asia ( testi.txt eri kuin Testi.txt )  
Piilotettujen tiedostojen nimien edessä on piste ( .salaisuus.txt )  
Piilotetut tiedostot saa näkyviin valikosta ( Näytä – Näytä piilotiedostot ), jos poistaa pisteen, tulee tiedostosta pysyvästi näkyvä.



Tätä merkkiä klikkaamalla kytketään erillinen muisti ( esim. USB, SD-kortti ) irti koneesta. ODOTA, kunnes näytölle ilmestyy teksti muistin irrottamiseksi!

Odota rauhallisesti, USB-muistille voidaan vielä kirjoittaa!  
Irroita vasta, kun tämä teksti on ilmestynyt!

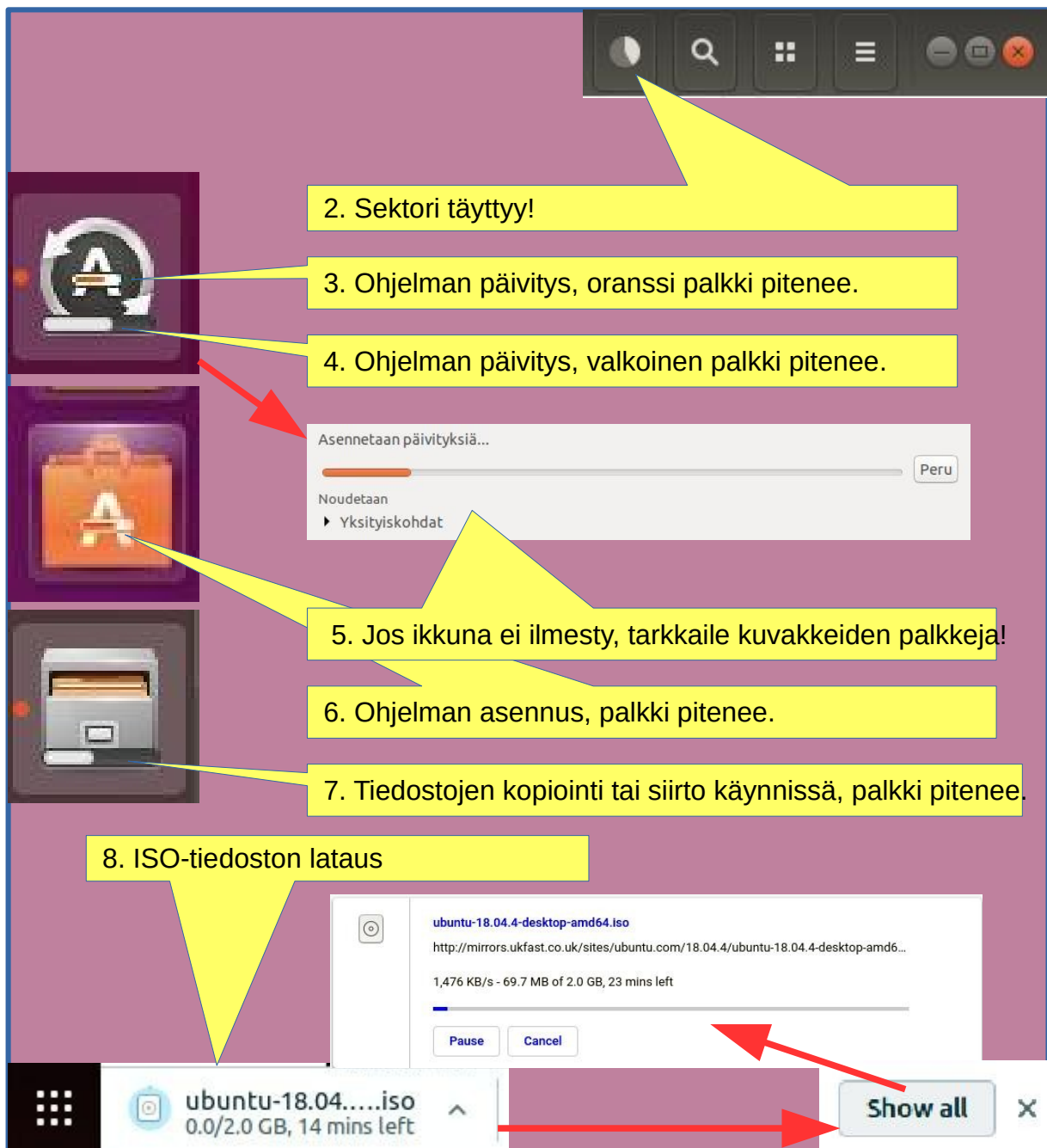
2 kohteita - Kansio 24. marraskuuta 2017  
Voit nyt irrottaa kohteen JetFlash Transcend 32GB  
0 kohteita - Kansio 7. maaliskuuta 2017



# Pientä havainnointia!

1. Jos olet kopioimassa tai siirtämässä useita tiedostoja tai päivität tai asennat ohjelmaa, voi olla, että et tiedä, tapahtuuko koneellasi mitään?

Tällöin ohjelman kulkua esittävä jana voi olla ikkunan alla piilossa. Ubuntun näytöllä on myös kohtia, jotka näyttävät tapahtuman kulkua. Kuvakkeissa voi esiintyä tapahtumajana, niitä ei helpolla huomaa. Ohessa näitä kuvakkeita ja niiden sijainti näytöllä.



# Kansio/hakemisto-rakenteiden esittely

Klikkaamalla tästä pääset polussa taaksepäin

Huomaa sama kansioketju  
KOTI TYÖPÖYTÄ

Työpöytä on "perusnäyttö"

Taltio (4GB) on USB-tikku  
Taltio (64 GB) on muistikortti

Tietokone on PC, millä työskennellään  
Yhdistä palvelimeen  
- ei yleensä tarvita koti-käytössä

Piilotiedostoja, piste nimen edessä  
Näissä on käyttäjän kirjanmerkit ja sähköpostit ja osoitteet

KOTI HOME

TYÖPÖYTÄ

ASIAKIRJAT

KUVAT

LATAUKSET

MUSIIKKI

VIDEOT

DROPBOX

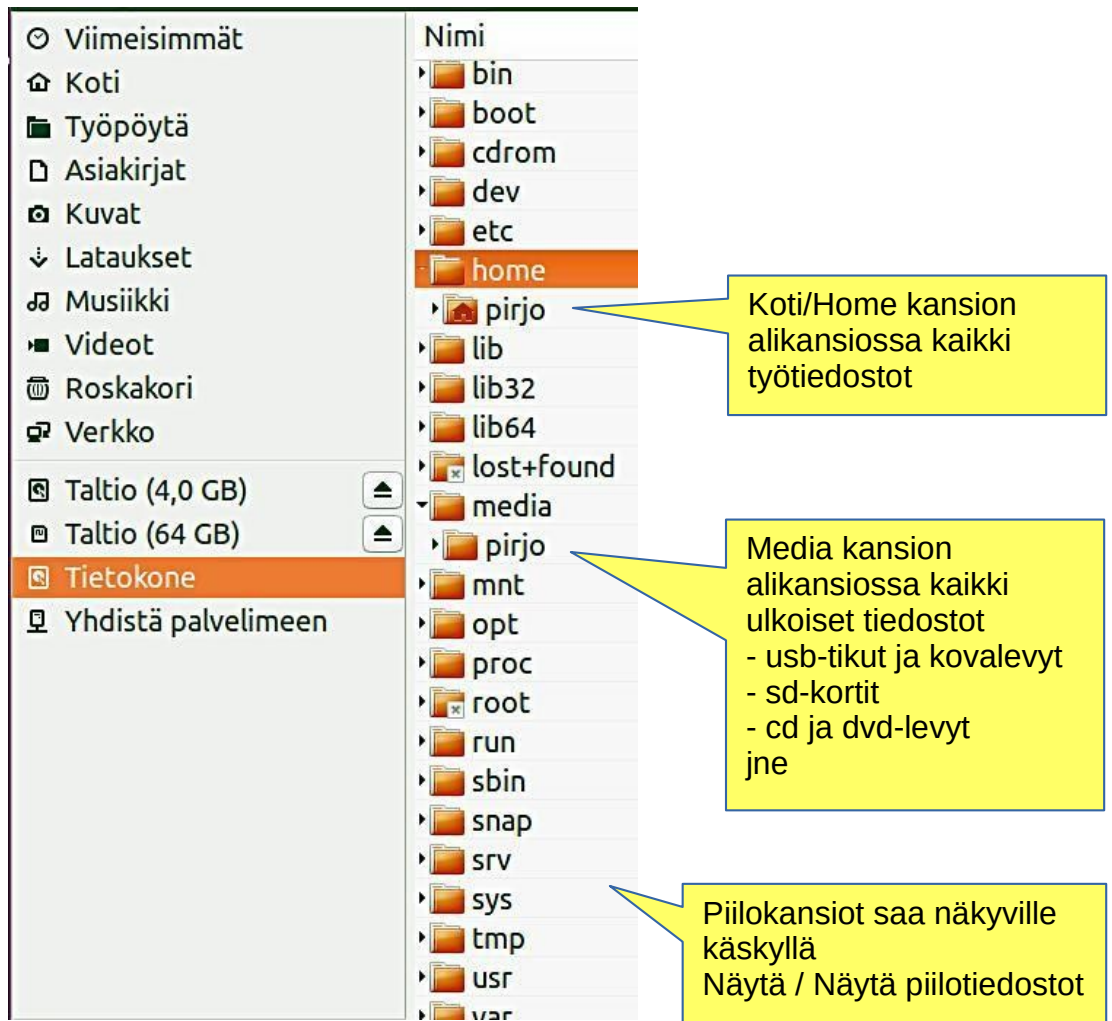
.MOZILLA .THUNDERBIRD

KOTI-hakemistoon taltioituu kaikki käyttäjän tiedostot  
- koti-hakemiston alla on näkyvissä sen alihakemistot (työpöytä jne )  
-osa hakemistoista voi olla piilossa, niiden edessä on piste  
( .THUNDERBIRD = sähköpostit ja osoitteet )

Huom! Ulkoisille muistivälineille (CD, DVD, USB ) taltioidut hakemistot ja tiedostot eivät näy Koti-hakemistossa

Huom! KOTI niminen hakemisto ja HOME niminen hakemisto ovat sama hakemisto. Järjestelmässä esiintyy molemmat nimet.

# Kansio/hakemisto-rakenteiden esittely



Viimeisimmät

Koti

Työpöytä

Asiakirjat

Kuvat

Lataukset

Musiikki

Videot

Roskakori

Verkko

Taltio (4,0 GB)

Taltio (64 GB)

Tietokone

Yhdistä palvelimeen

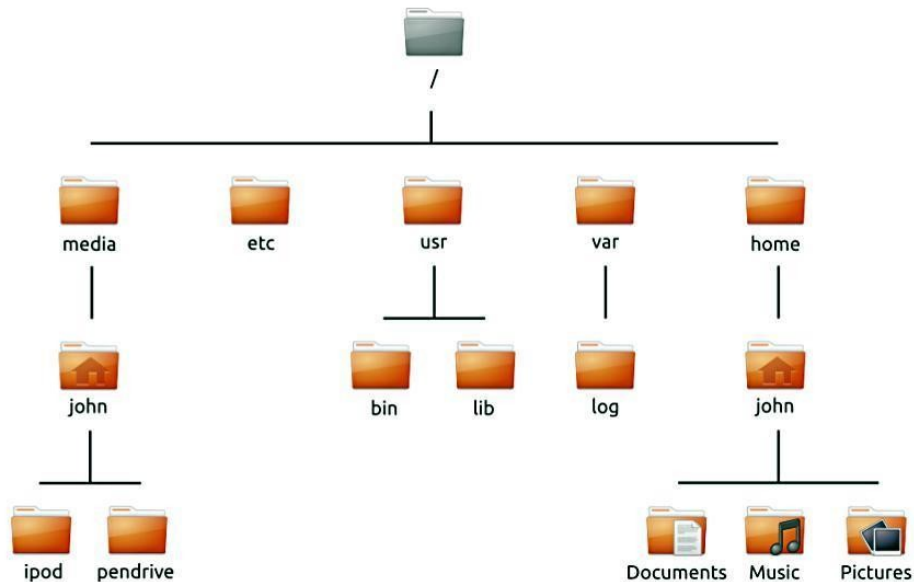
Nimi

- bin
- boot
- cdrom
- dev
- etc
- home
- pirjo
- lib
- lib32
- lib64
- lost+found
- media
- pirjo
- mnt
- opt
- proc
- root
- run
- sbin
- snap
- srv
- sys
- tmp
- usr
- var

Koti/Home kansion alikansiossa kaikki työtiedostot

Media kansion alikansiossa kaikki ulkoiset tiedostot  
- usb-tikut ja kovalevyt  
- sd-kortit  
- cd ja dvd-levyt  
jne

Piilokansiot saa näkyville  
käskyllä  
Näytä / Näytä piilotiedostot



Tiedoston voi nimetä uudelleen, valikosta Muokkaa - Nimeä uudelleen

Kansion voi nimetä uudelleen, valikosta Muokkaa - Nimeä uudelleen

Muistitikun voi nimetä vain, jos sen alustaa ( jolloin kaikki vanhat tiedot poistetaan!)  
**LISÄYS! Levyt-ohjelmalla voi nimetä muisteja! Katso lopussa oleva liite.**

# Perusasetuksia / Tiedostot

Klikkaa! Saat näkyviin Tiedostot

Klikkaa Muokkaa! Saat näkyviin valikon

Nämä ovat pysyviä asetuksia.

Viimeisimmät  
Koti  
Työpöytä  
Asiakirjat  
Kuvat  
Lataukset  
Musiikki  
Videot  
Roskakori

Tiedostonhallinnan asetukset

Näytät Toiminta Näytä Luettelon sarakkeet Esikatselu

Oletusnäky

Katsele uusia kansioita muodossa: Luettelonäky

Järjestä: Nimen mukaan

Kansiot ennen tiedostoja  
 Näytä piilotiedostot ja varmuuskopiot

Kuvakenäky

Oletusmittakaava: 100 %

Luettelonäky

Oletusmittakaava: 66 %

Valitse esitystapa

Tiedostonhallinnan asetukset

Näytät Toiminta Näytä Luettelon sarakkeet Esikatselu

Toiminta

Avaa kohteet yhdellä napsautuksella  
 Avaa kohteet kaksoisnapsautuksella

Suoritettavat tekstitiedostot

Suorita suoritettavat tekstitiedostot avattaessa  
 Näytä suoritettavat tekstitiedostot avattaessa  
 Kysy joka kerta

Roskakori

Kysy ennen roskakorin tyhjäntystä tai tiedostojen poistoa  
 Näytä myös poistokomento, joka ei käytä roskakoria

Oma mieltymys.

Tiedostonhallinnan asetukset

Näytät Toiminta Näytä Luettelon sarakkeet Esikatselu

Kuvakkeiden tekstit

Valitse tietojen ilmestymisjärjestys. Niitä ilmestyy kuvakkeiden alle, kun kasvatat mittakaavaa.

Ei mikään  
Koko  
Muokattu

Luettelonäky

Liiku kansioissa puunäkymässä

Näyttää alikansiot.  
Kolmio kansionimen edessä  
Puurakenne

Tiedostonhallinnan asetukset

Näytät Toiminta Näytä Luettelon sarakkeet Esikatselu

Valitse tietojen ilmestymisjärjestys luettelonäkymässä.

Nimi  
 Koko  
 Typpi  
 Muokattu  
 Käytetty  
 Omistaja  
 Ryhmä  
 Oikeudet  
 MIME-tyyppi  
 Sijainti

Valitse omien tarpeiden mukaan.

Tiedostonhallinnan asetukset

Näytät Toiminta Näytä Luettelon sarakkeet Esikatselu

Tiedostot

Näytä pienoiskuvat: Vain paikalliset tiedostot

Vain kun tiedosto on pienempi kuin: 10 Mt

Kansiot

Laske kohteiden lukumäärät: Vain paikalliset tiedostot

# Kansio/hakemisto-rakenteiden esittely

Klikkaa hiiren oikealla USB-tikku "Taltio"

Klikkaa hiirellä

USB-tikun irrottaminen tai

USB-tikun nimi kansiorakenteissa

USB-tikun polku kansiorakenteissa

HUOM!  
Käskyllä Ominaisuudet näkee kyseisen muistin koon ja paljonko siitä on käytetty

Perustiedot

Nimi: D80E-57C4 = Taltio (4,0 GB)

Tyyppi: Kansio (inode/directory)

Sisältö: 624 kohdetta, yhteensä 959,7 Mt

Sijainti: /media/pirjo

Asema: Taltio (4,0 GB)

980,7 Mt käytössä

3,0 Gt vapaana

Kokonaistila: 4,0 Gt

Tiedostojärjestelmän tyyppi: msdos

HOME = KOTI kansio

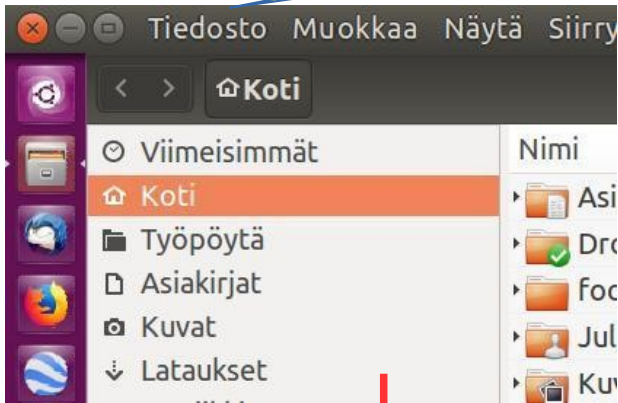
MEDIA sisältää USB-tikut, mutta ne on erikseen nähtävissä suoraan (esim. Taltio)

Klikkaamalla kansiota tai sen edessä olevaa pientä kolmiota saat erilaiset esitystavat. Kokeile!

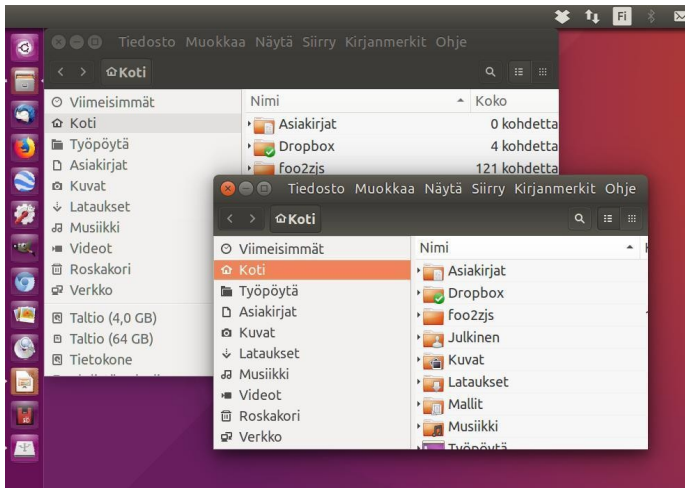
HUOM!  
Normaali käytössä tätä Tietokone-kansiota ei tarvita päivittäisessä työskentelyssä. Muistikorttien, USB-tikkujen tai esim. CD-levyjen sisällön tarkastelu tapahtuu tästä valitsemalla oikea tallennin. Ubuntussa ei käytetä kirjaimia eri muistivälineiden erotteluun, kuten Windows-järjestelmässä ( A, C, D -levyasemat jne )

# Ikkunointi

Lisää toinen ikkuna  
Tiedosto – Uusi ikkuna

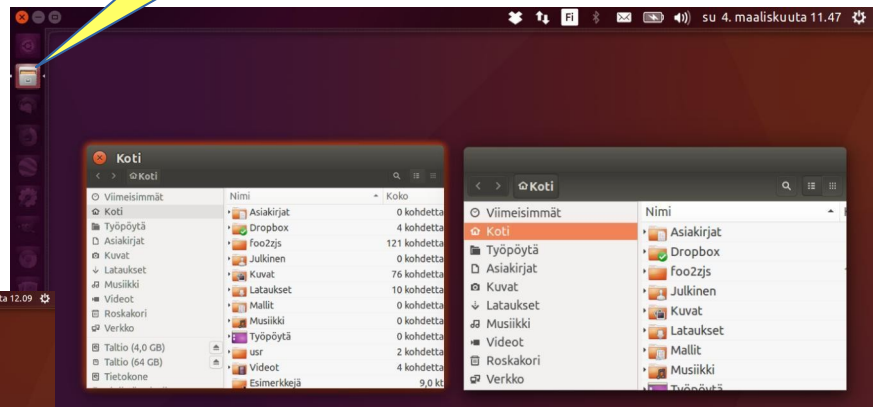
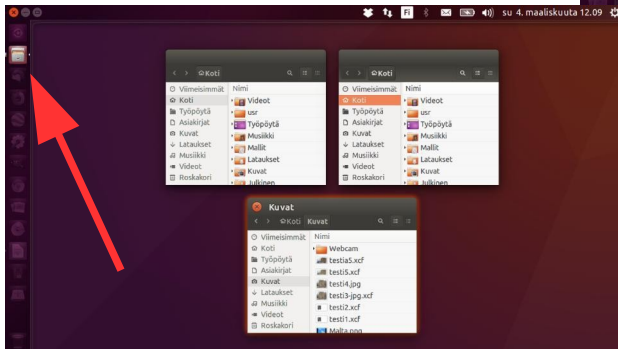


Näytön zoomaus Shift + hiirellä rullaus



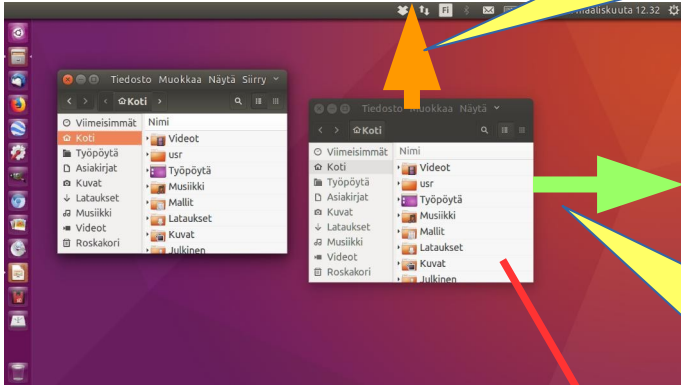
Kun näytöllä on kaksi tai useampia  
ikkunoita, klikkaa ohjelmakuvaketta.  
→ Ikkunat asettuvat vierekkäin ja voit  
siirtyä toiseen ikkunaan

Tässä on kolme ikkunaa  
valittavana

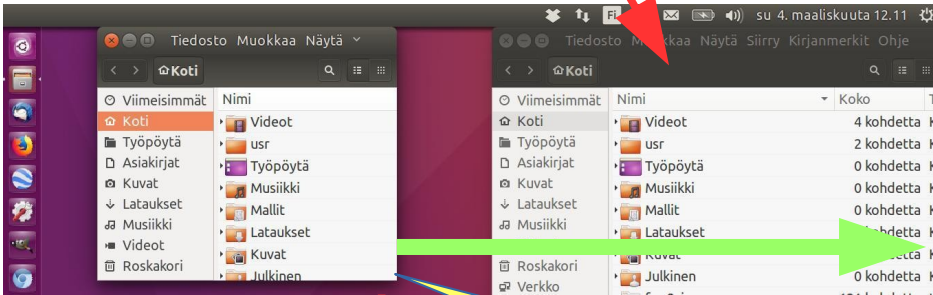


# Useita ikkunoita

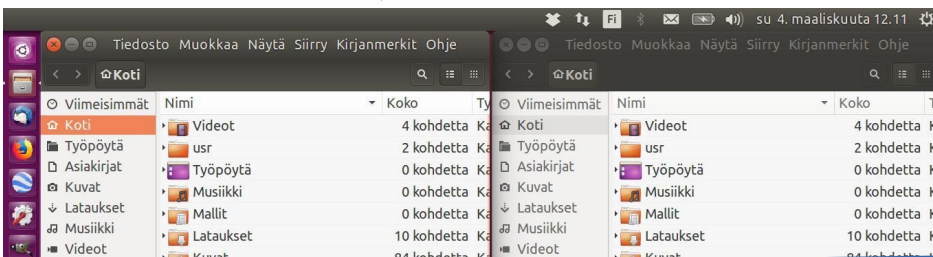
Jos hiirellä siirtää ikkunan näytön yläreunaan, suurenee ikkuna koko näytön kokoiseksi. Jos koko näytön yläreunasta vetää hiirellä alas, palautuu ikkuna alkuperäiseen pieneen kokoon. Kokeile!



Jos hiirellä siirtää ikkunan näytön oikeaan reunaan, suurenee ikkuna puolen näytön kokoiseksi. Jos näytön vetää hiirellä vasemmalle, palautuu ikkuna alkuperäiseen pieneen kokoon. Kokeile!



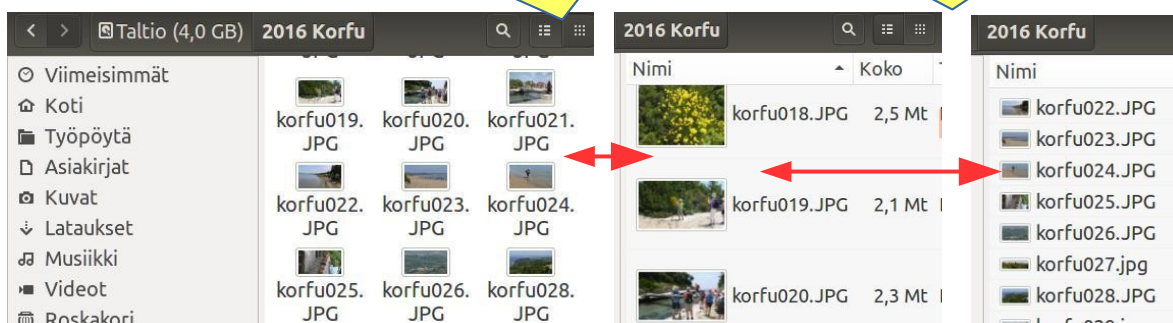
Jos hiirellä vedät kaksi ikkunaa oikealle sivulle, saat molemmat puolen näytön kokoisiksi, mutta ne ovat päällekkäin. Siirrä toinen näytön vasempaan reunaan, jolloin on kaksi ikkunaa vierekkäin.



Kaksi rinnakkaista ikkunaa

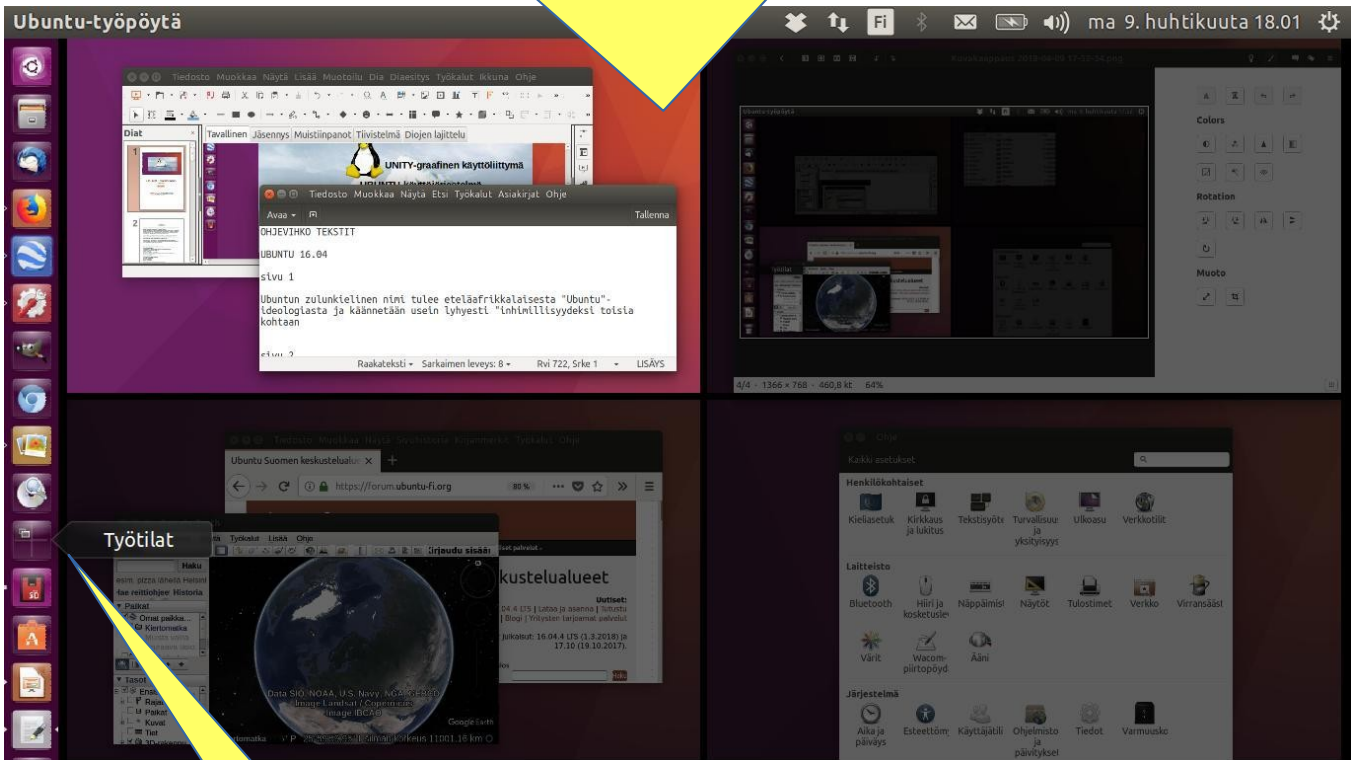
Tästä voi valita esim. kuvatiedostojen esityksen joko allekkain tai vierekkäin

Kuvakkeiden kokoa voi muuttaa painamalla ctrl ja + tai ctrl ja - painikkeita useita kertoja



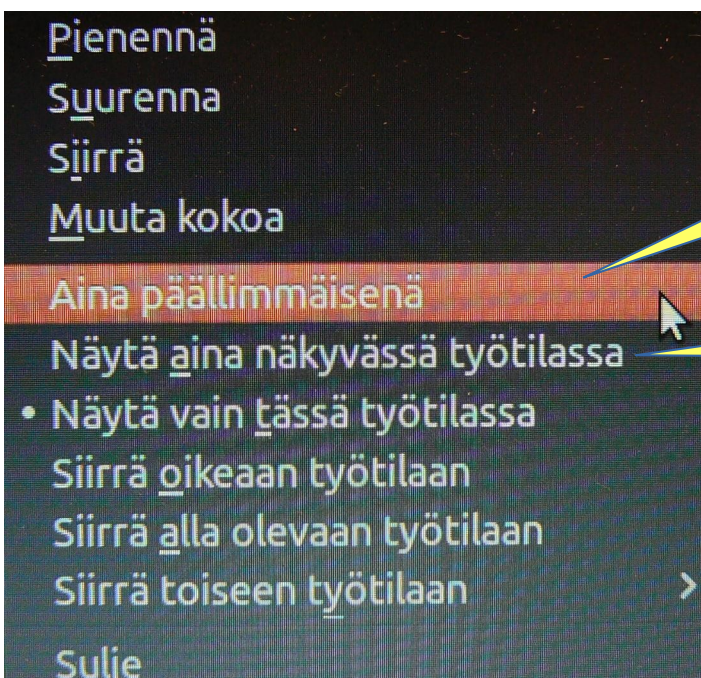
# Useita työtiloja

Voit määrittellä PERUSASETUKSISSA työtilat käyttöön, perusasetus on neljä työtilaa. Käynnistinpalkkiin ilmestyy ikoni, mikä tuo näkyviin kaikki työtilat (kuvassa). Klikkaamalla haluttua työtilaa, se aktivoituu. Samanaikaisesti tarvittavat ohjelmat voi koota omaan työtilaan. Voit myös määrittellä yhden työtilan olevan aina näytössä.



Työtila-ikoni

## Ikkuna aina päällimmäisenä



Halutussa ikkunassa hiiren oikealla klikkauksella saat valikon. Valitse AINA PÄÄLLIMMÄISENÄ

Sama ohjelma näkyy kaikissa Työtiloissa. Kokeile!

Ohjelman käsittelyä työtiloissa



# Tiedostojen käsittely; kopioi, siirrä, tuo

Tiedosto tai kansio on kopioitavissa tai siirrettävissä uuteen sijaintiin hiirellä vetäen, tiedostonhallinnan valikon kautta tai käyttäen pikanäppäimiä. Tiedostoja ja kansioita on mahdollista siirtää täsmälleen samalla tavalla.

## KOPIOI JA LIITÄ

Valitse tiedosto / tiedostot tai kansio / kansiot.  
Oikea klik ja valitse Kopioi tai paina Ctrl+C.  
Siirry toiseen kansioon, johon haluat liittää kopioitavan kohteen.  
Oikea klik ja valitse Liitä tai paina Ctrl+V.

## LEIKKAA JA SIIRRÄ

Valitse tiedosto / tiedostot tai kansio / kansiot.  
Oikea klik ja valitse Leikkaa tai paina Ctrl+X.  
Siirry toiseen kansioon, johon haluat siirtää kohteen.  
Oikea klik ja valitse Liitä tai paina Ctrl+V.

## VEDÄ HIIRELLÄ TIEDOSTOT TAI KANSIOT

Tämän voit tehdä kahden eri ikkunan väillä.  
Paina ja raahaa kohde/kohteet ikkunasta toiseen.

**Oletuksena raahaaminen siirtää sen, jos kohde on samalla laitteella (esim. jos molemmat kansiot ovat koneesi samalla kiintolevyllä), tai kopioi jos kohde on eri laitteella. Ole tarkka!**

**Tiedoston kopioinnin** voi pakottaa pitämällä pohjassa Ctrl-näppäintä vedettäessä, tai **tiedoston siirtäminen** voidaan pakottaa pitämällä pohjassa Shift-näppäintä vedettäessä.

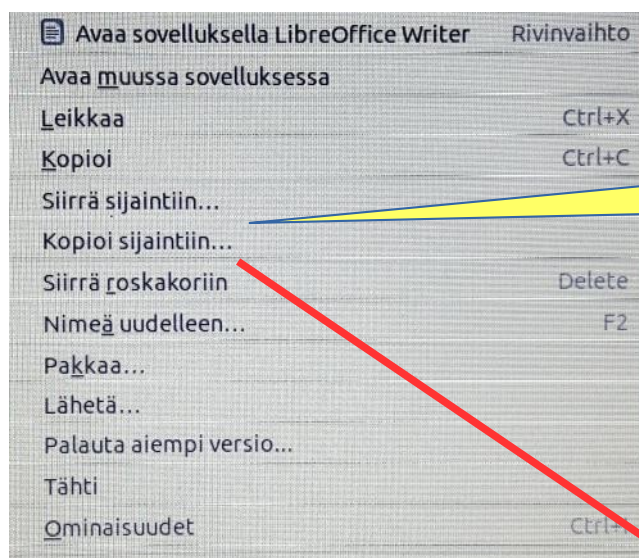
Muistisääntö: **Ctrl**=kopiointi ja **Shift**=siirtäminen.

Et voi kopioida tai siirtää tiedostoja kirjoitussuojattuun kansioon.

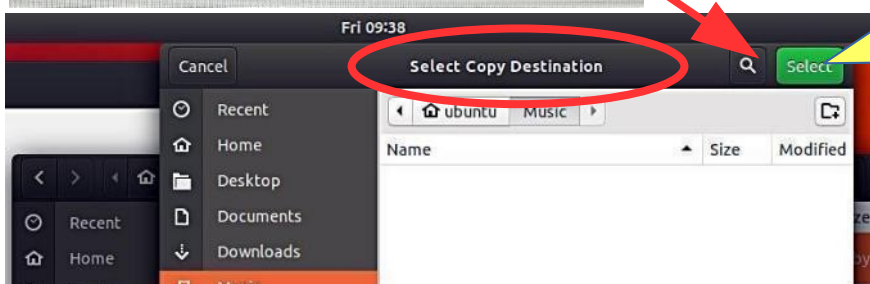
## Lisää vaihtoehtoja

Saat näkyviin menun klikkaamalla hiiren oikealla painikkeella tiedostoa /kansiota. Huomaa, että valikkokäskyissä näkyvät komennot **Kopioi** ja **Kopioi sijaintiin...** (huomaa 3 pistettä) toimivat hiukan eri periaatteella.

**Komento kolmen pisteen kanssa** avaa aina uuden ikkunan, mistä pitää valita kohde.



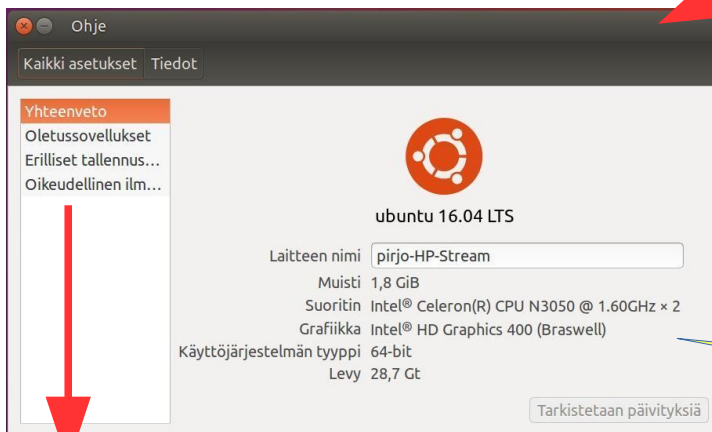
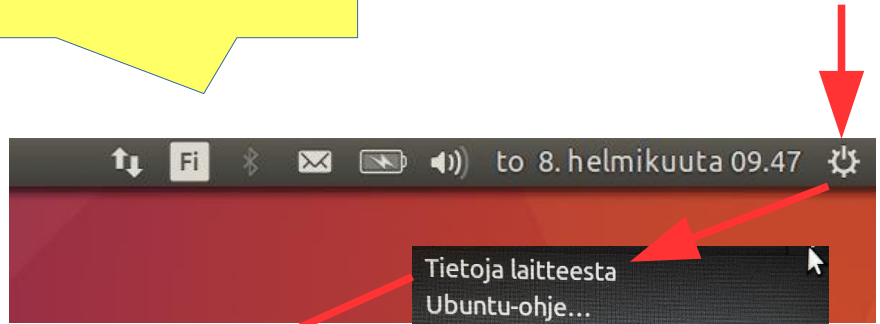
Siirrä -/ Kopioi sijaintiin... avaa uuden ikkunan. Tätä tapaa suosittelen aloittelijoille, koska on yksinkertainen.



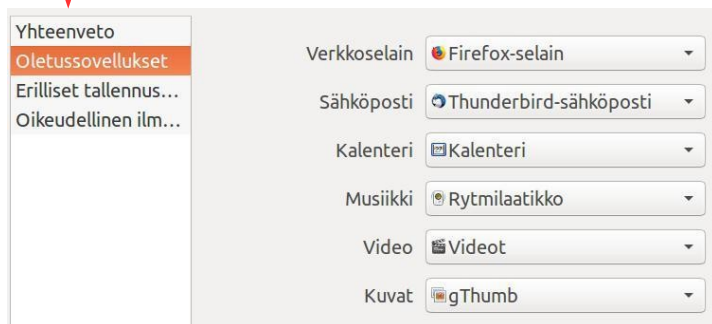
Kun olet valinnut kohteen, klikkaa vihreää Valitse painiketta saattaaksesi loppuun kopioinnin tai siirron.

# Perusasetusten esittely

Klikkaile näitä kuvakkeita ja katso, mitä löytyy



Tietokoneen perustiedot



Valitse tässä oletussovellukset

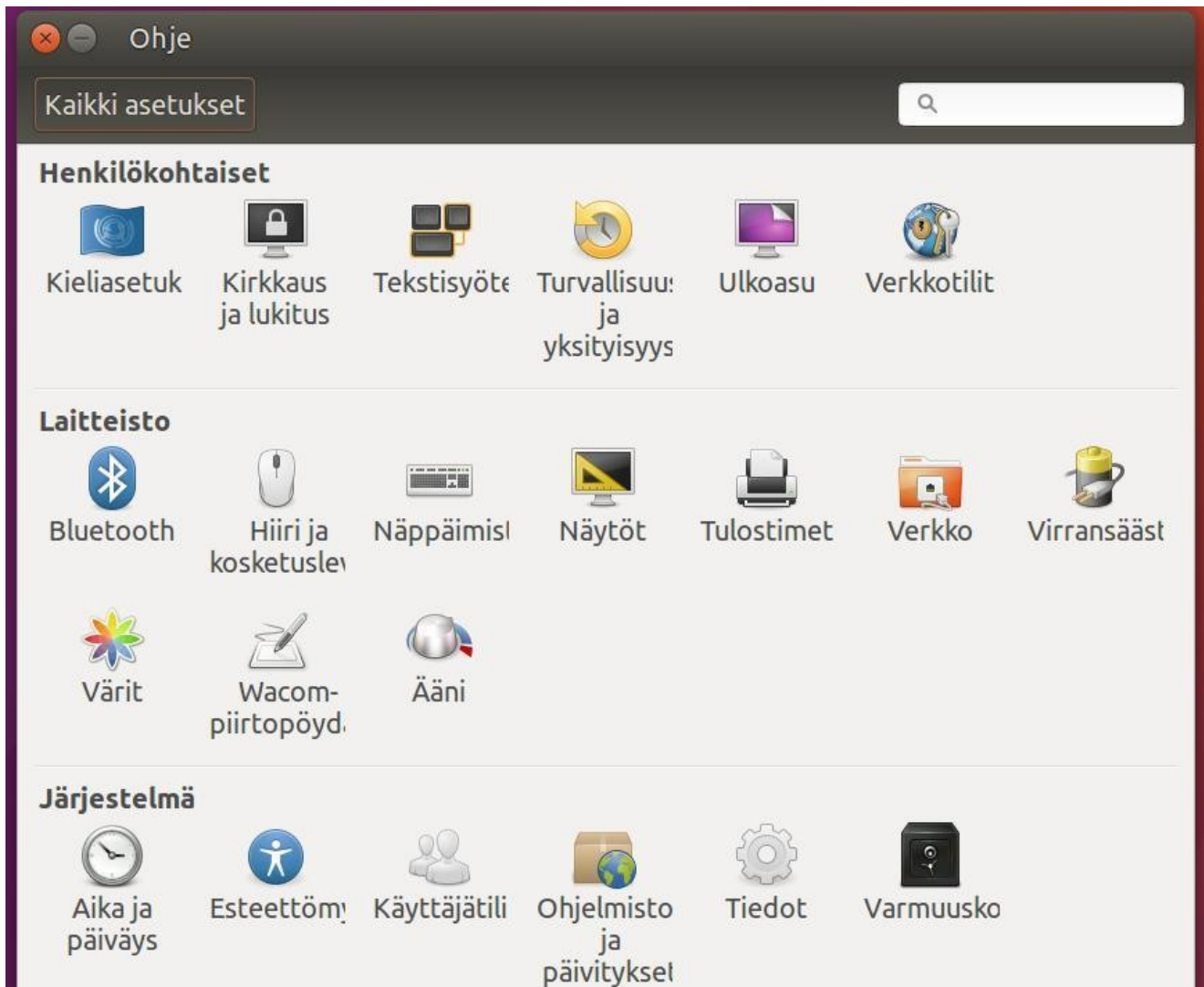
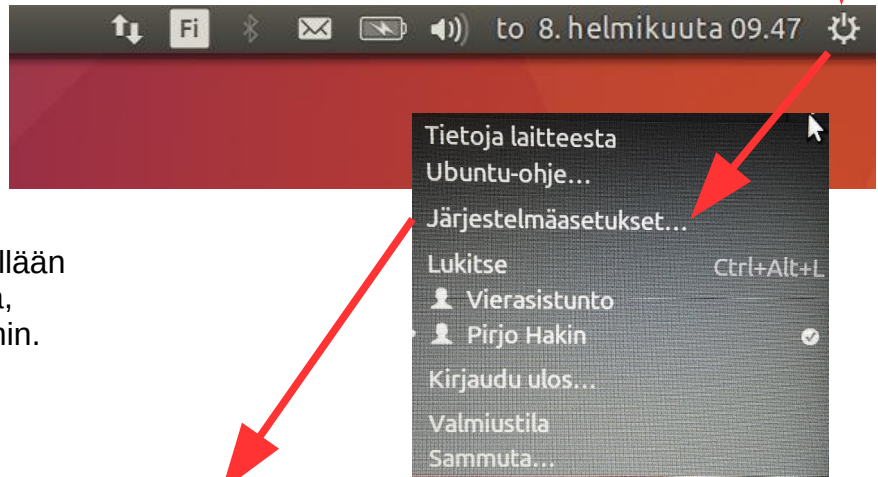


Median käsittelyn valinta

# Perusasetusten esittely/ Järjestelmäasetukset

Seuraavilla sivuilla esitellään Järjestelmäasetusten perusasetukset. Nämä on hyvä käydä läpi heti alussa. Samalla kannattaa miettiä, minkälaiset asetukset parhaiten palvelevat omaa käyttöä.

Monet näistä asetuksista määritellään Ubuntun asennuksen yhteydessä, tässä niitä voi muuttaa myöhemmin.



Seuraavilla sivuilla käydään läpi nämä perusasetukset

Kieliasetukset

Kieli Alueelliset muotoilut

Valikoiden ja ikkunoiden kieli:

suomi  
English  
English (Australia)  
English (Canada)

**Raahaa kielet haluttuun järjestykseen.**  
Muutokset tulevat voimaan seuraavalla kirjautumiskerralla.

Toteuta järjestelmänlaajuisesti

Käytä samoja kielivalintoja käynnistys- ja kirjautumisnäkyvässä.

Asenna tai poista kieliä...

Näppäimistön syöttötapa: IBus

Ohje Sulje

Kieliasetukset

Kieli Alueelliset muotoilut

Näytä numerot, päivämäärät ja rahasummat muodossa:

suomi

Muutokset tulevat voimaan seuraavalla kirjautumiskerralla..

Toteuta järjestelmänlaajuisesti

Käytä samaa muotoiluvalintaa käynnistys- ja kirjautumisnäkyvässä.

**Esimerkki**

Numero: 1 234 567,89  
Päiväys: to 8. helmikuuta 2018 09.55.43  
Valuutta: 20 457,99 €

Ohje Sulje

Ohje

Kaikki asetukset Kirkkaus ja lukitus

**Kirkkaus**

Himmenna näyttöä virran säästämiseksi

Sammuta näyttö koneen ollessa käyttämättä: Ei koskaan

**Automaattinen lukitus**

Pois

Lukitse näyttö viiveellä: 1 minuutti

Vaadi salasana valmiustilasta palattaessa



Näytön toiminta kannattaa määritellä omiin tarpeisiin sopivaksi

Turvallisuusasetuksia! Mieti omat tarpeesi!

Ohje

Kaikki asetukset Tekstisyöte

Käytettävät syötelähteet:

Suomalainen  
Englantilainen (US)

Vaihto seuraavaan lähteeseen: Super+Välilyönti

Vaihto edelliseen lähteeseen: Shift+Super+Välilyönti

Käytä samaa lähdetä kaikille ikkunoille  
 Salli eri lähteet eri ikkunoille

Uudet ikkunat käyttävät oletuslähdetä  
 Uudet ikkunat käyttävät nykyistä lähdetä

Näytä syöte-ehdokkaat: Pystyasossa

Käytä omavalintaista kirjasinta: Sans Regular 10

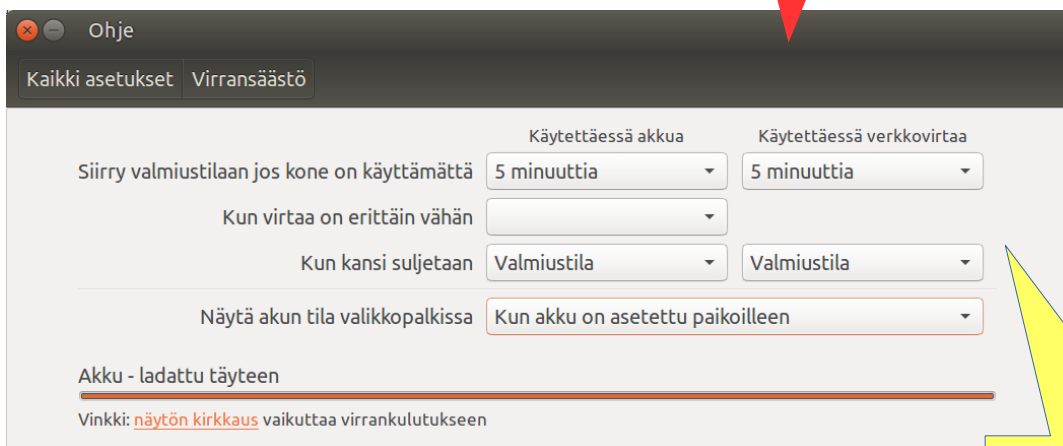
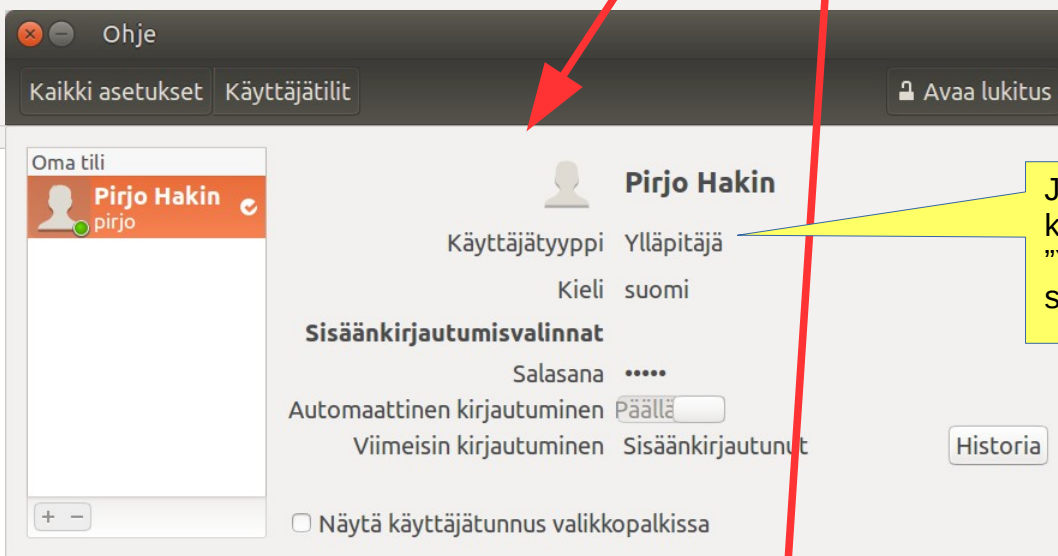
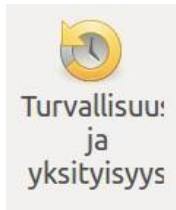
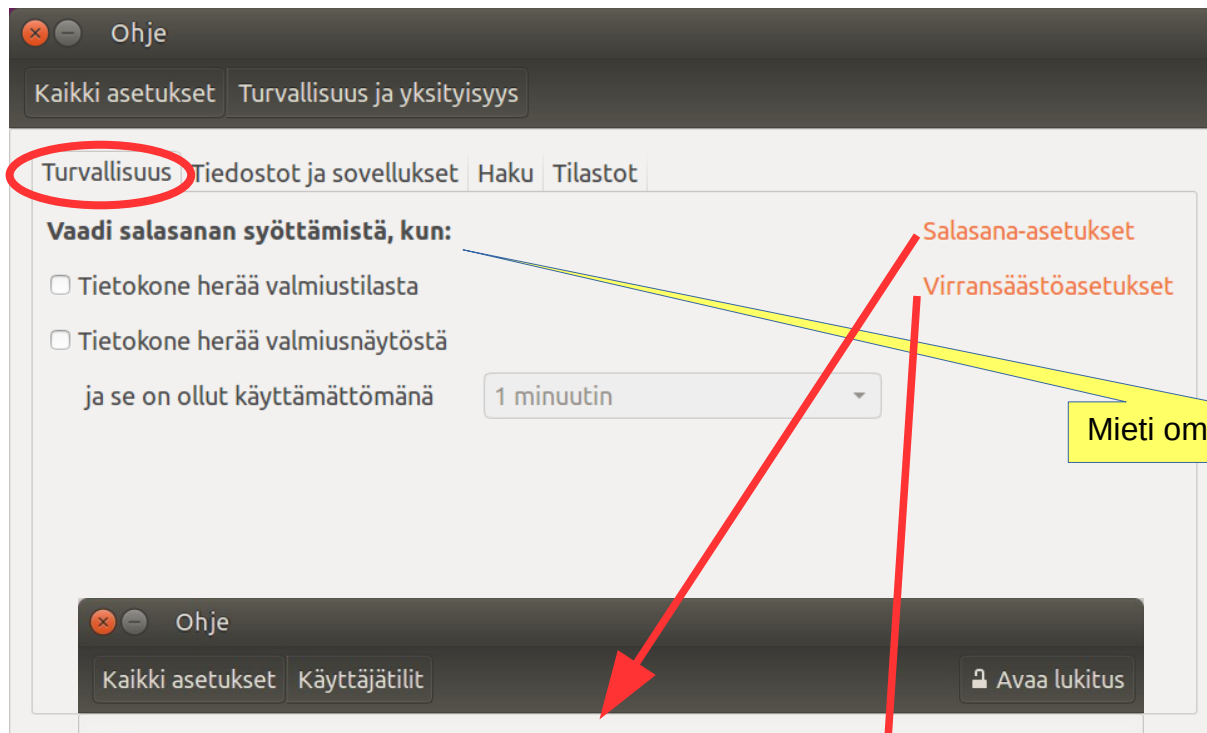
Näytä nykyinen syötelähde valikkopalkissa

Näppäimistön asetukset...



Kirjoitatko englantia, näppäimistön vaihto

Fi ikkunan yläosassa oikealla



**Voit määritellä eri ajankohtia toiminnoille**

Näytön säästäjä päällä

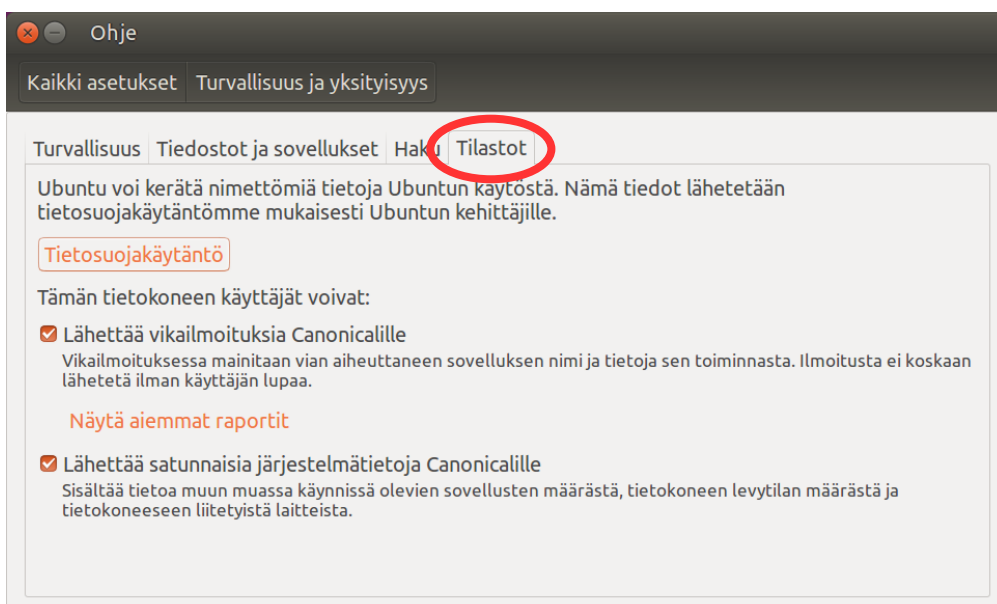
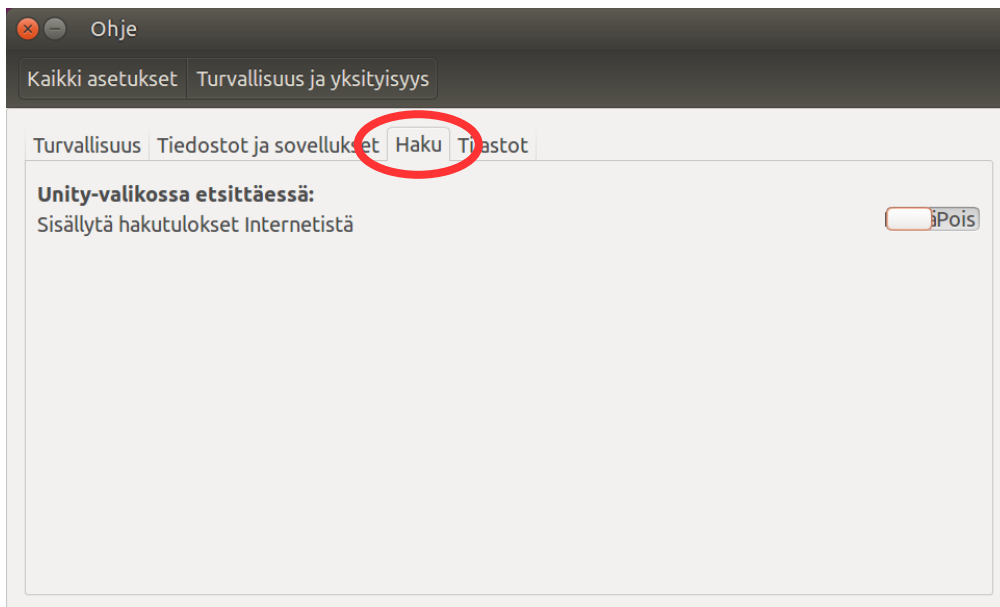
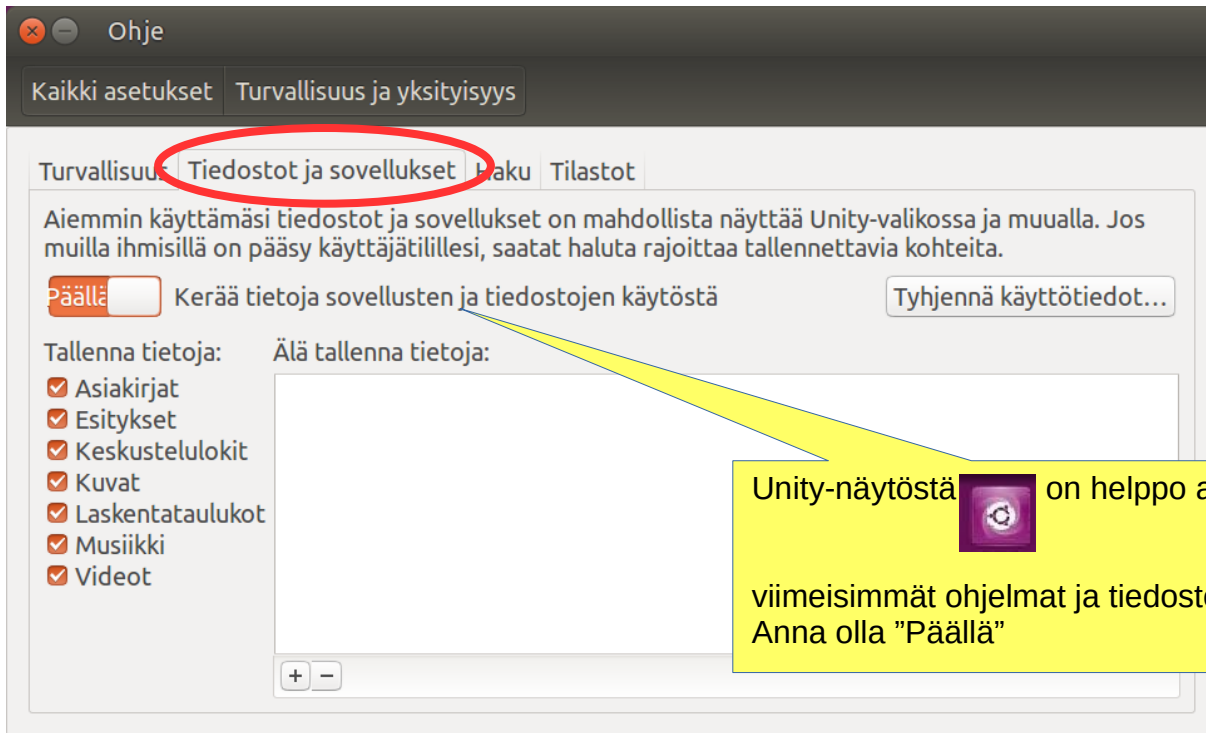
Näyttö päällä      Näyttö ei päällä

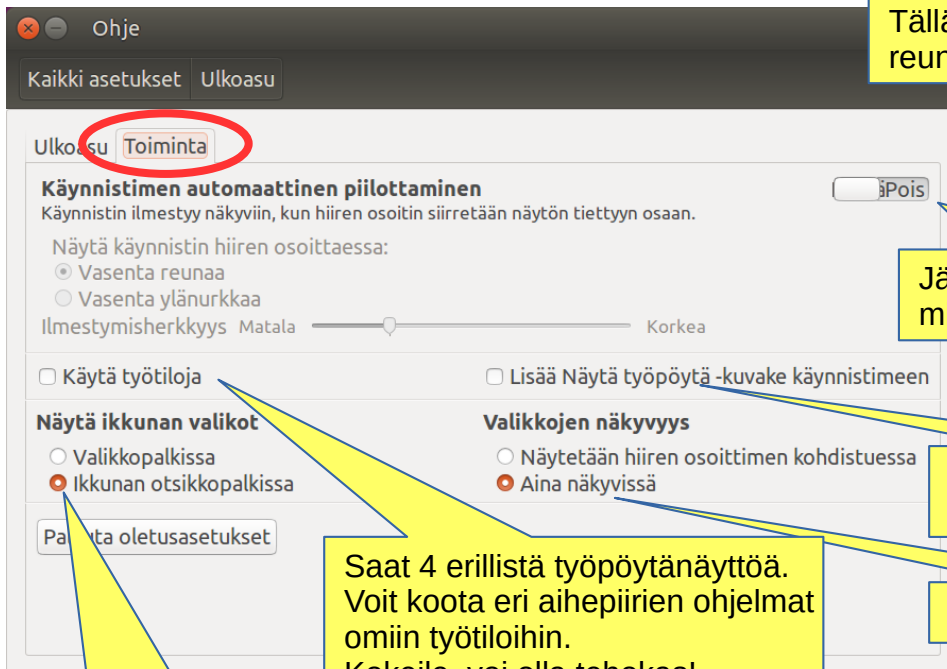
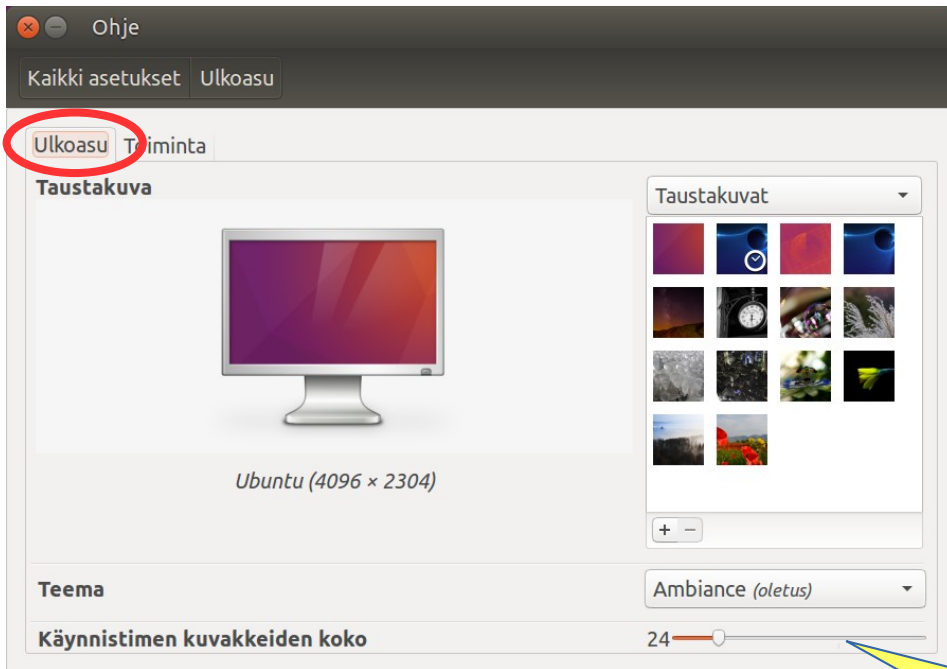
PC päällä      Valmiustila      PC ei päällä

Asetus: Kirkkaus ja lukitus

Asetus: Virransäästö

Sammuta





Tällä voit säätää näytön vasemman reunan kuvakkeiden kokoa

Jälleen kannattaa kokeilla, mikä asetus tuntuu parhaalta.

Tällä saa työpöydän nopeasti näkyviin. Kokeile!

Kokeile itsellesi paras tapa

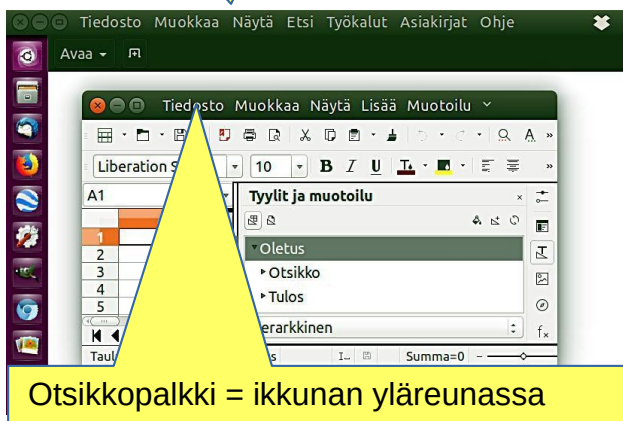
Saat 4 erillistä työpöytänäyttöä. Voit koota eri aihepiirien ohjelmat omiin työtiloihin. Kokeile, voi olla tehokas!

Kokeile itsellesi paras tapa

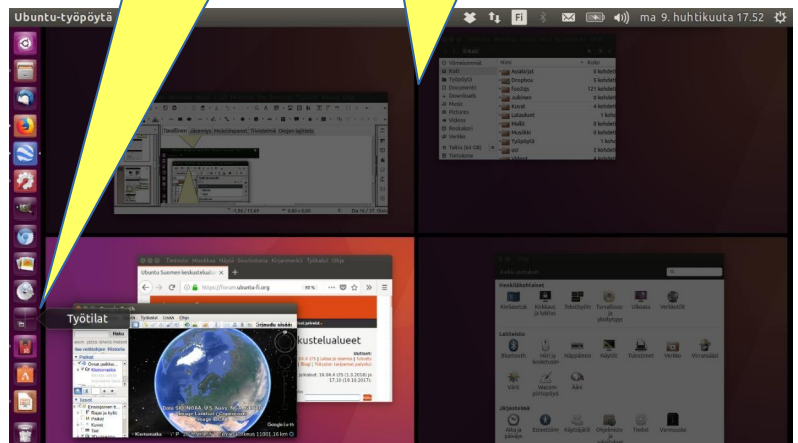
Valikkopalkki = kuvaruudun yläreunassa

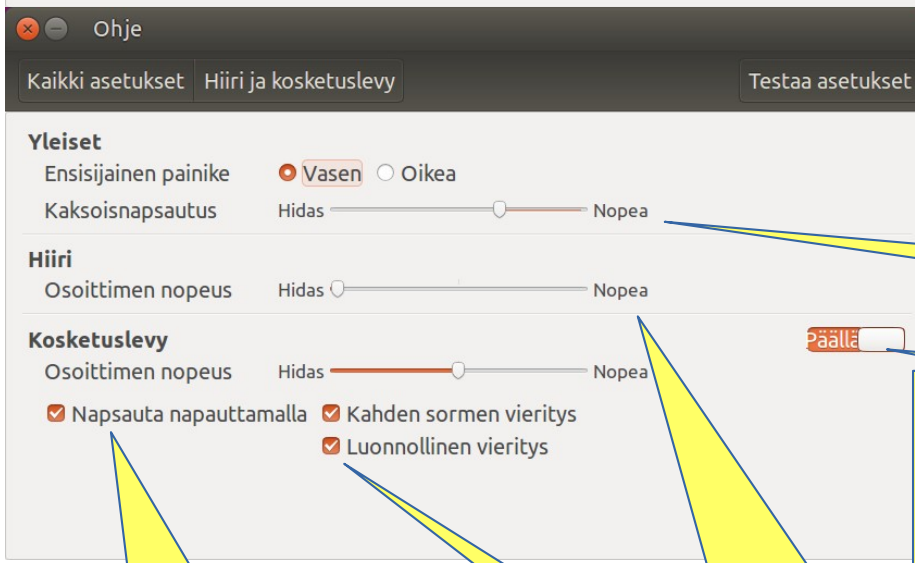
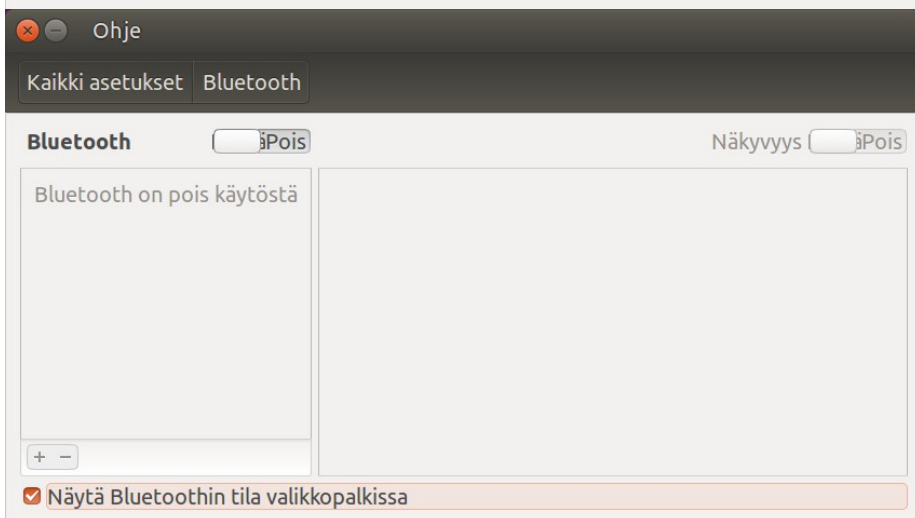
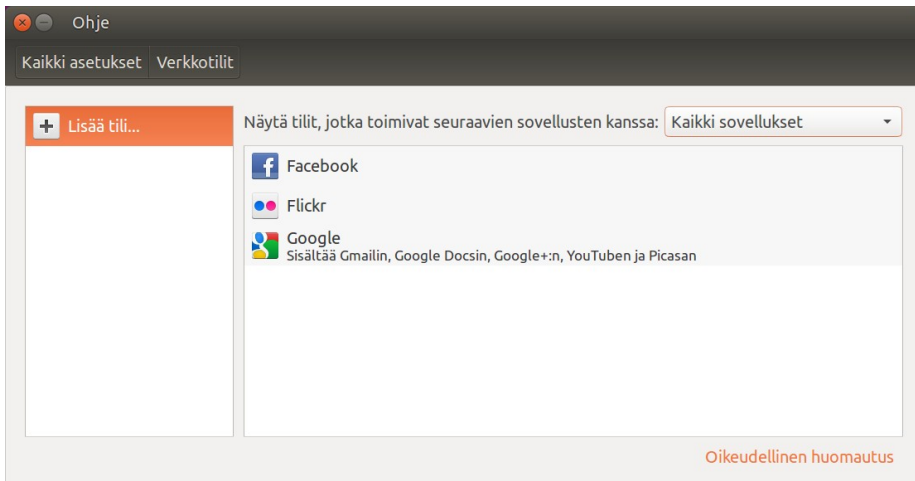
Neljä erillistä työpöytänäyttöä

Työpöytien vaihtoikoni



Otsikkopalkki = ikkunan yläreunassa





Viritä itsellesi sopivaksi

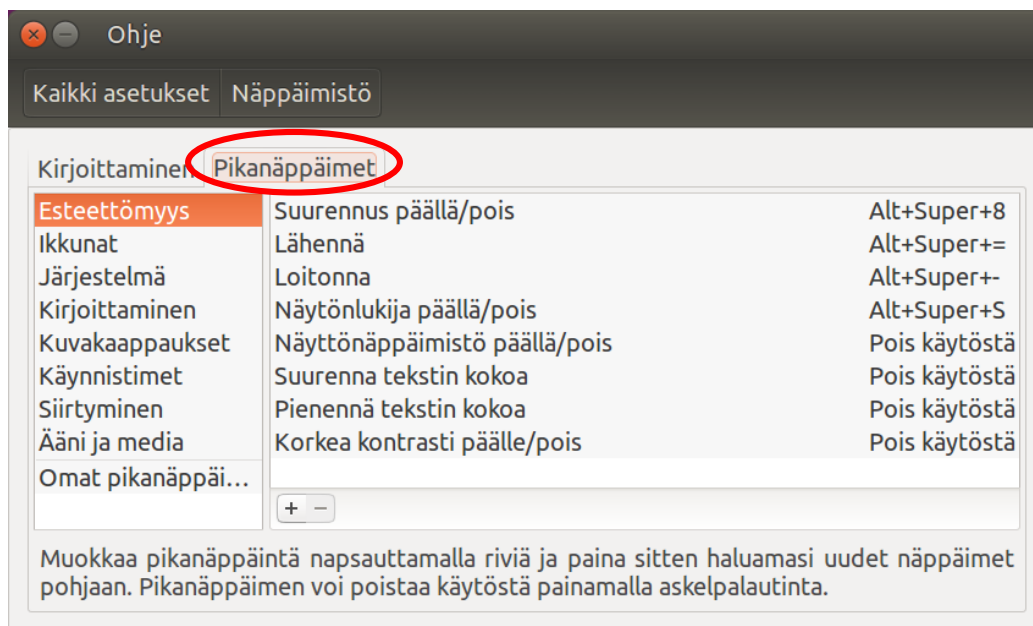
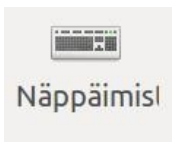
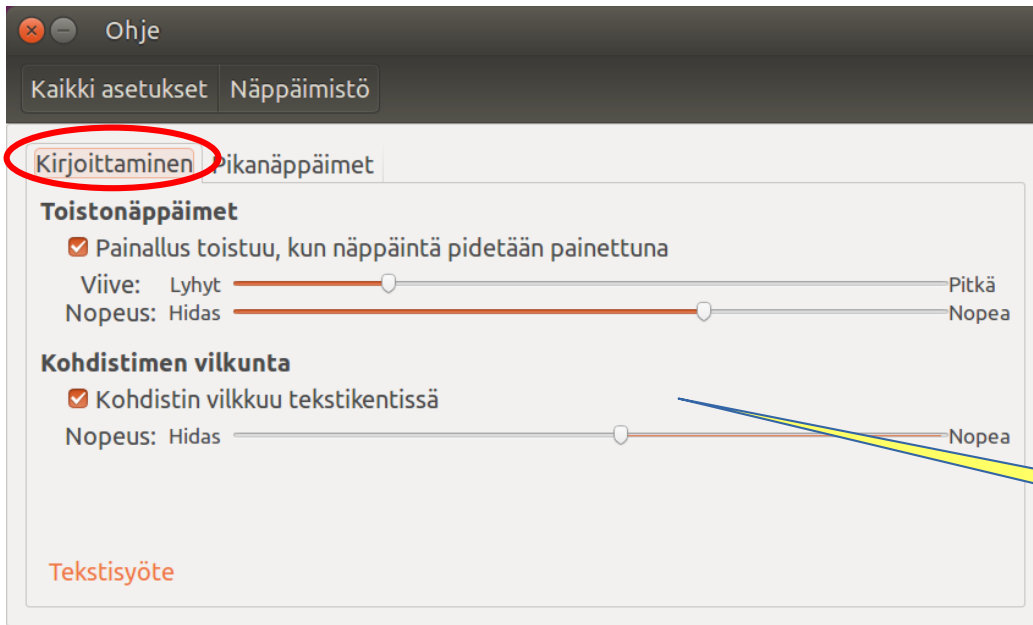
Jos kirjoittaa paljon, kannattaa kosketuslevy kytkeä pois päältä, koska peukalolla helposti sipaisee kosketuslevyä. Tai peitä kosketuslevy pahvinpalalla.

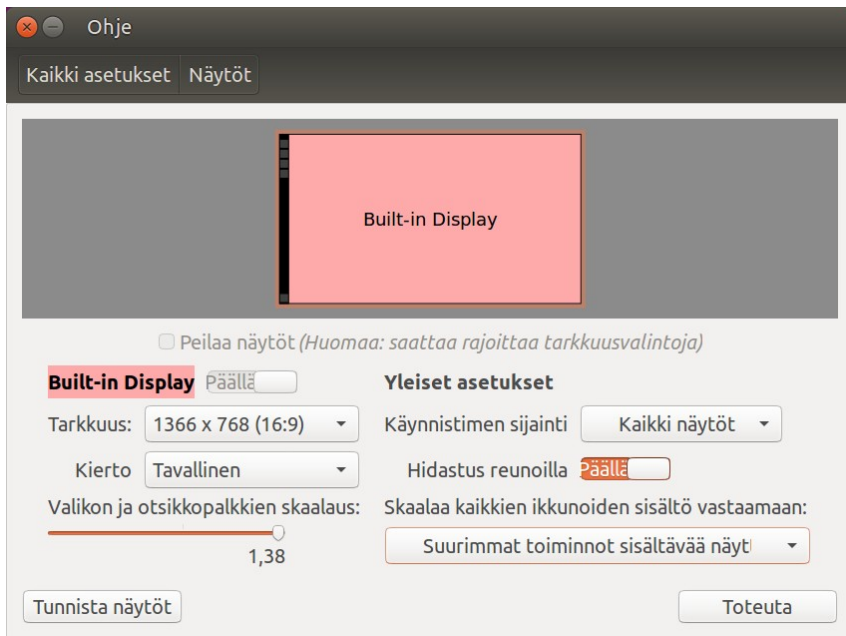
Ulkoinen hiiri helpottaa olennaisesti työskentelyä, kannattaa hankkia. Hidas nopeus helpompi kohdistaa.

Huomaa, että kosketuslevyä voi napauttaa reunoista (vas/oik) tai kosketuslevyn keskeltä. Kaksoisnapautuksella voi korvata ensisijaisen painikkeen reunanapautuksen.

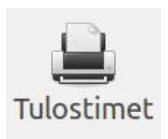
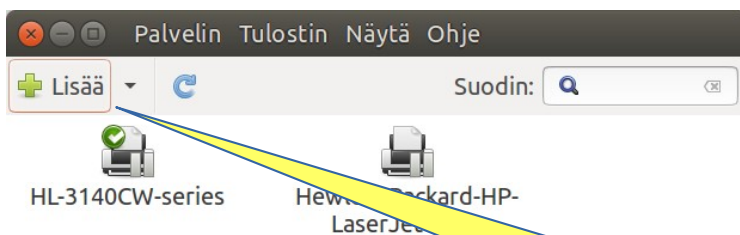
Luonnollinen vieritys = Kun kahta sormea työnnetään kuva siirtyy samaan suuntaan eli ylös päin





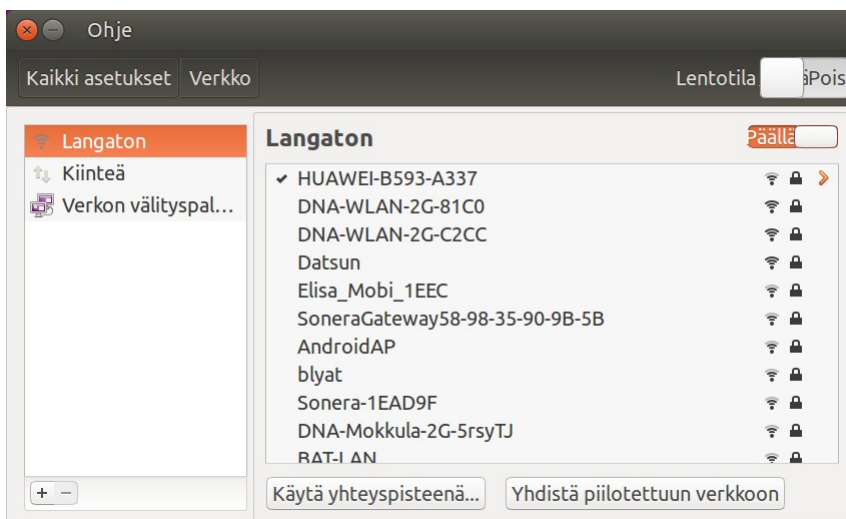


Kokeile, mikä tuntuu parhaalta

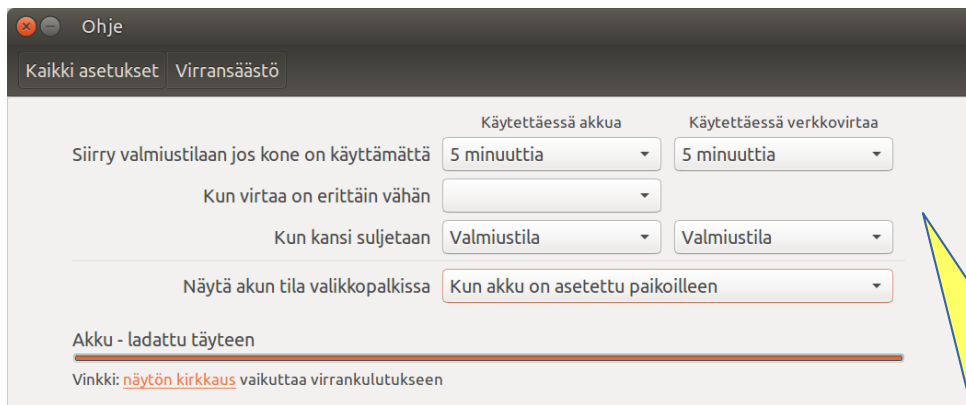


Uuden tulostimen lisäys

Yhdistetty kohteeseen localhost

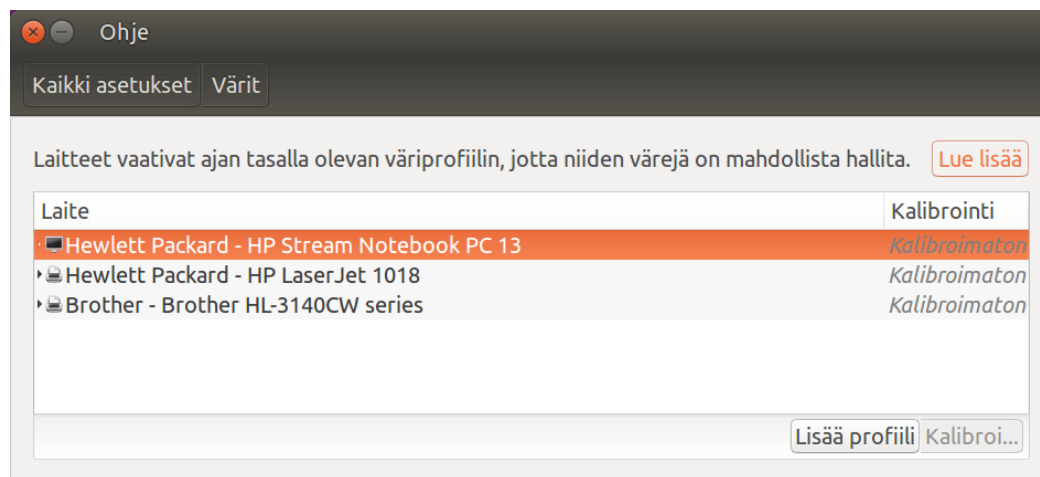


Voi joskus olla tarpeellinen

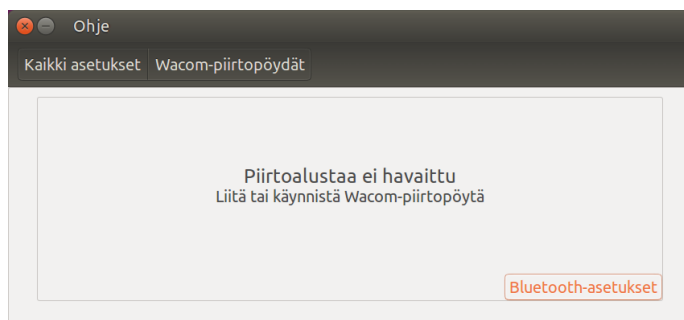


Virransäästö

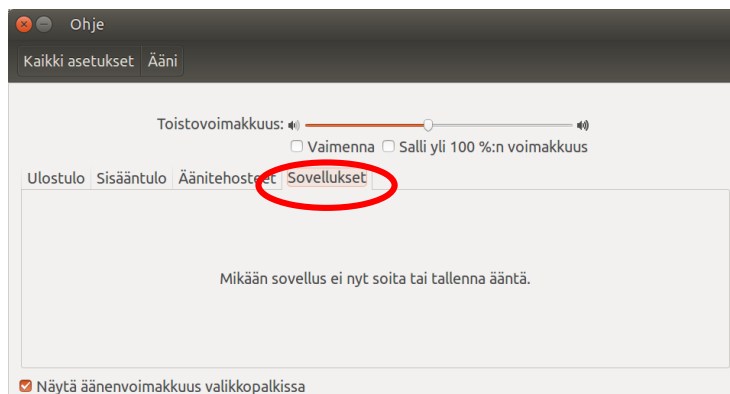
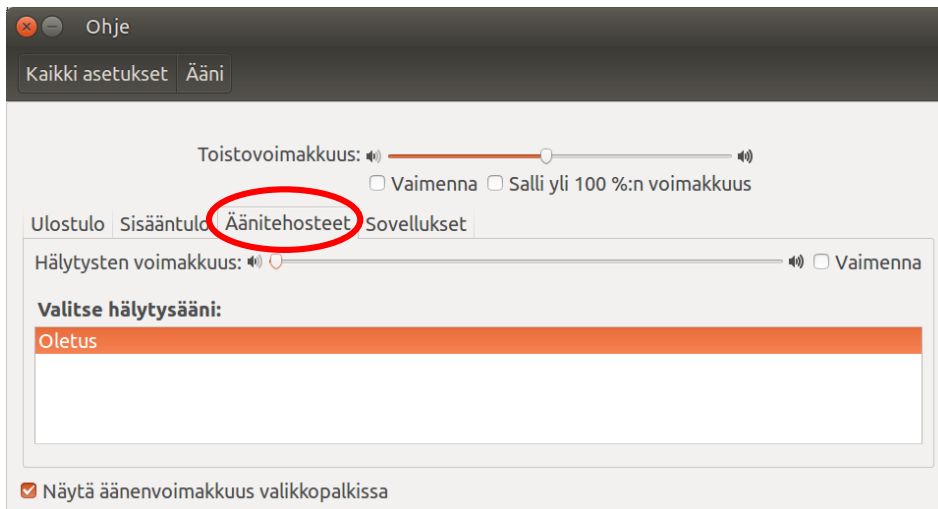
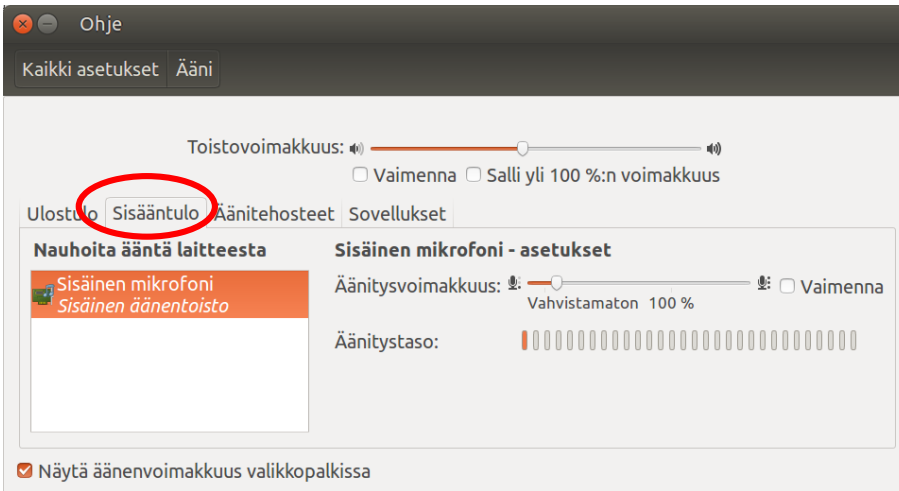
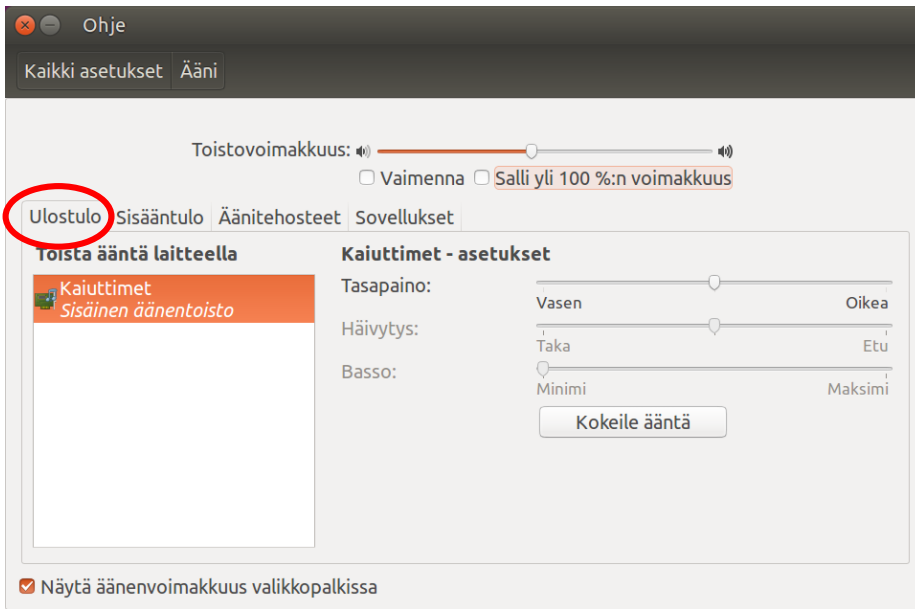
Säädä itsellesi sopiviksi

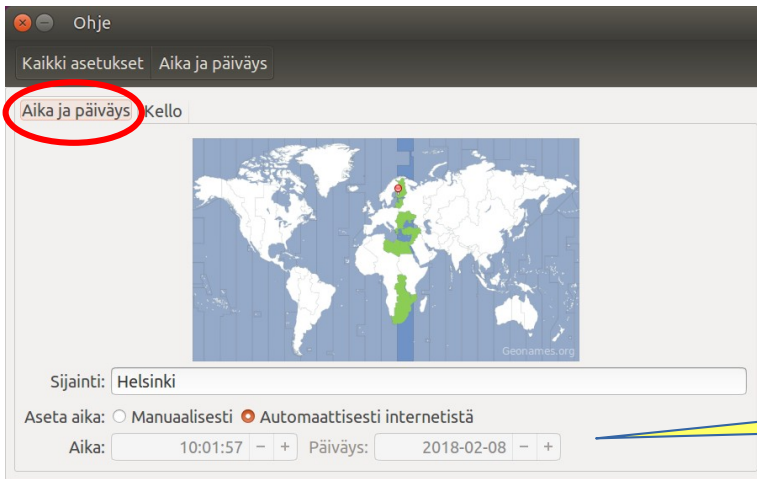


Värit

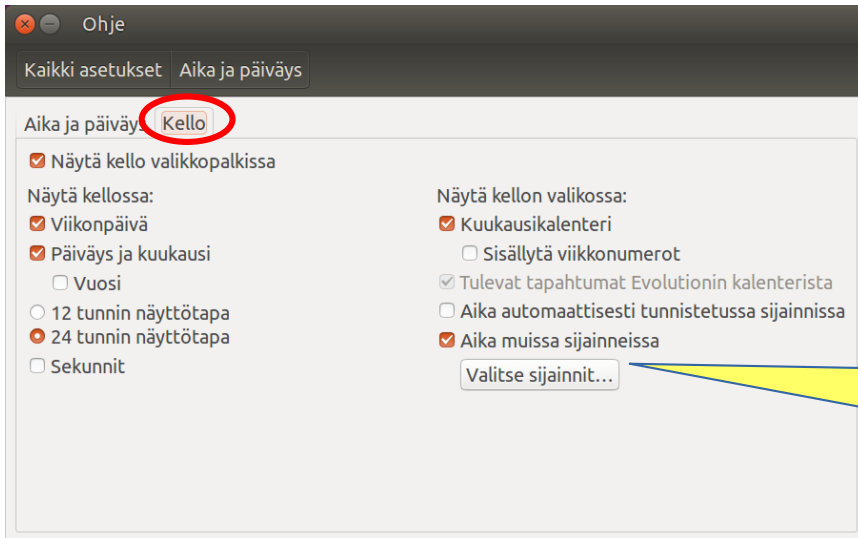


Wacom-piirtopöydät

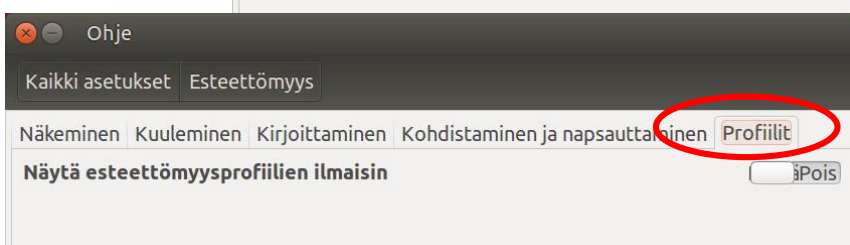
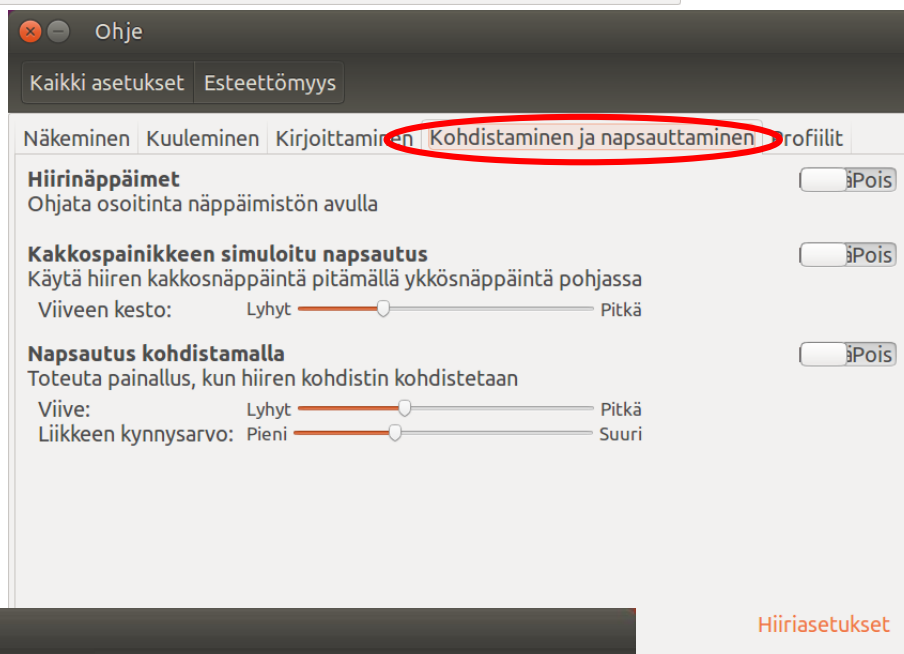
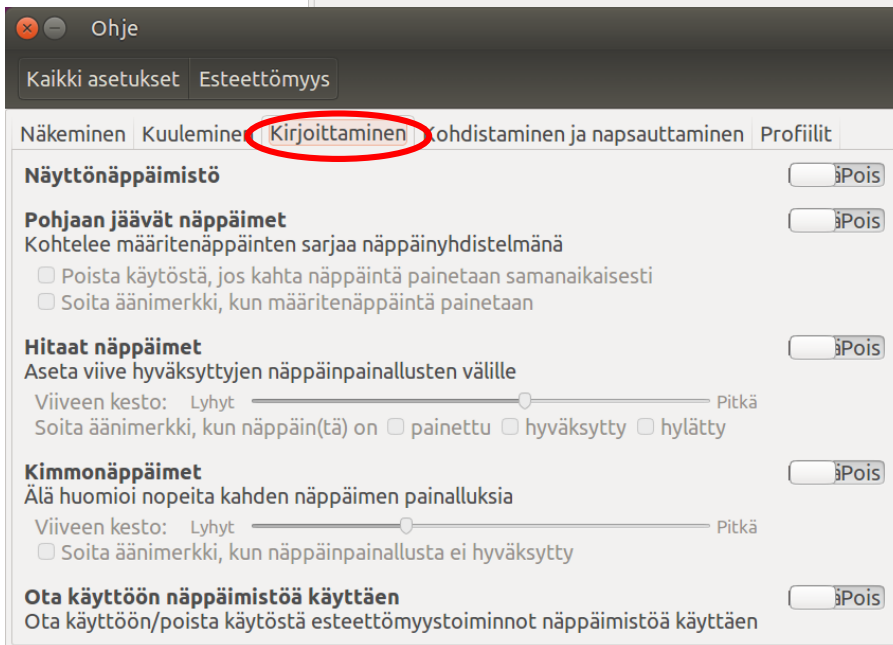
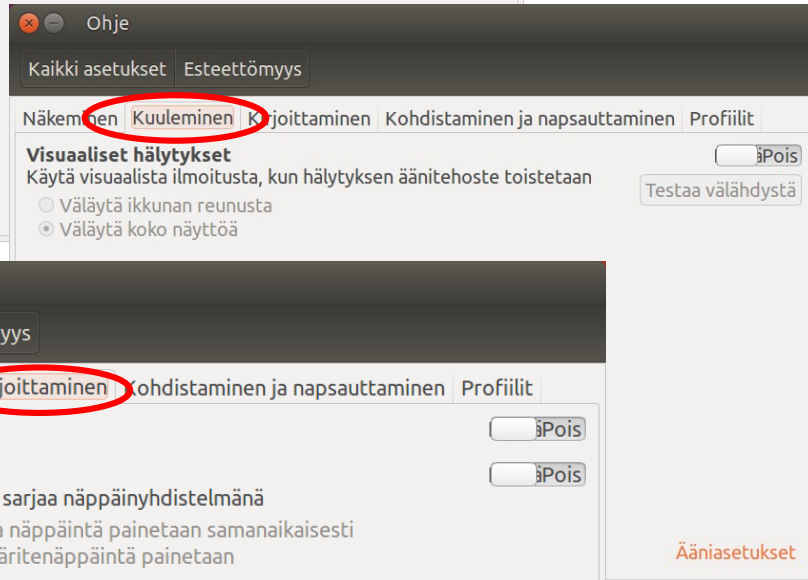
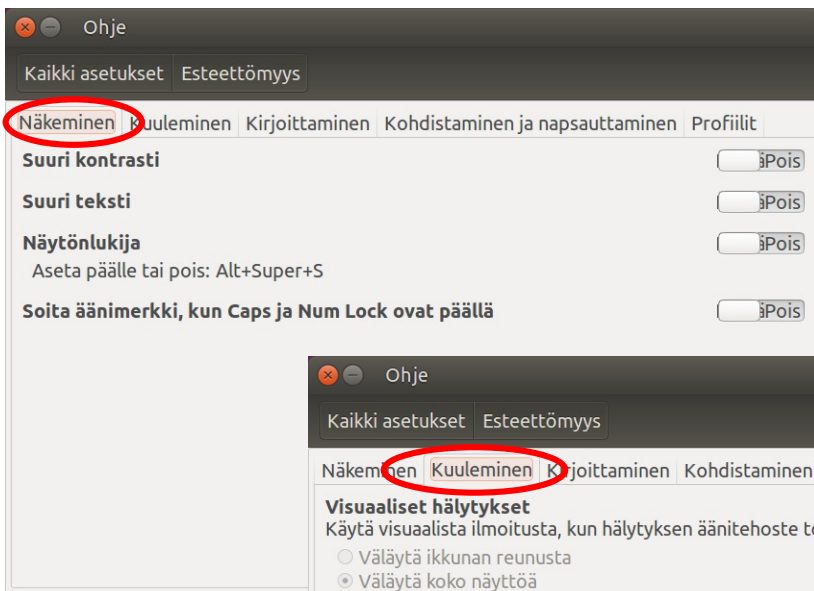


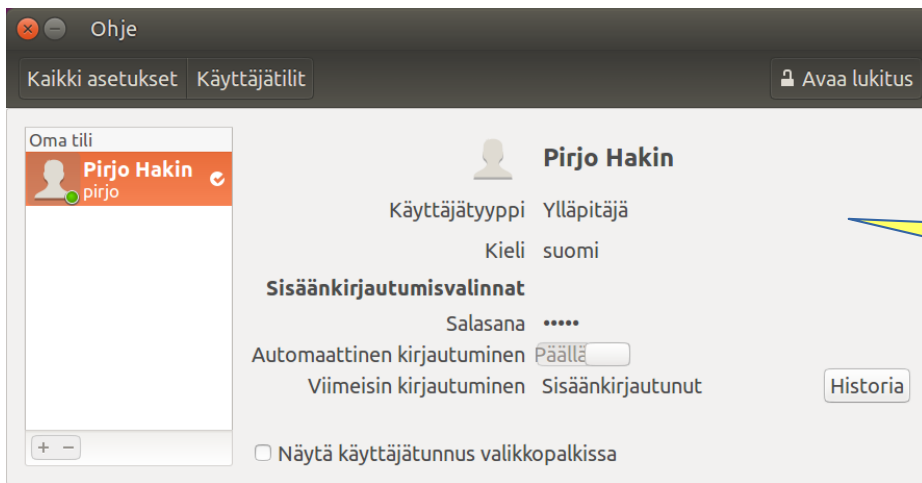


Tarvittaessa korjaa aika/päiväys

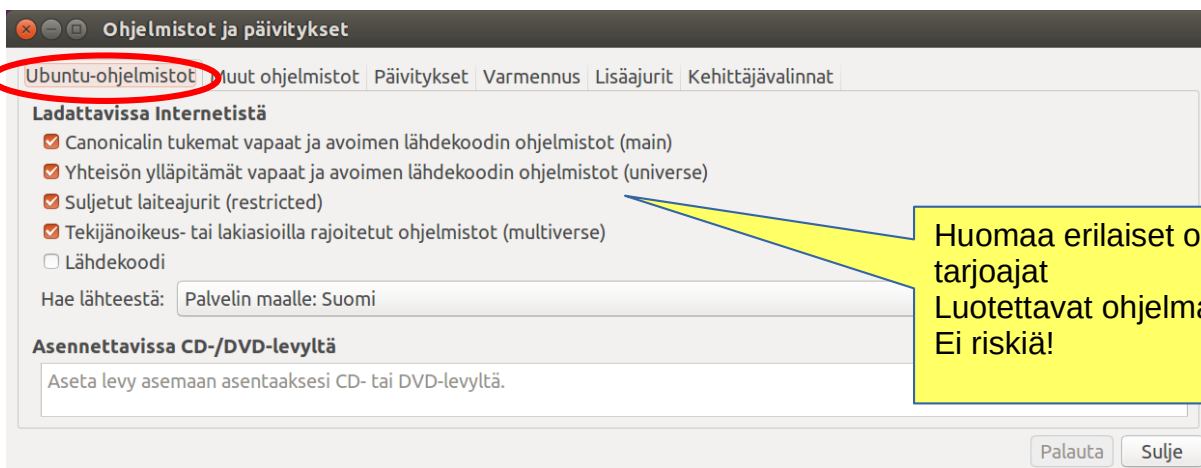


Voit valita jonkun muun maan kellonajan. Se näkyy kuvaruudun oikean yläkulman kellonajan valikossa

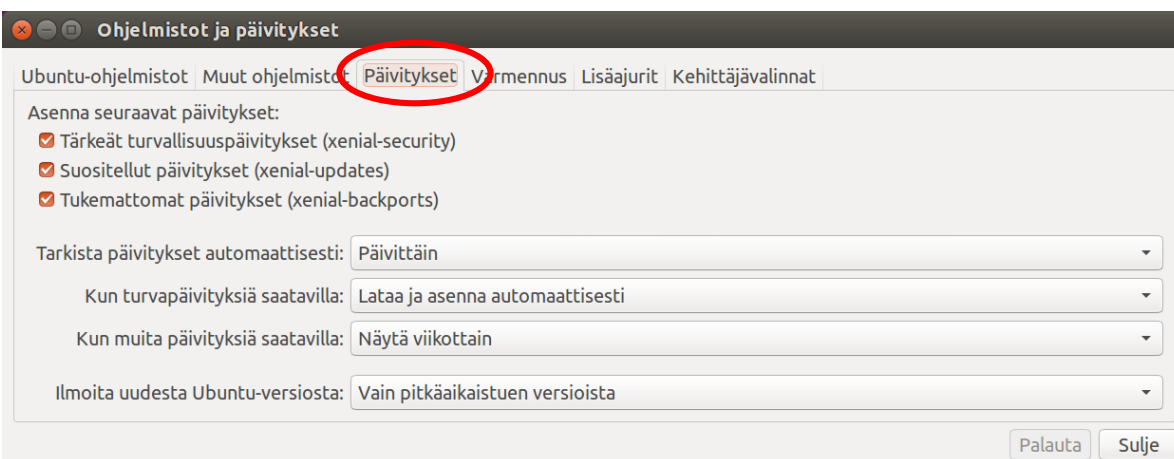
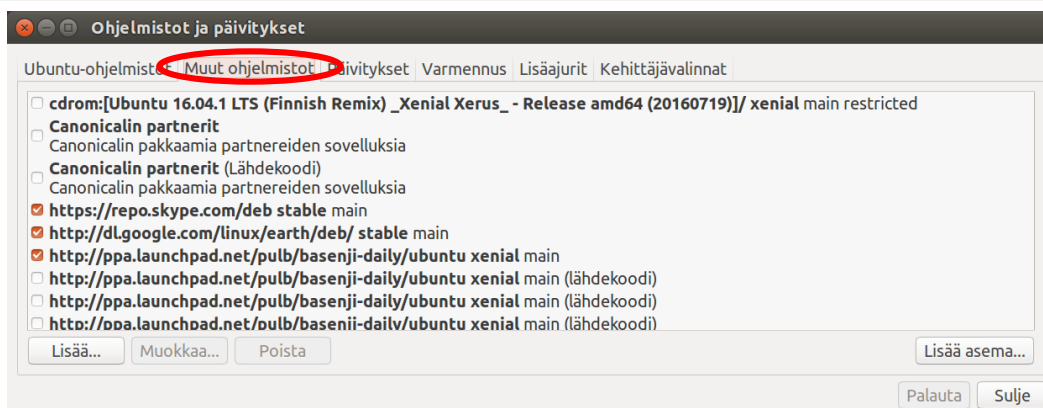




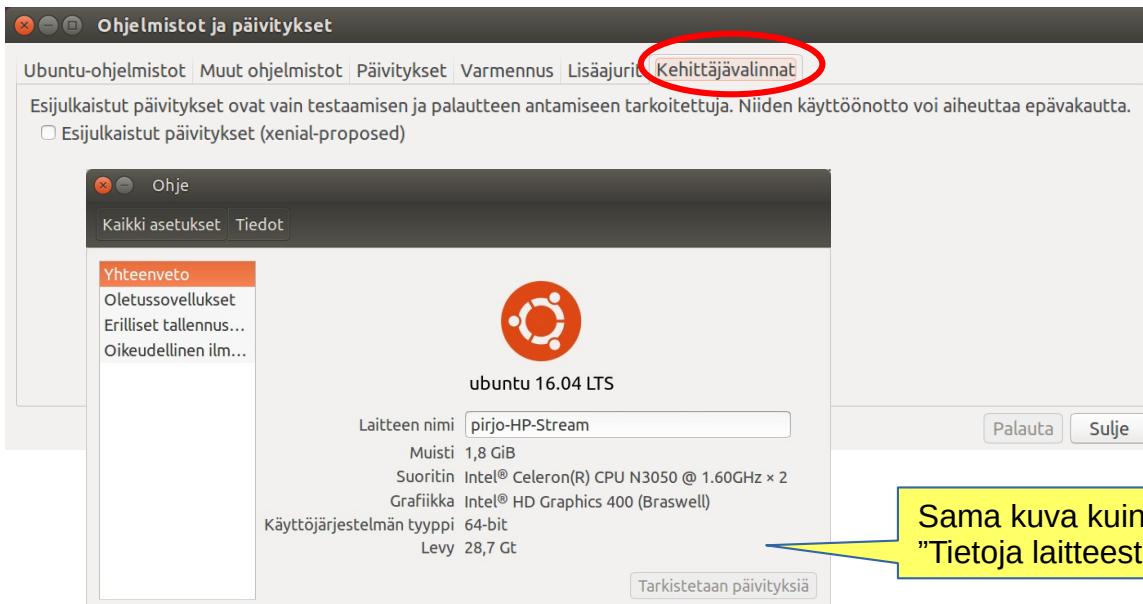
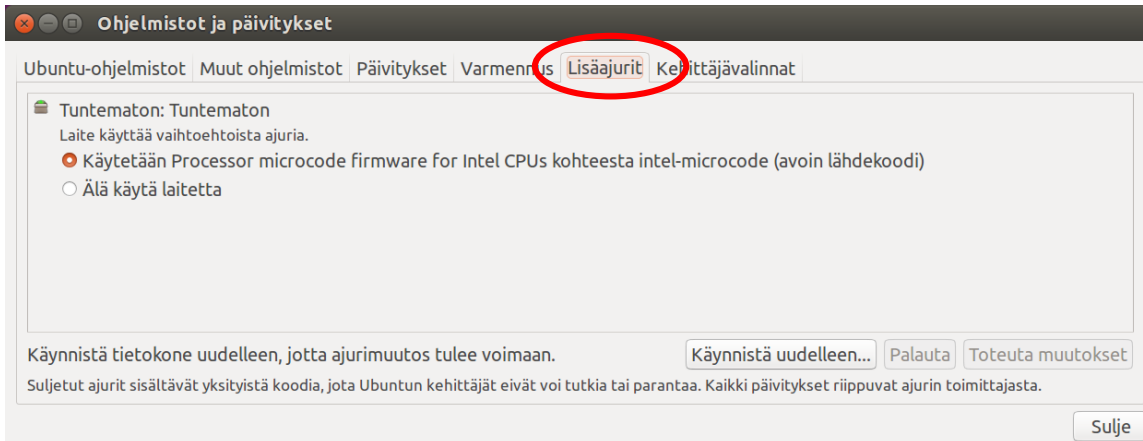
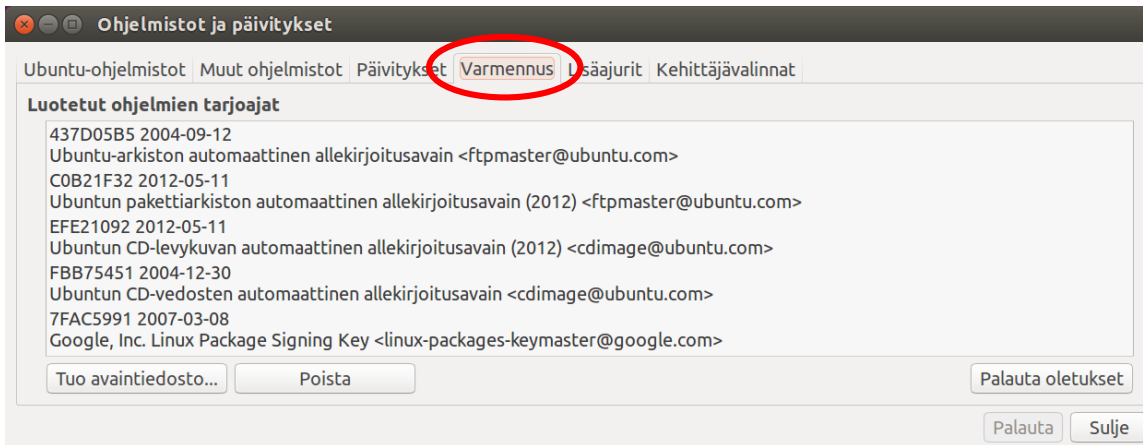
Sama näyttö oli "Turvallisuus ja yksityisyys" kohdassa



Huomaa erilaiset ohjelmistojen tarjoajat  
Luotettavat ohjelmatarjoajat=  
Ei riskiä!



Nämä asetukset kannattanee pitää  
Ubuntu esiasennusten mukaisina



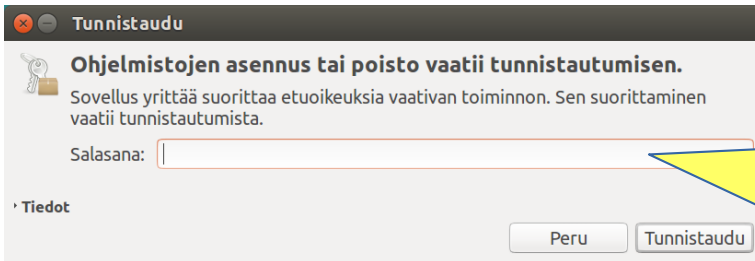
Sama kuva kuin aloitusvalikon "Tietoja laitteesta"



Deja Dup varmuuskopiointi. Ohjelma varmistaa kaikki käyttäjän tiedostot. Palauttaminen palauttaa kaikki kopioidut tiedostot. Tarkemmin oppaan lopussa.



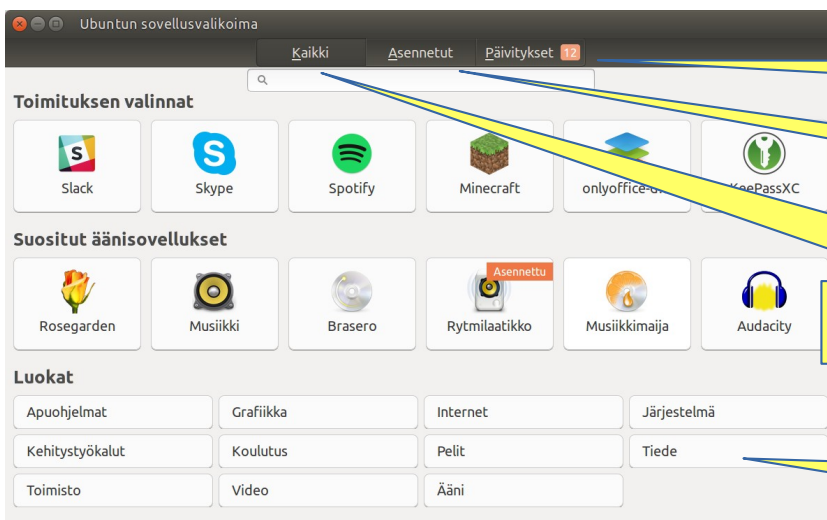
# Asennetut ohjelmat



Jos asennat uusia ohjelmia, kysyy Ubuntu ylläpitäjän salasanaa, millä varmistetaan, että kukaan ei pääse asentamaan luvatta ohjelmia. Tämä toiminto parantaa koneen tietoturvaa olennaisesti



Avaa Ubuntu:n sovellusvalikoima-kuvake ja saat alla olevan näkymän

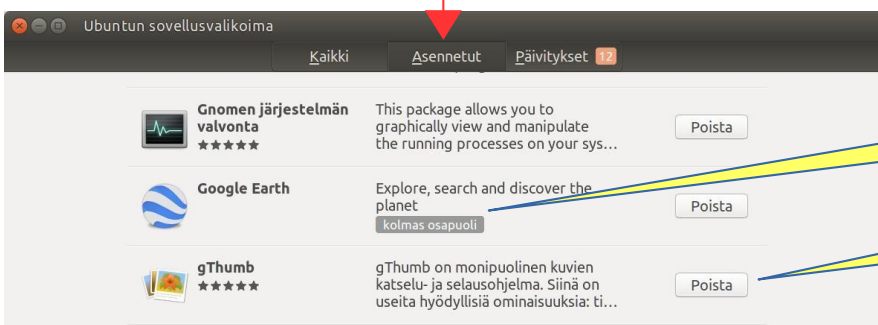


Päivitykset = Näyttää uusia päivityksiä

Asennetut = Näyttää kaikki koneellesi asennetut ohjelmat

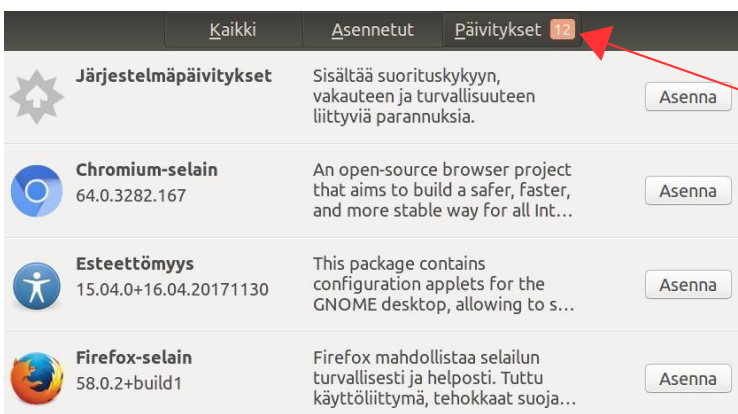
Kaikki = Näyttää kaikki erilaiset ohjelmat, joita voit asentaa koneellesi

Voit etsiä aihepiireittäin uusia ohjelmia



Osa ohjelmista voi olla ns. Kolmannen osapuolen ohjelmia

Ohjelmapakettien poisto



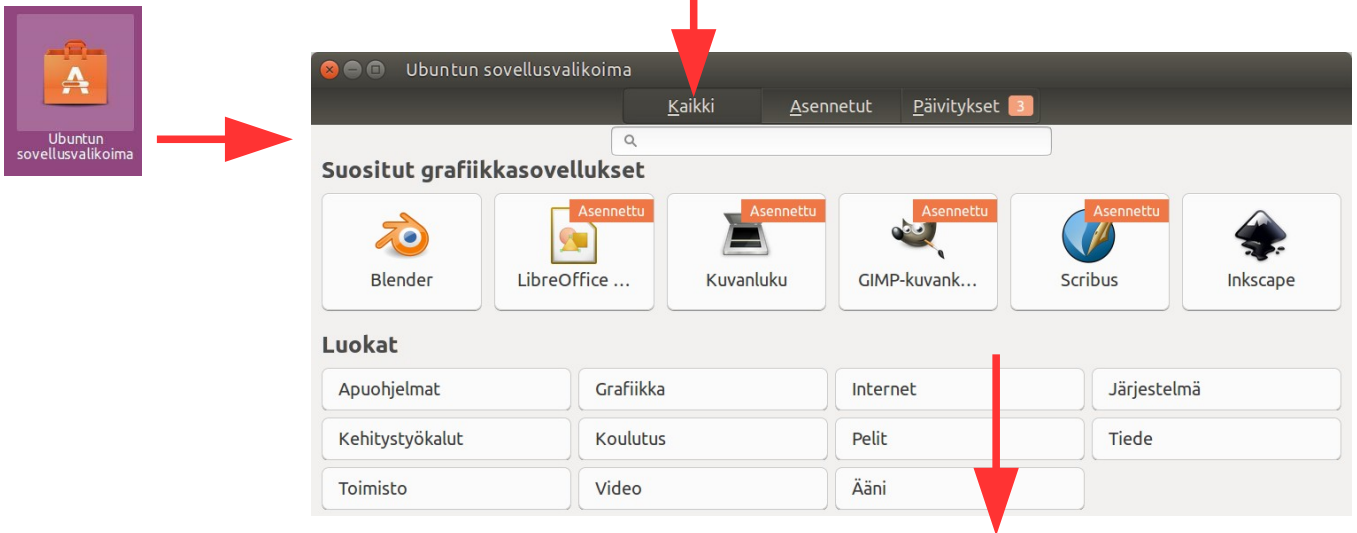
Voit valita, mitä päivityksiä tehdään ja milloin

# Asenna lisää sovelluksia

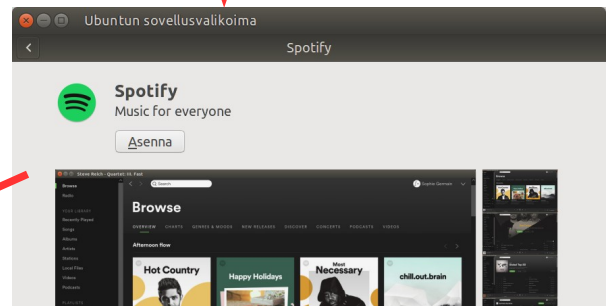
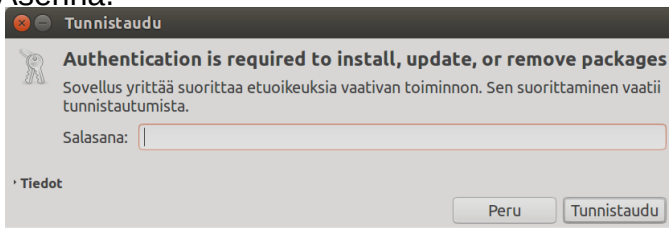
Ubuntun kehittäjät ovat valinneet oletussovellukset, joiden uskotaan olevan hyödyllisiä mahdollisimman monelle. Siitä huolimatta haluat varmasti asentaa lisää sovelluksia, joiden avulla Ubuntun käytöstä tulee aiempaa monipuolisempaa.

## Asenna lisää sovelluksia seuraamalla näitä ohjeita:

1. Yhdistä langattomaan tai kiinteään verkkoon.
2. Klikkaa Unity-ikkunassa Ostoskassi-ikonia ( voi olla myös Käynnistin-palkissa )



3. Valitse asennettava sovellus ja napsauta **Asenna**.



4. Sinulta kysytään salasanaasi. Kirjoita salasana (sama, jota käytät kirjautumiseen), jonka jälkeen tietokone asentaa sovelluksen.

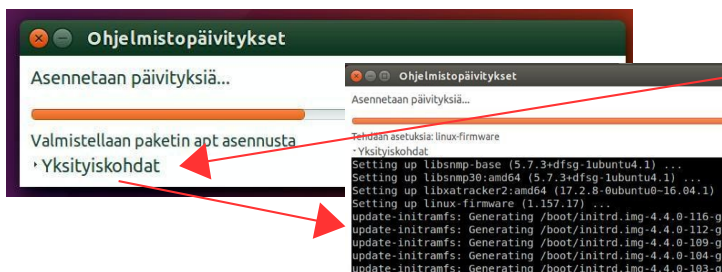
”Uloisten ohjelmien” asennus saattaa vaatia vielä lisätietoja.

Asennus tapahtuu yleensä nopeasti, mutta voi joskus kestää jonkin aikaa riippuen Internet-yhteytesi nopeudesta.

Uusi sovellus lisätään käynnistimeen. Jos et pidä tästä ominaisuudesta, poista valinta Näytä ► Aseta uudet sovellukset käynnistimeen.



Joskus käynnistinpalkkiin ilmestyy oheinen kuvio, mikä ilmoittaa uusista päivityksistä. Klikkaa kuvaketta ja noudata päivitysohjeita.



Klikkaa Yksityiskohdat, niin pystyt seuraamaan päivityksen etenemistä, muuten et tiedä, mitä tapahtuu. Ohjelma ei näytä tiimalasia. Päivitys saattaa kestää pitkään! Huom! Näytönsäästäjä voi pysäyttää päivityksen! Istu ja valvo päivitystä!

# Pohdiskelua uuden ohjelman käyttöönotosta

**Tässä muutamia ajatuksia, kun etsit ja aiot otat käyttöön uuden ohjelman.**

1. Vertaile eri ohjelmia, mikä tuntuisi parhaalta sinun tarpeisiin.
2. Etsi kommentteja ja mielipiteitä ohjelmasta.
3. Jos löydät ohjelman käyttöohjeen, tutki sitä. Voit saada hyviä vinkkejä ja ideoita.

**Kun olet asentanut ohjelman.**

1. Nyt pääset kunnolla tutkimaan ohjelman ominaisuuksia ja toimintoja
  - jos keräät paljon tietoa ohjelmalla, luuletko ohjelman hidastuvan tai muuten läikähtyvän
  - voitko tarvittaessa jakaa datan osiin, jotta ohjelma toimisi jouhevasti eikä tiedostoista tule liian suuria
  - voitko siirtää vanhemmat datat sivuun, vaikka erilliselle muistivälineelle
2. Pystytkö helposti varmuuskopioimaan tietosi toiselle muistivälineelle
3. Jos vaihdat tietokonetta, onnistuuko ohjelman ja tietojen käyttöönotto uudella koneella.
4. Jos ohjelma jumittuu, esimerkiksi ei enää toimi päivityksen jälkeen, pystytkö saamaan käyttöösi omat datatiedostot jollain muulla ohjelmalla.
5. Harjoittele ohjelman käyttöä ensin harjoitusmateriaalilla, jolloin pystyt hahmottamaan ohjelman ominaisuudet ja opit tuntemaan sen yksityiskohtia.
6. Suunnittele valmiiksi, miten ohjelmaa käytät ( nimikkeistö, kansiorakenteet, varmuuskopiointi jne )
7. Kun homma tuntuu toimivan, aloita ohjelman varsinainen käyttö. Onnea matkaan!

## **More information**

[Ilmaisia ohjelmia](#)

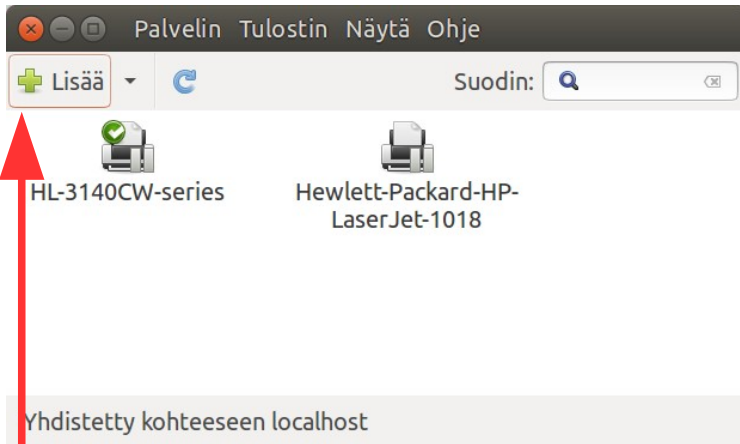
[How To Install Software in Ubuntu Linux: A Complete Guide for Newbie](#)

[Installing software in Ubuntu using .deb files](#)

[All the Possible Ways to Install deb Packages in Ubuntu Linux](#)

# Paikallisen tulostimen määrittäminen

Huom! Tämä ei ole Ubuntu 16.04 LTS:n ohje



Tietokoneesi kykenee tunnistamaan useita erilaisia tulostimia, kun tulostin kytketään tietokoneeseen. Useimmat tulostimet yhdistetään tietokoneeseen USB-johdon avulla.

Valintaa paikallisen ja verkkotulostimen asennuksen välillä ei tarvitse tehdä. Kaikki tulostimet esitetään yhdessä ikkunassa.

1. Varmista että tulostin on päällä.

2. Liitä tulostin tietokoneeseen sopivalla kaapelilla. Tietokoneen näytöllä saattaa näkyä toimintaa, kun tietokone etsii sopivia ajureita. Tulostinajurien asennus saattaa vaatia salasanan syöttämisen.

3. Näytölle ilmestyy viesti, kun tulostin on asennettu järjestelmään. Valitse Tulosta testisivu tulostaaksesi testisivun, tai Valinnattehädäksesi muutoksia tulostimen asetuksiin.

**Jos tulostintasi ei havaittu ja sen asetuksia tehty automaattisesti, voit lisätä tulostimen itse tulostinasetuksista.**

1. Napsauta kuvaketta aivan valikkopalkin oikeassa reunassa ja valitse Järjestelmäasetukset.

2. Avaa Tulostimet.

3. Napsauta Lisää ja valitse tulostin Laitteet-ikkunasta.

4. Napsauta Seuraava ja odota, kun ajureita etsitään.

5. Voit halutessasi muuttaa tulostimen nimeä, kuvausta ja sijaintia. Kun kaikki on valmista, napsauta Toteuta.

6. Voit nyt tulostaa testisivun tai napsauttaa Peru ohittaaksesi tämän vaiheen.

Jos tietokoneellesi on saatavilla useita ajureita, sinua saatetaan pyytää valitsemaan sopiva ajuri. Napsauta Seuraava valmistaja- ja malli-vaiheissa, jolloin koneesi käyttää suositeltua ajuria.

Tulostimen asennuksen jälkeen saatat haluta **vaihtaa oletustulostinta**.

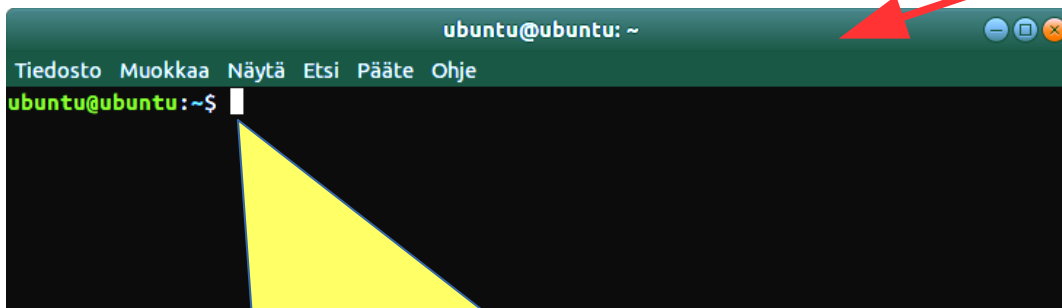
Jos näillä ohjeilla et saa tulostinta toimimaan, etsi valmistajan kotisivuilta ohjeita. Kysy neuvoa keskustelupalstalta.

# Komentorivi / Pääte

Ubuntuun liittyy olennaisesti ns. komentorivi, mikä on yksi Linux-järjestelmän tehokkaimmista työvälineistä. Tämän takia Linux-osaajat helposti kertovat komentorivin avulla, miten tulee toimia.

Tässä opasvihossa en ole esittänyt yhtään komentoriviä, koska ne ovat aloittelevalla ubuntu-käyttäjälle outoja. On kuitenkin hyvä ymmärtää perusteet, miten tuon mystisen komentorivin kanssa toimitaan.

Saat Pääteen näkyviin Unity-ikkunasta.



Tähän kirjoitetaan käsky, minkä ongelman neuvoja pyytää kirjoittamaan.

Sudo-käsky edellyttää käyttäjää kirjoittamaan Salasanan. Käskyn jälkeen täytyy kirjoittaa käyttäjän salasana, ennen kuin ohjelma etenee painamalla Enteriä. Salasanaa kirjoitettaessa se ei tule näkyviin, eikä kursori liiku

Lisää tietoa komentorivin käytöstä löytyy alla olevista linkeistä

[https://www.linux.fi/wiki/Komentorivin\\_perusteet](https://www.linux.fi/wiki/Komentorivin_perusteet)

<https://www.linux.fi/wiki/Komentorivikomennot>

<https://help.ubuntu.com/community/UsingTheTerminal>

<https://help.ubuntu.com/community/Beginners/BashScripting>

<https://ubuntu.com/tutorials/command-line-for-beginners#1-overview>

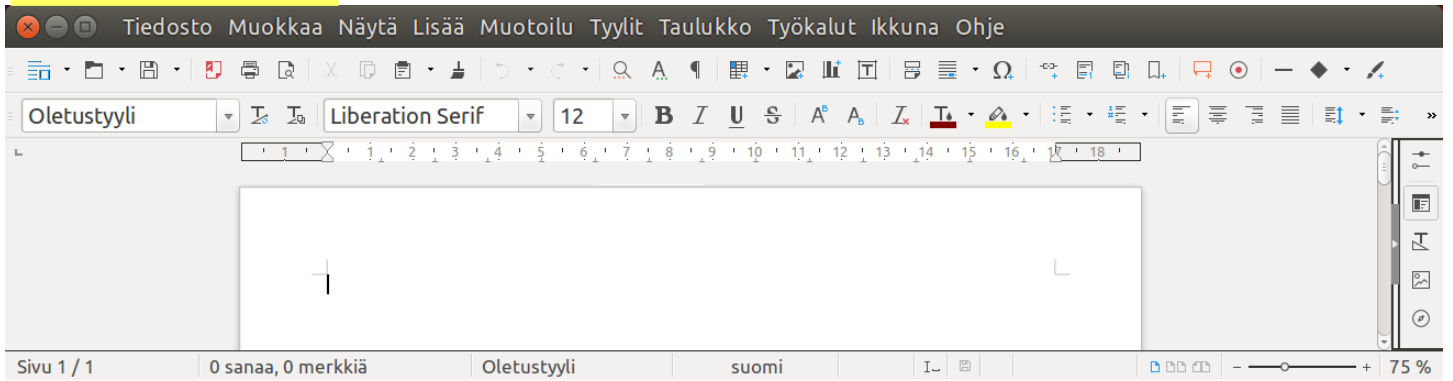
<https://techlog360.com/basic-ubuntu-commands-terminal-shortcuts-linux-beginner/>

<https://vitux.com/40-most-used-ubuntu-commands/>

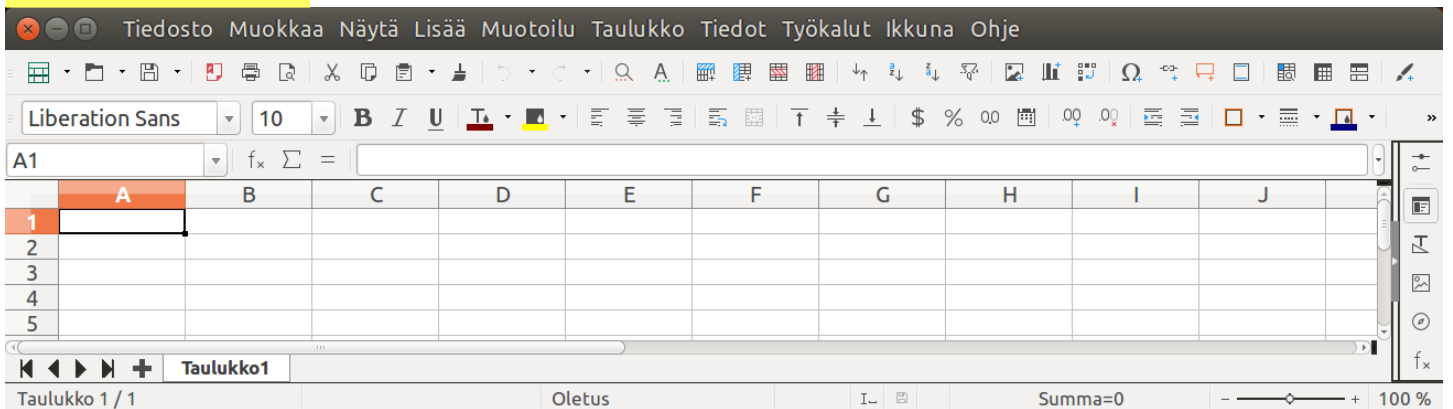
<https://www.howtogeek.com/140679/beginner-geek-how-to-start-using-the-linux-terminal/>

# Muutamien ohjelmien esittelyä

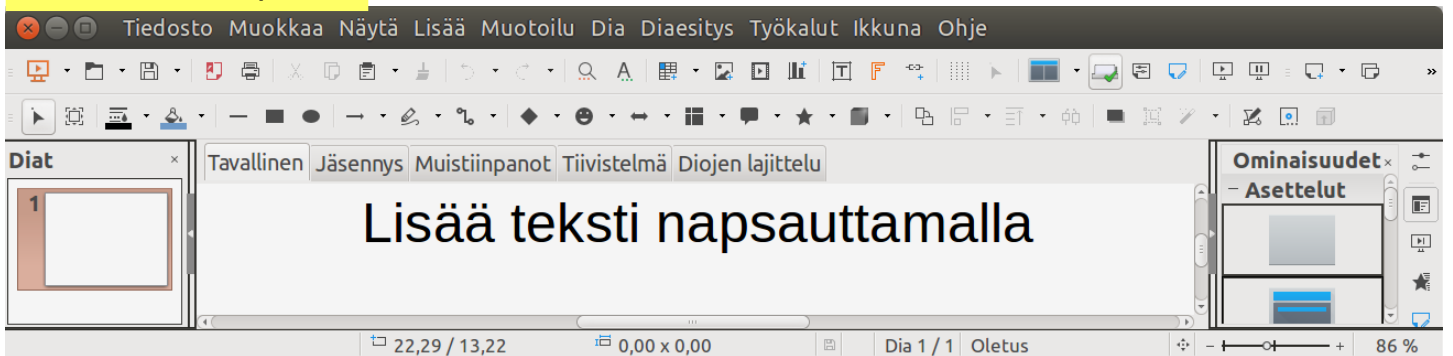
## LibreOffice Writer



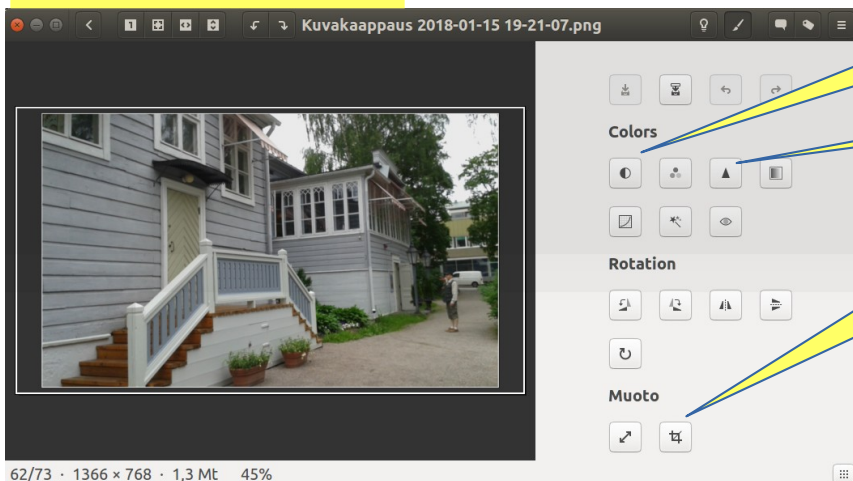
## LibreOffice Calc



## LibreOffice Impress



## gThumb-kuvakatselin



Automaattinen värikorjaus

Automaattinen terävöitys

Kuvan rajaaminen

Ohjelmalla voi myös:  
- lajitella kuvat ottohetken mukaan  
- nimetä ja numeroida kuvat uudestaan

# Ohjelinkkejä, mukavaa luettavaa sadepäiviksi

Ubuntun keskustelualueet  
<https://forum.ubuntu-fi.org/>

Ubuntun työpöytäopas verkossa  
<https://help.ubuntu.com/16.04/ubuntu-help/index.html.fi>

Linux.fi wiki  
<https://www.linux.fi/wiki/Etusivu>

Ubuntu tutuksi (Wiki-kirjasto )  
[https://fi.wikibooks.org/wiki/Ubuntu\\_tutuksi](https://fi.wikibooks.org/wiki/Ubuntu_tutuksi)

Usein kysytyt kysymykset  
<https://ubuntu-fi.org/ohjeet-ja-tuki/usein-kysytyt-kysymykset/>

Viisi tärkeintä asiaa uudelle Ubuntu-käyttäjälle  
<http://ubuntu-fi.org/viisi-tarkeinta-asiaa-uudelle-ubuntun-kayttajalle/>

Ohjelman asentaminen ja pakettivarastot  
[https://fi.wikibooks.org/wiki/Ubuntu\\_tutuksi/Ohjelmien\\_asentaminen\\_ja\\_pakettivarastot](https://fi.wikibooks.org/wiki/Ubuntu_tutuksi/Ohjelmien_asentaminen_ja_pakettivarastot)

## ENGLANNINKIELISIÄ OHJEITA

Ubuntu laitetuki ( englanninkielinen )  
<https://wiki.ubuntu.com/HardwareSupport>

Ongelmanratkaisu kirjasto (englanninkielinen )  
<https://help.ubuntu.com/community/TroubleShootingGuide>

Ubuntu: A Beginner's Guide  
<https://www.makeuseof.com/tag/ubuntu-an-absolute-beginners-guide/>

The Complete Beginners Guide To Ubuntu  
<https://www.lifewire.com/beginners-guide-to-ubuntu-2205722>

[PDF]Ubuntu Manual – Getting Started with Ubuntu 16.04  
<http://ubuntu-manual.org/>

[Open Office manuaali PDF  
<https://documentation.libreoffice.org/en/english-documentation/getting-started-guide/>

## YOUTUBE VIDEOITA

Learning the Linux File System  
<https://www.youtube.com/watch?v=HIXzJ3Rz9po>

## NETTILEHTIÄ

Nettiuutisia Ubuntusta  
<https://www.omgubuntu.co.uk>

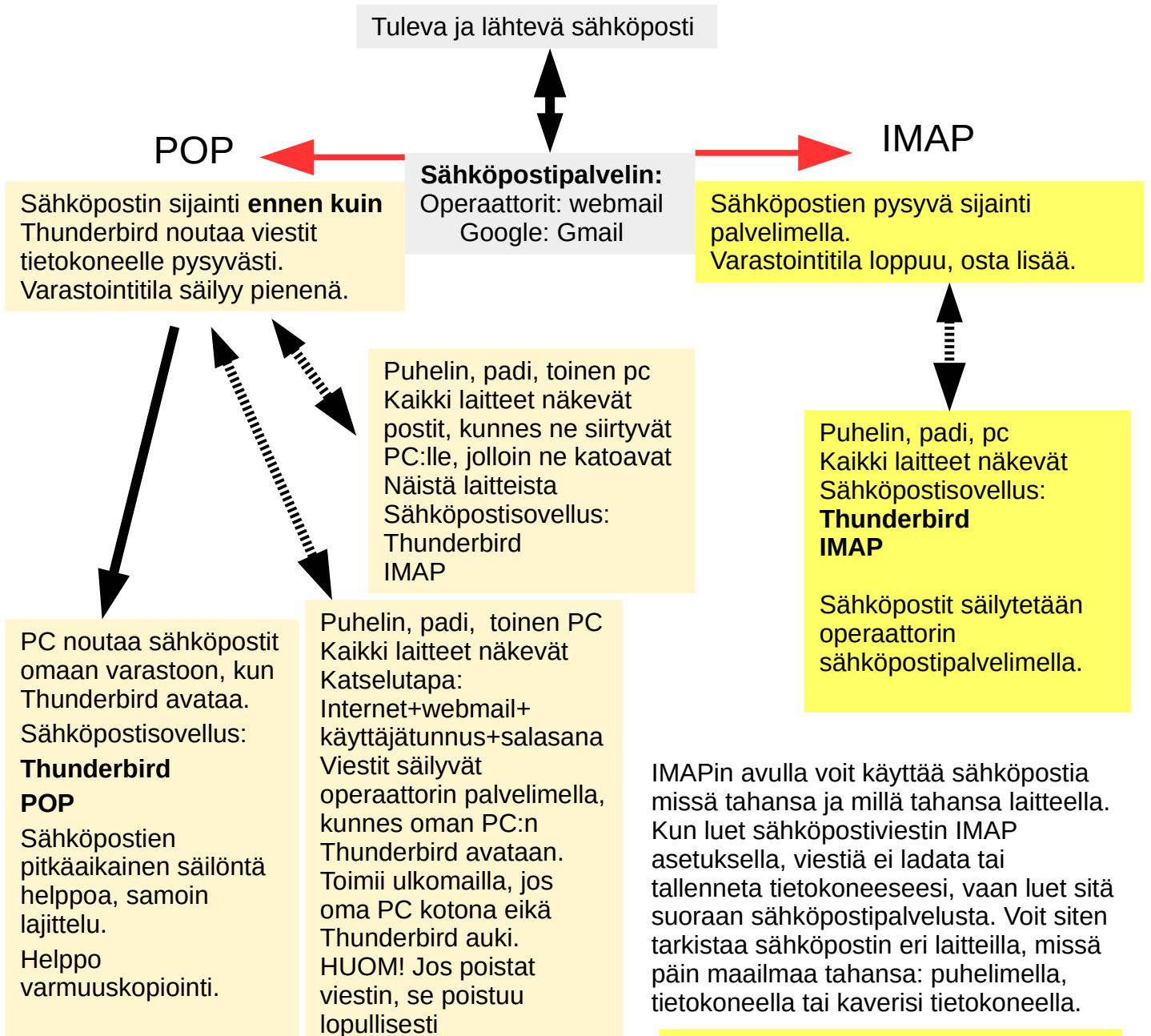
# Hiukan sähköpostista

Ubuntun sähköpostina toimii Thunderbird. Sähköpostin asetuksia tehtäessä kannattaa kiinnittää huomiota seuraaviin asioihin.

1. Haluatko säilyttää lähettämäsi ja vastaanottamasi sähköpostit pitkään ja käsitellä helposti?
2. Onko sinulle tärkeää, että voit lukea sähköpostit helposti monella eri laitteella ( puhelin, tabletti, tietokone )

Jos 1. kohta on tärkeä, valintasi on ilmeisesti POP-protokolla

Jos 2. kohta on tärkeä, valintasi on ilmeisesti IMAP-protokolla.



POP asetus ottaa yhteyden sähköpostipalveluusi ja lataa sieltä kaikki uudet viestit. Kun ne on ladattu tietokoneeseesi, ne poistetaan sähköpostipalvelusta. Kun sähköpostiviesti on ladattu, sitä voidaan siis lukea vain samalla tietokoneella. Jos kirjautut sähköpostiisi toisella laitteella, toisella laitteella aikaisemmin ladatut viestit eivät ole käytettävissä.

Viestit tallennetaan paikallisesti tietokoneeseen, ei sähköpostipalvelimeen.

**MUISTA OTTAA VARMUUSKOPIO!**

IMAPin avulla voit käyttää sähköpostia missä tahansa ja millä tahansa laitteella. Kun luet sähköpostiviestin IMAP asetuksella, viestiä ei ladata tai tallenneta tietokoneeseesi, vaan luet sitä suoraan sähköpostipalvelusta. Voit siten tarkistaa sähköpostin eri laitteilla, missä päin maailmaa tahansa: puhelimella, tietokoneella tai kaverisi tietokoneella.

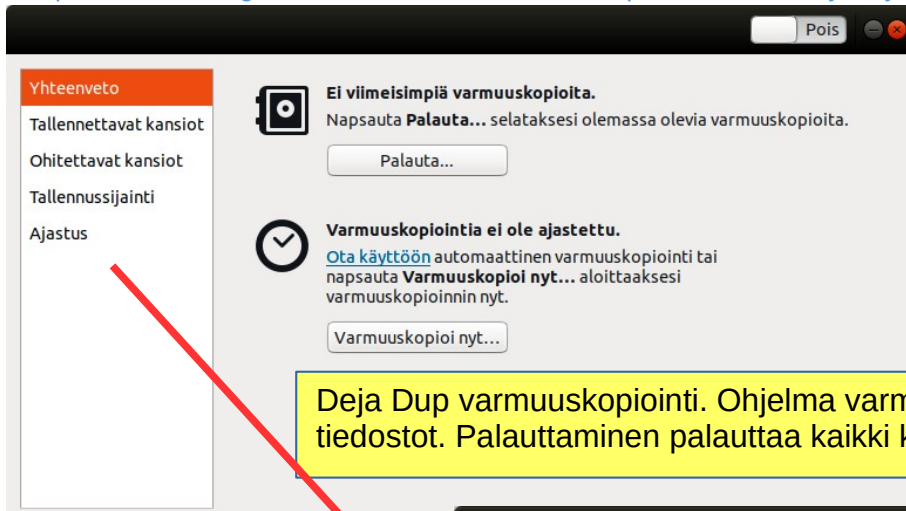
**Jos käytät puhelinta sähköpostien käsittelyyn, käytä IMAP-asetusta. Tällöin puhelimen vaihdossa viestit säilyvät!**

Tarkempia ohjeita löytyy operaattoreiden kotisivuilta.

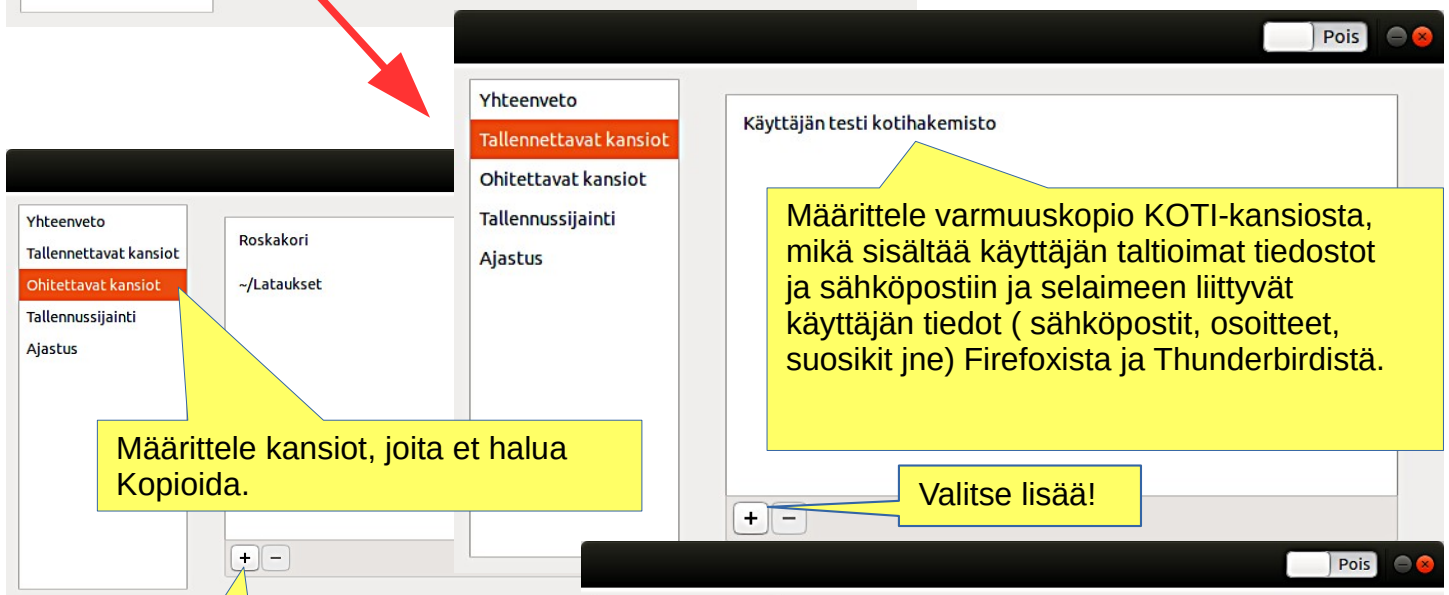


# Deja Dup varmuuskopiointi 1

<https://vitux.com/how-to-backup-files-with-duplicity-on-ubuntu/>  
<https://www.howtogeek.com/108869/how-to-back-up-ubuntu-the-easy-way-with-dj-dup>



Deja Dup varmuuskopiointi. Ohjelma varmistaa kaikki käyttäjän tiedostot. Palauttaminen palauttaa kaikki kopioidut tiedostot.

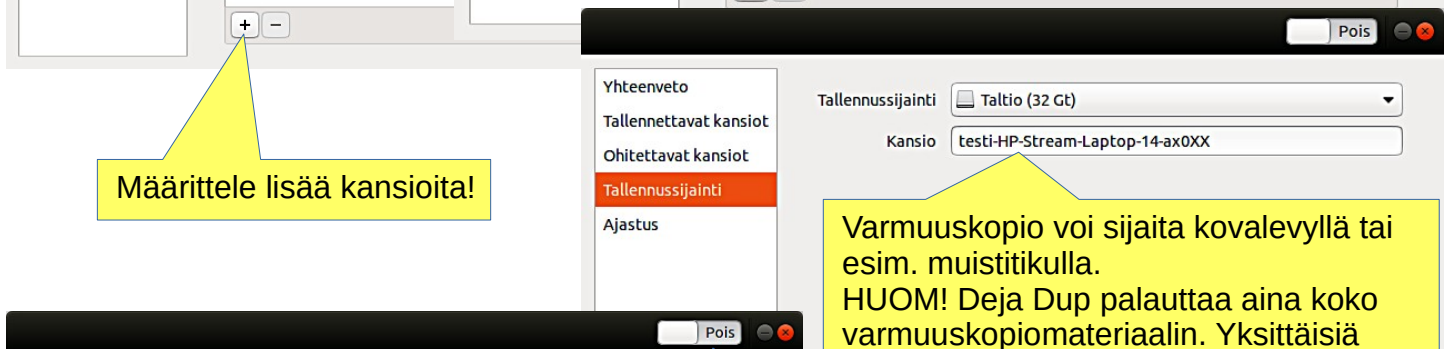


Määrittele kansiot, joita et halua kopioida.

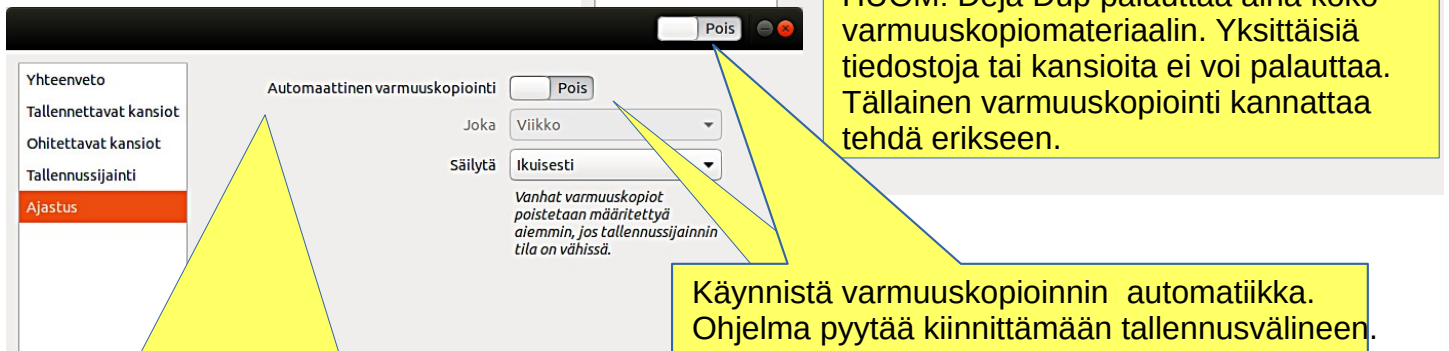
Määrittele varmuuskopio KOTI-kansiosta, mikä sisältää käyttäjän tallentamat tiedostot ja sähköpostiin ja selaimeen liittyvät käyttäjän tiedot ( sähköpostit, osoitteet, suositit jne) Firefoxista ja Thunderbirdistä.

Valitse lisää!

Määrittele lisää kansioita!



Varmuuskopio voi sijaita kovalevyllä tai esim. muistitikulla. HUOM! Deja Dup palauttaa aina koko varmuuskopiomateriaalin. Yksittäisiä tiedostoja tai kansioita ei voi palauttaa. Tällainen varmuuskopiointi kannattaa tehdä erikseen.



Käynnistä varmuuskopioinnin automatiikka. Ohjelma pyytää kiinnittämään tallennusvälineen. Käynnistä ohjelma tarvittaessa Deja Dup kuvakkeesta.

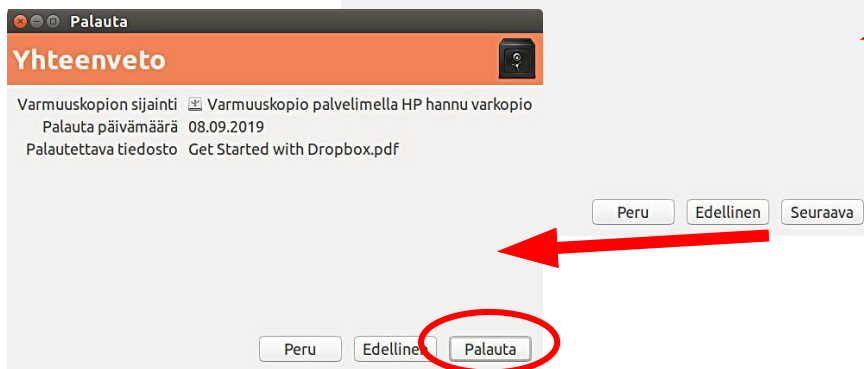
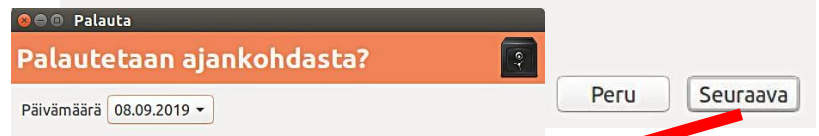
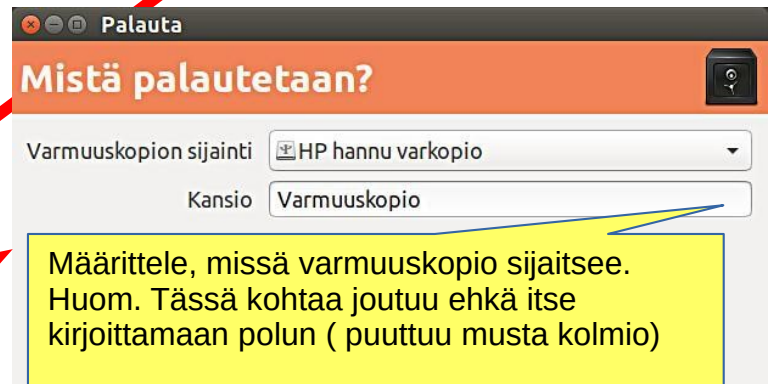
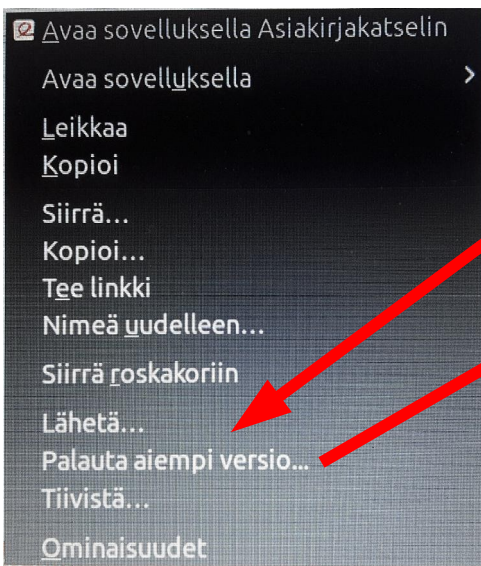
Automaattinen varmuuskopiointi muistuttaa varmuuskopioinnin tekemisestä, jos ei onnistu automaattisesti. Ensimmäinen varmuuskopiointi kestää pitkään, seuraavat menevät varsin nopeasti.

Valitse tarpeeksi tilava muistiväline. ( usb-levy, usb muistitikku )

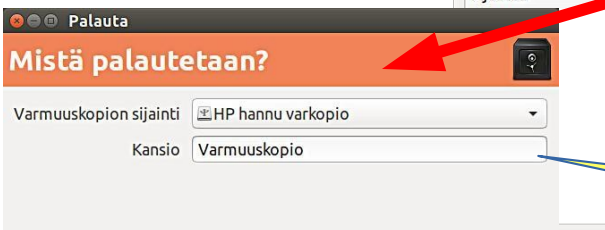
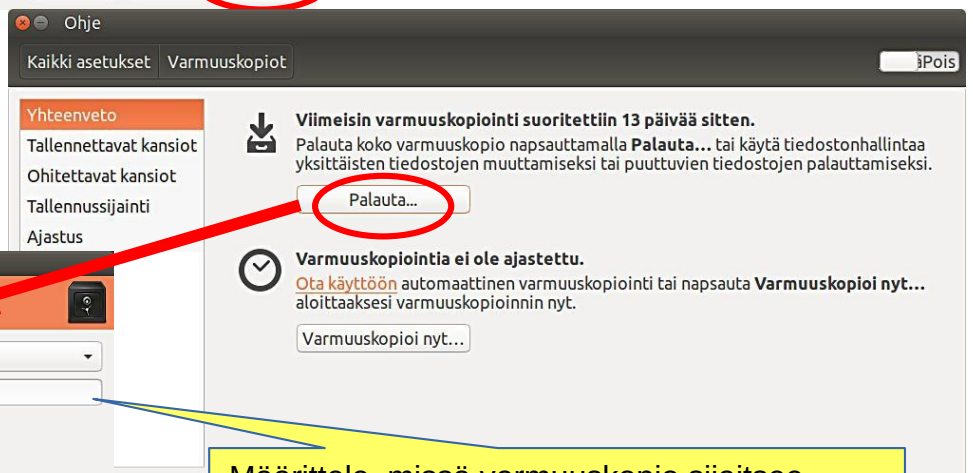
**VARMUUSKOPIOINTIA EI KANNATA LAIMINLYÖDÄ!**

# Varotoimenpiteitä 2

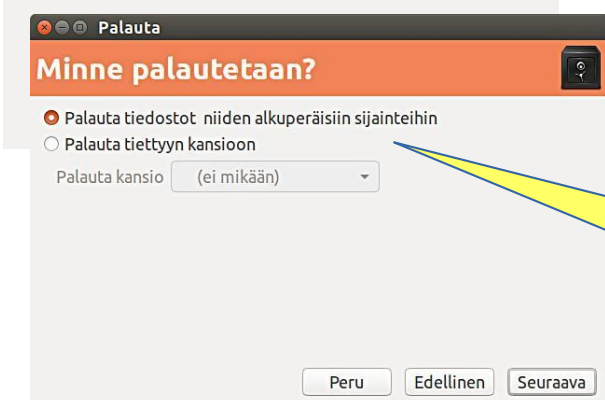
DejaDub voi palauttaa yksittäisiä tiedostoja tai kansioita, jos ne on DejaDub varmuuskopioinut. Varmuuskopioituissa tiedoissa valikkoon ilmestyy teksti ”Palauta aiempi versio...”



Jos halutaan palauttaa koko varmuuskoppio, klikkaa ”Palauta...”, jolloin DejaDub ensin asentaa itsensä.



Määrittele, missä varmuuskoppio sijaitsee. Huom. Tässä kohtaa joutuu ehkä itse kirjoittamaan polun ( puuttuu musta kolmio)



Määrittele, mihin varmuuskoppio palautetaan. Voit palauttaa alkuperäiseen kohtaan tai voit purkaa kopion toiseen muistiin, mistä sitten voit siirtää halutut osat alkuperäisten paikalle.

# Varotoimenpiteitä 3

Eräänä varotoimenpiteenä voi suositella Ubuntu-USB-tikun pitämistä tallessa, jos jostain syystä joutuu asentamaan Ubuntun uudestaan.

Joskus ( hyvin epätodennäköistä ) voi olla niin huono onni, että Ubuntu ei käynnisty ollenkaan. Tällöin pieni muistitikulta käynnistyvä apuohjelma käynnistää Ubuntun ja saa samalla Ubuntun käynnistysohjelman kuntoon. Tässä varmuuden vuoksi ohjeet lyhyesti:

Boot-Repair korjaa käynnistysongelmia automaattisesti tai puoliautomaattisesti:  
<https://help.ubuntu.com/community/Boot-Repair>

Lyhyesti toiminta:

1. Menin tuonne linkin sivulle
2. Ohjeiden mukaan kopioi Boot-Repair-iso tiedoston
3. Asenna Rufus-ohjelma ( on helpompi tehdä Windows koneella )
4. Tee Boot-Repair boottaava usb-tikku
5. Laita usb-tikku ongelmakoneeseen ja boottaa
6. Boot-Repair korjaa vianerittäin todennäköisesti ja Ubuntu on jälleen käytettävissä.
7. Mitään käyttäjän tiedostoja tässä toimenpiteessä ei tuhoudu.

Seuraavilla liitesivuilla on erilaisia lisäyksiä, joita olen tehnyt myöhemmin.

Toivotan hyviä Ubuntu-hetkiä!



## Hiukan kuvankäsittelystä

Lähdössä lomamatkalle?

Useita kameroita ja puhelinkameroita?

→ Kaikissa kameroissa sama päivämäärä ja kellonaika!

Matkan jälkeen.

Kuvien käsittely ja kokoaminen yhteen.

Kaksi saman merkistä puhelinta =>

Voi olla samoja nimiä tiedostoilla! =>

Nimeä toisen puhelimen kuvat uudelleen

Kuvien käsittely

1. Kokoa kuvat samaan kansioon, kopioi älä siirrä, varmuudenvuoksi
2. Lajittele kuvat kuvanottohetken mukaan ( metatieto )
3. Nimeä kuvat uudelleen ( numerojärjestys )
4. Valikoi parhaat kuvat uuteen kansioon
5. Käsittele kuvat ( rajaus, parannus )

## gThumb kuvankäsittelyohjelman esittely

Asenna gThumb kuvankäsittelyohjelma.

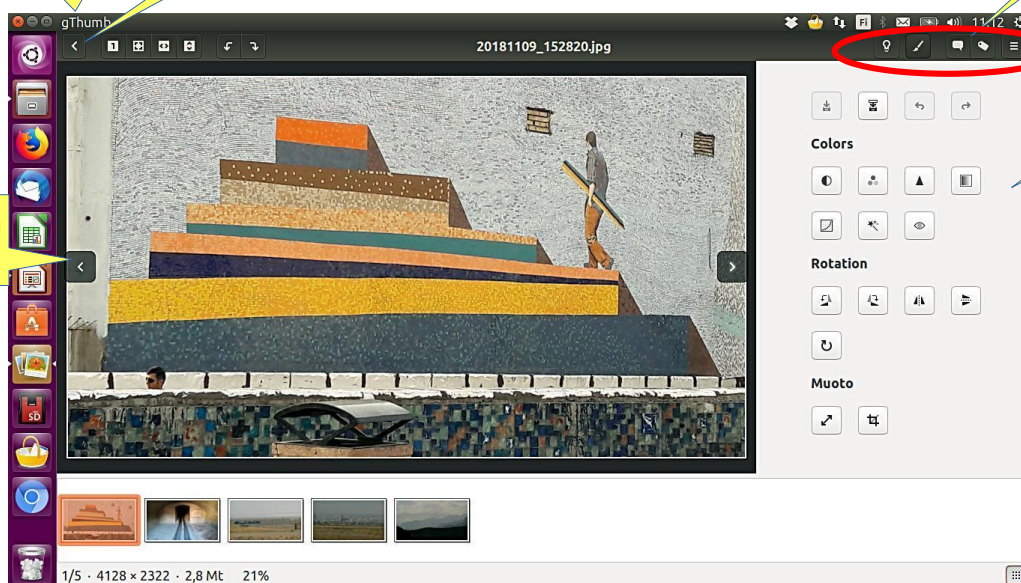
On kätevä pieni ohjelma, millä voi tehdä olennaiset asiat.

gThumb klikkaa vasen tai oikea, saat valikot

paluu

valikot

Edellinen kuva

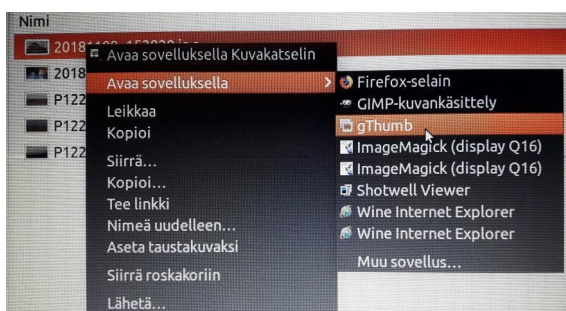


työkalut

kuvaluettelo

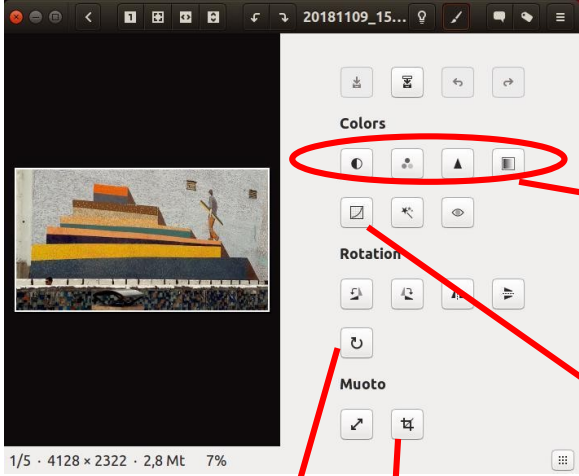
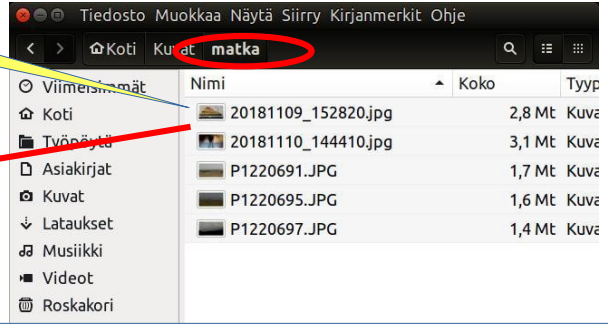
Huom! Järjestelmäasetuksista voit määrittellä Tiedot → Oletussovellukset → Kuva avautuu aina gThumb-ohjelmassa tai ->

Klikkaa vasemmalla tiedostoa  
Avaa sovelluksella  
Valitse gThumb

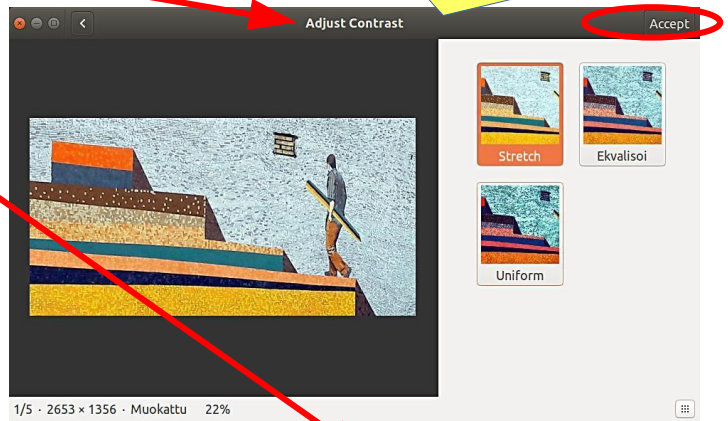


Gthumb  
Ensimmäinen kuva

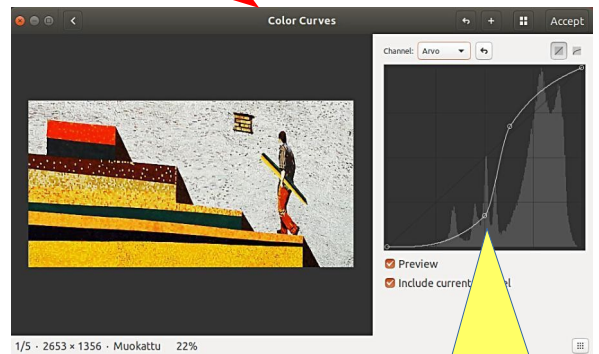
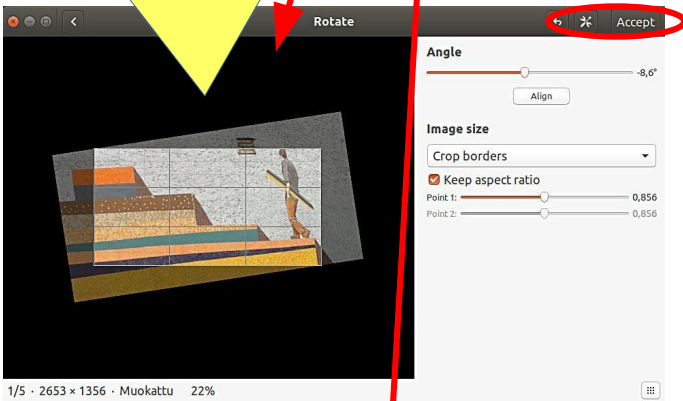
Käsiteltävät kuvat



1. Säädä kontrasti, värit ja terävyys. Hyväksy=Accept

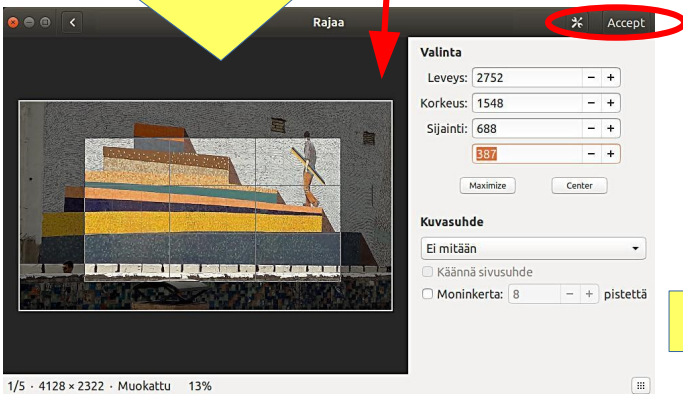


2. Suorista kuva tarvittaessa  
Käytä + - painikkeita kaltevuuden säätöön



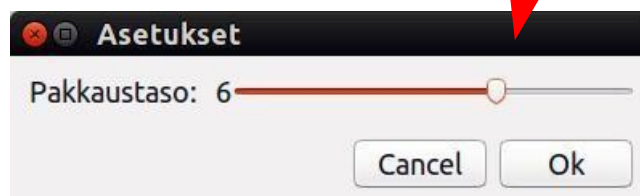
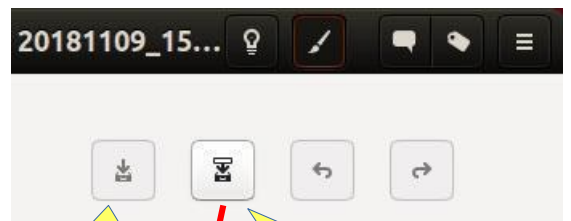
3. Rajaa kuva-alue  
Hyväksy kaikki toimenpiteet Accept-painikkeella

Kokeile käyrän siirtoa



4. Tallenna alkuperäinen

4. Tallenna uudeksi ja säädä pakkausta



# gThumb kuvankäsittelyohjelma – kuvien lajittelu

Valitse ensimmäinen kuva

Kaksi vaihtoehtoa lajitteluun, klikkaa

The image shows a sequence of screenshots from the gThumb application. The first screenshot shows a file manager window with a list of image files in a folder named 'matka'. A red arrow points from the first file, '20181109\_152820.jpg', to the main gThumb window. The second screenshot shows the main gThumb window with a large image displayed. A red arrow points to the 'Järjestele' (Sort) button in the top right corner. The third screenshot shows the 'Järjestele' dialog box with 'Kuvanottohetki' (Date taken) selected as the sorting criterion. A red arrow points to the 'Sort By...' option in the 'Järjestä' (Sort) menu. The fourth screenshot shows the 'Järjestä' menu with 'Kuvaottohetken mukaan' (By date taken) selected. A red arrow points to the 'Järjestely' table in the dialog box.

Catalog	Files	Create
09.11.2018	1	<input checked="" type="checkbox"/>
10.11.2018	4	<input checked="" type="checkbox"/>

# gThumb kuvankäsittelyohjelma – kuvien nimeäminen

Valitse nimettävät kuvat

Kirjoita uusi nimi. Näet muutoksen heti.

The image shows a sequence of screenshots from the gThumb application. The first screenshot shows the main gThumb window with five image thumbnails selected. A red arrow points from the thumbnails to the 'Nimeä uudelleen' (Rename) dialog box. The second screenshot shows the 'Nimeä uudelleen' dialog box with 'esitys#.jpg' entered in the 'Tiedostonimipohja' (Filename pattern) field. A red arrow points to the 'Vanha nimi' (Old name) and 'Uusi nimi' (New name) columns in the list. The third screenshot shows the 'gThumb Help' window with the 'Ohje' (Help) menu item highlighted. A red arrow points from the 'Ohje' menu item to the 'Nimeä uudelleen' dialog box. A fourth screenshot shows the 'gThumb' menu with 'Uusi ikkuna' (New window) highlighted. A red arrow points from the 'Uusi ikkuna' menu item to the 'Nimeä uudelleen' dialog box.

Vanha nimi	Uusi nimi
20181109_152820.jpg	esitys1.jpg
20181110_144410.jpg	esitys2.jpg
P1220691.JPG	esitys3.jpg
P1220695.JPG	esitys4.jpg
P1220697.JPG	esitys5.jpg

## gThumb-kuvatiedostojen koon pienentäminen

1. Kuvat ennen pienennystä

20190502_153650.jpg	5,6 Mt
20190502_153701.jpg	6,2 Mt
20190502_175033.jpg	1,9 Mt
20190502_175128.jpg	6,5 Mt
20190509_080329.jpg	4,8 Mt

2. Avaa gThumb ja valaise halutut tiedostot

3. Valitse työkalut

4. Valitse "Resize Images..." (Pienennä kuvia)

5. Pienennä kokoa – merkillä Kokeile ensin esim. 70

6. Valitse uusi taltiointipaikka ja "Suorita"

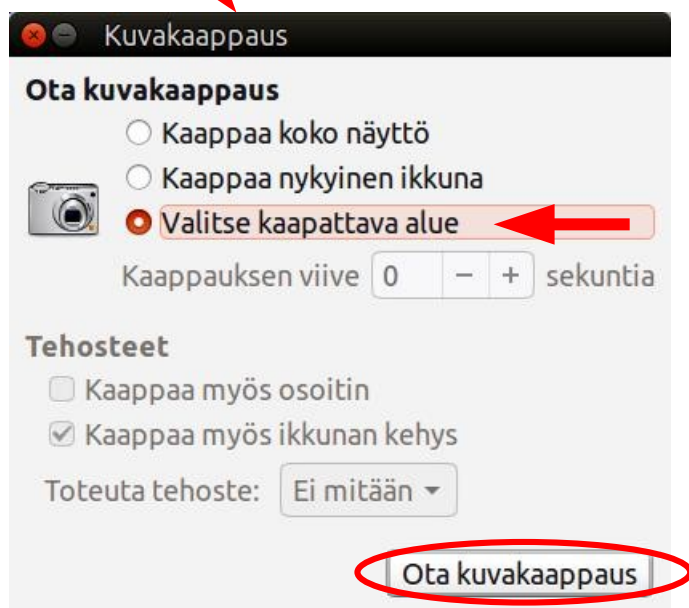
7. Uusi tiedostojen koko. Vertaa kuvien laatua alkuperäisiin.

20190502_153650.jpg	451,7 kt
20190502_153701.jpg	520,3 kt
20190502_175033.jpg	170,2 kt
20190502_175128.jpg	550,6 kt
20190509_080329.jpg	568,3 kt

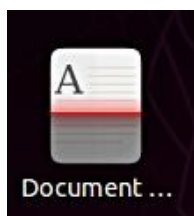
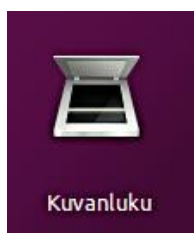
## Itsemääritely printscreen alue



Voit määrittellä itse kopioitavan alueen! Kätevä ominaisuus!  
Tuo kuvake valmiiksi palkkiin!



## Skannerin kuvanluku



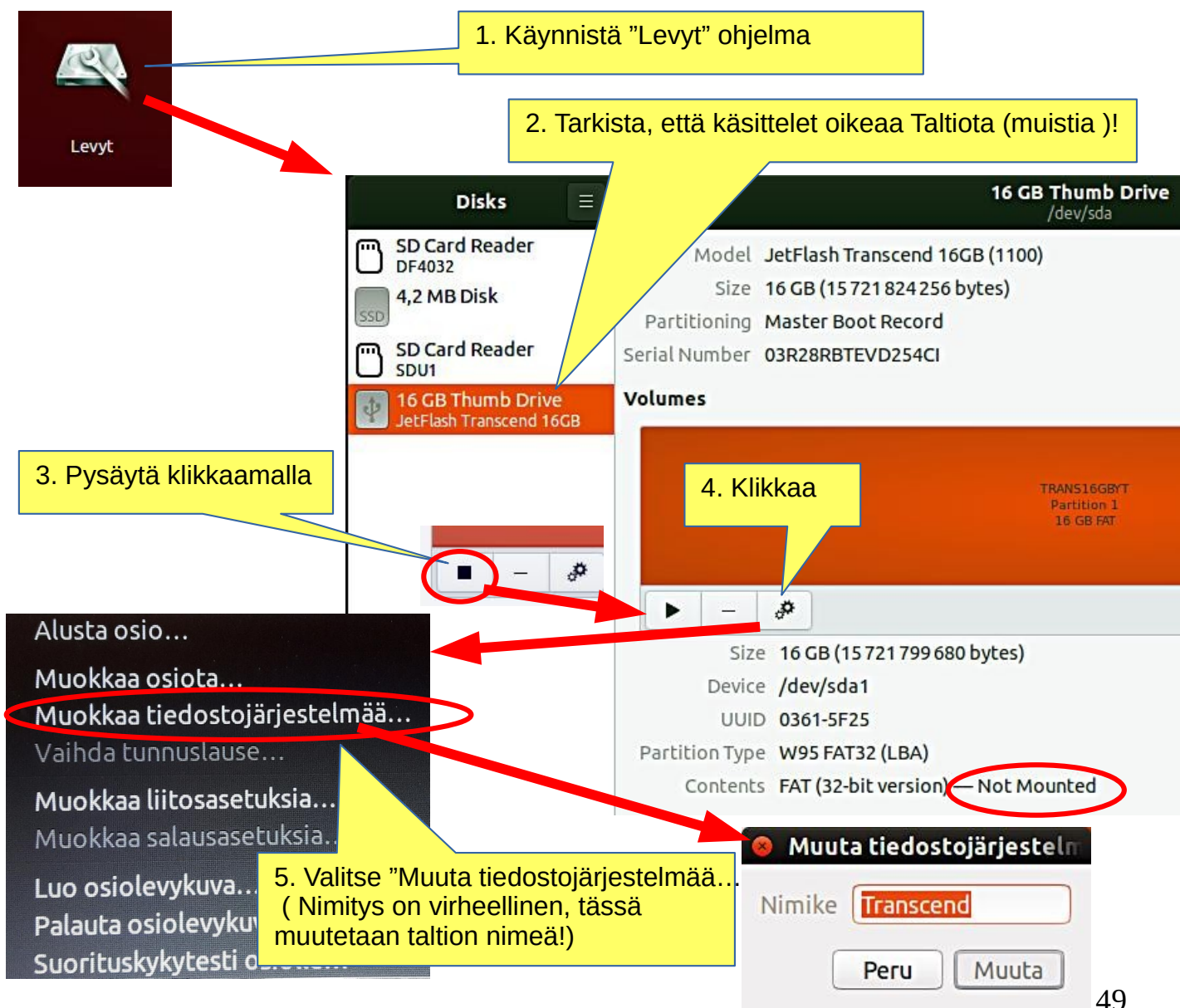
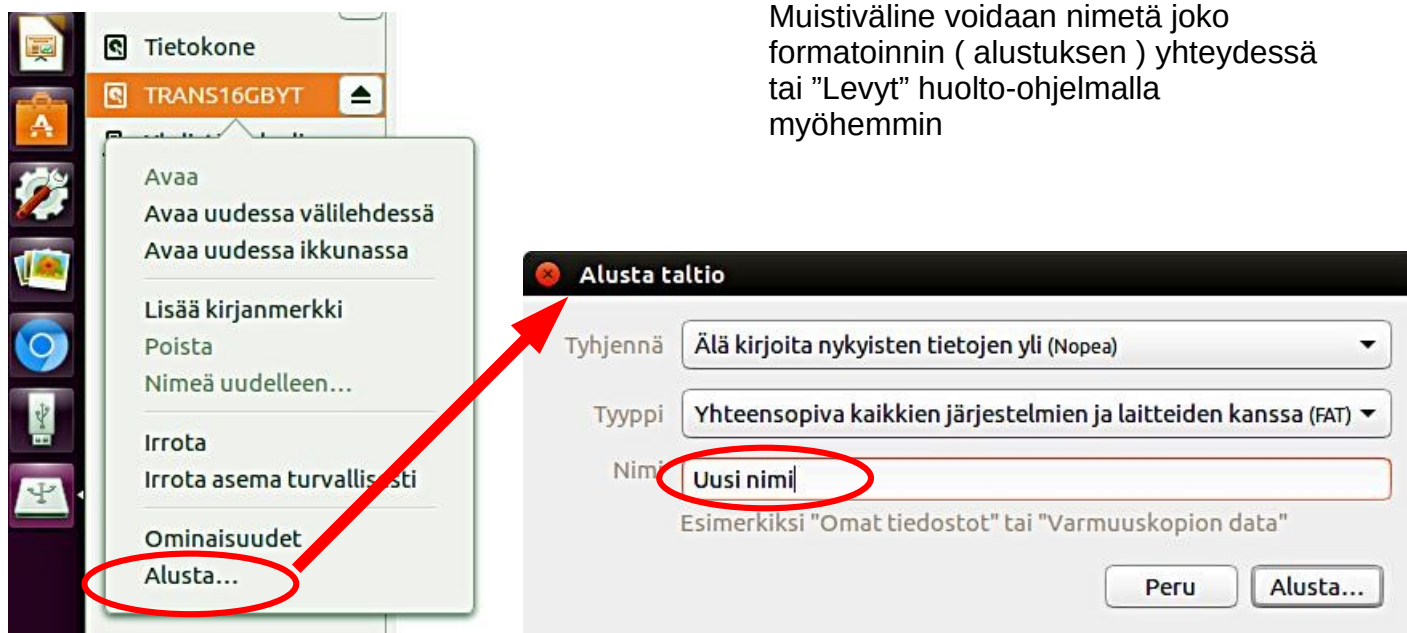
Jos olet hankkinut skannerin,  
löydät esiasennetun ohjelman.

Kuvakkeet Ubuntu:n eri versioissa



## Muistivälneen (USB/Kortti) uudelleen nimeäminen

Muistiväline voidaan nimetä joko formatoonin ( alustuksen ) yhteydessä tai "Levyt" huolto-ohjelmalla myöhemmin



# Ubuntun asennus

1. Oletko kiinnostunut Linux Ubuntusta?

Selaile tätä opasta

2. Valmista USB-tikku, millä voit kokeilla Ubuntua (tai CD)

Ohjeet sivuilla 52 ja 53

3. Kokeile Ubuntua USB-tikulla (live-tila)

Kokeilu ei muuta pysyvästi mitään koneellasi. Jos kokeilu ei toimi, voi koneesi olla liian vanha

4. Päätät asentaa Ubuntun

Hyvä päätös!  
Tutusta varmuuden vuoksi ensin Ubuntun keskustelualueisiin, sieltä voit kysyä neuvoa

5. Säilytätkö myös Windowsin

Konetta käynnistettäessä voit valita joko Windowsin tai Ubuntun

6. Tee varmuuskopiot tiedostoistasi ja Windowsin uudelleenasetuksesta

Varmista omat tiedostosi, sähköpostisi, web-linkkisi jne! Tee myös Windowsin uudelleenasetus usb-tikku

7. Tee ensiasennus suositusten mukaan

Jos et ole varma osaamisestasi, suorita asennus suositusten mukaan

8. Käytä ja tutustu Ubuntuun

Tutustu tarkemmin tähän oppaaseen

9. Muuta tarpeen mukaan asetuksia, tai tutki uusia distroja

Tutustu Linux-distrot-oppaaseen ja netistä löytyviin ohjeisiin.  
Olet tulossa Linux osaajaksi

<https://ubuntu.com/tutorials/tutorial-install-ubuntu-desktop#1-overview>

<https://www.linuxtechi.com/ubuntu-18-04-lts-desktop-installation-guide-screenshots/>

<https://www.forbes.com/sites/jasonevangelho/2018/08/29/beginners-guide-how-to-install-ubuntu-linux/#746c517951c9>

<https://petrit.net/Linux-kurssi/johdanto/asennus/>

# UBUNTU KOKEILUVERSION ASENNUS

## TYÖVAIHEET Windows-tietokoneella

0. Ohjeita löytyy täältä

[https://wiki.ubuntu-fi.org/Ubuntu\\_USB-tikulle](https://wiki.ubuntu-fi.org/Ubuntu_USB-tikulle)

1. Siirry sivulle <http://www.ubuntu-fi.org/lataa-ubuntu/>

[Lataa Ubuntu 18.04 LTS \(Finnish Remix\)](#)

2. Valitse "Lataa Ubuntu 18.04 LTS"

(oletuskieli suomi, [lisätietoja](#))

3. Kun lataat ohjelman saat tietokoneellesi ISO-tiedoston

4. Aloita lataamalla [Rufus](#) sen kotisivuilta. Asenna se kaksoisnapsauttamalla lataamasi tiedostoa. Voit myös kokeilla Balena Etcheriä.

5. Laita mikeroon tyhjä min 2 GT- usb-tikku

6. Avaa Rufus

7. Valitse USB-tikkut

Huomioi nämä: Bootable disk ja ISO Image

8. Napsauta kuvaketta kohdan "Create a bootable Disk using"-kohdan vierestä ja etsi lataamasi Ubuntu-levy kuvatiedosto

9. Lopuksi valitse Start ("Käynnistä") sekä suositeltu "Write in ISO image mode" ja OK

10. Nyt pitäisi olla bootaava Ubuntu USB-tikku valmiina

11. Sammuta tietokone

12. Tiedätkö, miten koneesi käynnistetään siten, että kone näyttää biosin? Bios ja UEFI-koneet käyttäytyvät hiukan eri tavalla. Yleensä kun on painanut Start-painiketta mikrossa, on samanaikaisesti painettava F1 tai esc tai jotain konetyypistä riippuvaa näppäinkombinaatiota.

Nykyiset tietokoneet käynnistyvät hyvin nopeasti, esim. HP Stream tietokoneessa pitää ensin painaa esc ja F9 painikkeita samanaikaisesti ja vasta sen jälkeen kun painaa Start, niin pääsee bios-käskyihin. Jos ensin painaa Start ja sitten yrittää painella muita, on jo myöhäistä.

Kun onnistut tässä, saat näkyviin valikon ( toimi huolellisesti, ettet sotke bios-asetuksia ), mistä valitse käynnistysvälineeksi tuon USB-tikku ja käynnistä mikro.

13. Tämän jälkeen pitäisi Ubuntu käynnistyä ( tapahtuu hitaasti, koska kaikki tieto haetaan USB-tikulta.

14. Valitse valikosta "Kokeile Ubuntu asentamatta" ( live-tila )

# UBUNTU KOKEILUVERSION ASENNUS

## TYÖVAIHEET Ubuntu-tietokoneella

0. Ohjeita löytyy täältä

[https://wiki.ubuntu-fi.org/Ubuntu\\_USB-tikulle](https://wiki.ubuntu-fi.org/Ubuntu_USB-tikulle)

1. Siirry sivulle <http://www.ubuntu-fi.org/lataa-ubuntu/>

[Lataa Ubuntu 18.04 LTS \(Finnish Remix\)](#) 2. Valitse "Lataa Ubuntu 18.04 LTS"

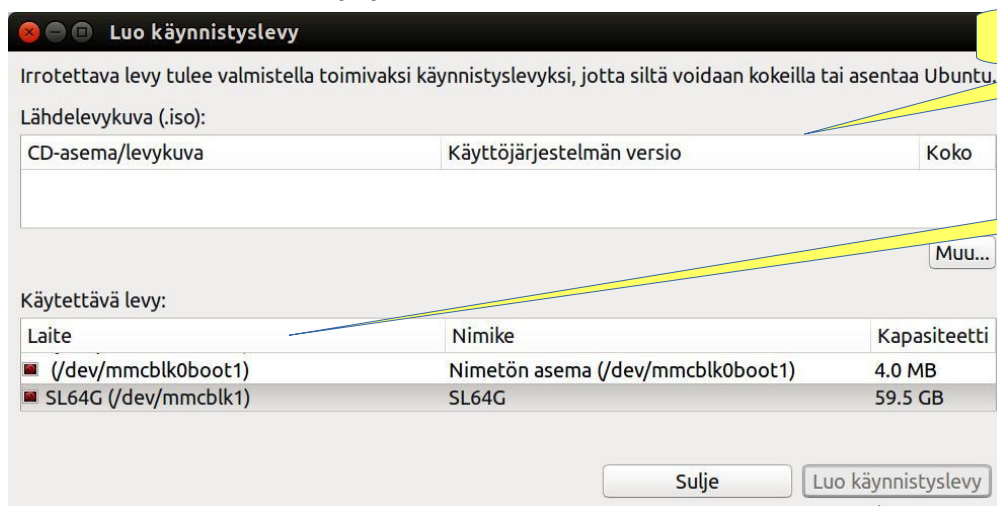
(oletuskieli suomi, [lisätietoja](#))

3. Kun lataat ohjelman saat tietokoneellesi ISO-tiedoston

4. Käynnistä Sovellusvalikoimasta "Käynnistyslevyn luonti!"



5. Laita mikeroon tyhjä min 2 GT- usb-tikku



6. Määritä .iso tiedosto

7. Valitse USB-tikkut

8. Lopuksi valitse "Luo käynnistyslevy"

9. Tietokone luo käynnistyslevyn

10. Nyt pitäisi olla boottaava Ubuntu USB-tikku valmiina

11. Sammuta tietokone

12. Tiedätkö, miten koneesi käynnistetään siten, että kone näyttää biosin? Bios ja UEFI-koneet käyttäytyvät hiukan eri tavalla? Yleensä kun on painanut Start-painiketta mikrossa, on samanaikaisesti painettava F1 tai esc tai jotain konetyypistä riippuvaa näppäinkombinaatiota. Nykyiset tietokoneet käynnistyvät hyvin nopeasti, esim. HP Stream tietokoneessa pitää ensin painaa esc ja F9 painikkeita samanaikaisesti ja vasta sen jälkeen kun painaa Start, niin pääsee bios-käskyihin. Jos ensin painaa Start ja sitten yrittää painella muita, on jo myöhäistä.

Kun onnistut tässä, saat näkyviin valikon ( toimi huolellisesti, ettet sotke bios-asetuksia ), mistä valitse käynnistysvälineeksi tuon USB-tikku ja käynnistä mikro.

13. Tämän jälkeen pitäisi Ubuntu käynnistyä ( tapahtuu hitaasti, koska kaikki tieto haetaan USB-tikulta.

14. Valitse valikosta "Kokeile Ubuntuä asentamatta" ( live-tila )

# UBUNTUN PÄIVITTÄMINEN 1

Joskus tulee eteen tilanne, jolloin pitää päivittää Ubuntu uudempaan versioon.

- ohjelma ilmoittaa, että uusi versio on saatavissa, haluatko päivittää?
- versio, mitä käytät, vanhenee ja sitä ei enää päivitetä

Tässä muutamia ajatuksia version vaihtamisesta.

Varoitus: Päivityksessä voi olla pitkiä aikoja, ettei näytä tapahtuvan mitään. Katso sivulta 9, mistä löydät ohjelman seurantaan liittyviä asioita.

## A. Haluatko päivittää ohjelmasuosituksen mukaan uuteen versioon

( jos olet asentanut ja poistanut useita eri ohjelmia, on niistä saattanut jäädä käyttäjätietoja muistiin, nämä siirtyvät myös uuteen versioon ”rasitteeksi” )

**Päivitykset pitää tehdä järjestyksessä 16.04 → 18.04 → 20.04), ei voi hyppiä yli!**  
vai

## B. Teet kokonaan uuden ”puhtaan asennuksen” uudella versiolla.

**Tällä tavalla voit suoraan päivittää uusimpaan versioon! 16.04 → 20.04**

## Molemmissa tapauksissa tee seuraavat ennakoivat toimenpiteet:

1. Ota varmuuskopiot kaikista omista tiedoistasi. Käytä esimerkiksi DejaDub ( s. 42-43) varmuuskopiointia. Tee varmuuskopioinnit irroitettavalle muistille.
2. Ota toinen varmuuskopiointi suoraan kopioi-käskyllä irtomuistille ( helpompi käsitellä ).
3. Ota koko Firefox- ja Mozilla- piilokansioista kopio (= sähköpostit ja kirjanmerkit ).  
Koti/.thunderbird  
Koti/.mozilla ( firefox )  
Ota talteen Chromiumin kirjainmerkit.  
(Huom! Nämä löytyvät kyllä DejaDubin varmuuskopioinnista, mutta näiden erillinen käsittely on paljon helpompaa ).
4. Merkitse muistiin kaikki itse asentamasi ohjelmat, jotta voit asentaa ne helposti uudestaan.
5. Merkitse muistiin kaikkien ohjelmiesi käyttäjänimet ja salasanat. Niitä tarvitset, kun joudut asentamaan ohjelmia uudestaan.
6. Tee varmuuden vuoksi live-USB tikku haluamastasi Ubuntu versiosta. (s. 53)

## Tässä englanninkielisiä ohjeita

**Upgrading to Ubuntu 18.04 via GUI (=grafinen käyttöjärjestelmä)**

<https://phoenixnap.com/kb/upgrade-ubuntu-16-04-to-ubuntu-18-04> 

<https://www.linuxbabe.com/ubuntu/upgrade-from-ubuntu-16-04-17-10-to-ubuntu-18-04>

How to Export, Save, and Import Chrome Bookmarks ...

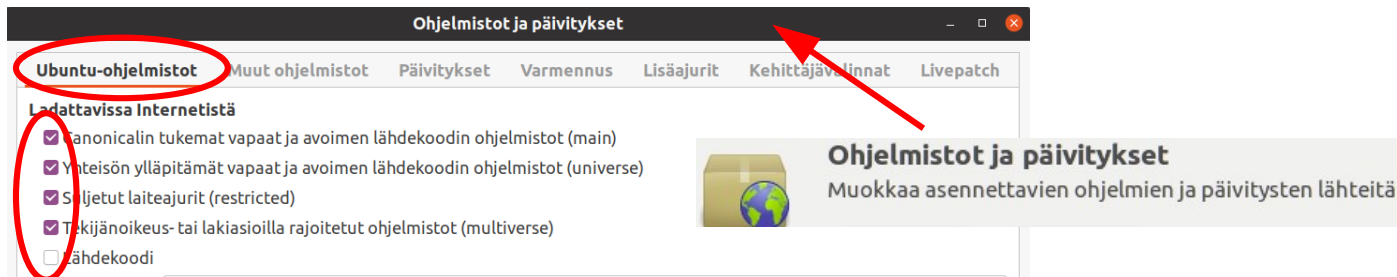
<https://www.hellotech.com/guide/for/how-to-export-save-import-bookmarks-in-chrome>

Export Firefox bookmarks to an HTML file to back up or transfer bookmarks

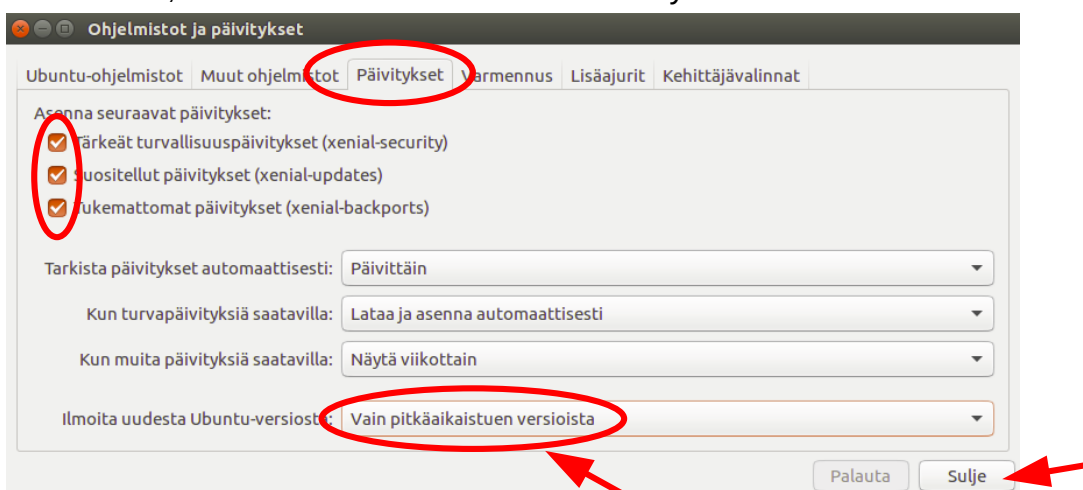
<https://support.mozilla.org/en-US/kb/export-firefox-bookmarks-to-backup-or-transfer>

## A. Haluatko päivittää uuteen versioon suositusten mukaisesti

1. Varmista ennen Ubuntu päivittämistä, että sinulla on uusin ohjelmisto. Avaa Ohjelmisto ja päivitykset -sovellus sovellusvalikosta.



2. Varmista, että kaikki valintaruudut on merkitty.

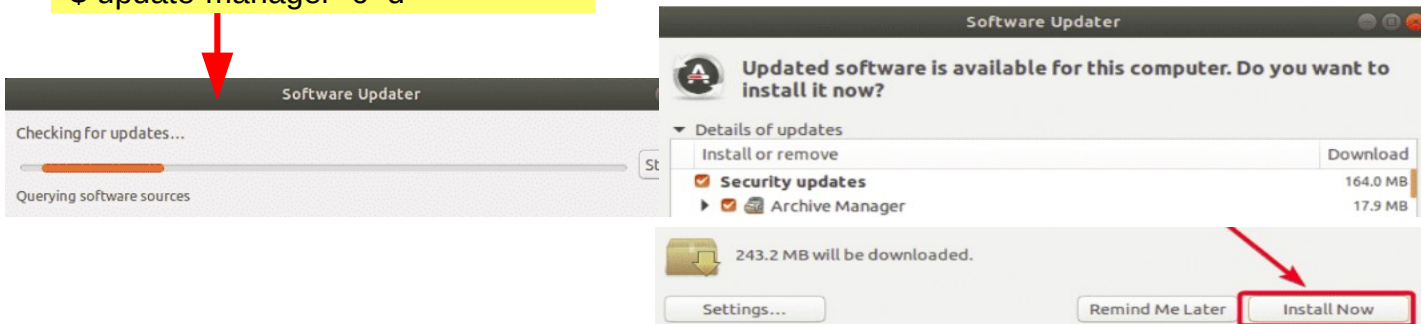


3. Varmista, että Ilmoita minulle uudesta Ubuntu-versiosta -asetuksena on Vain pitkäaikaistuen versioista.

4. Ennen kuin päivität Ubuntu 18.04 LTS: ään, sinun on päivitettävä kaikki Ubuntu 16.04 LTS: n nykyiset paketit uusimpiin käytettävissä oleviin versioihin. Avaa Ohjelmistot ja päivitykset.

5. Kun tietokoneesi on käynnistynyt, avaa se ja Päätte (paina <Ctrl> + <Alt> + T) ja suorita seuraava komento:

```
$ update-manager -c -d
```



6. Ohjelmistopäivityksen pitäisi näyttää viesti Ubuntu 18.04 on nyt saatavilla. Klikkaa Päivitä...



## UBUNTUN PÄIVITTÄMINEN 3

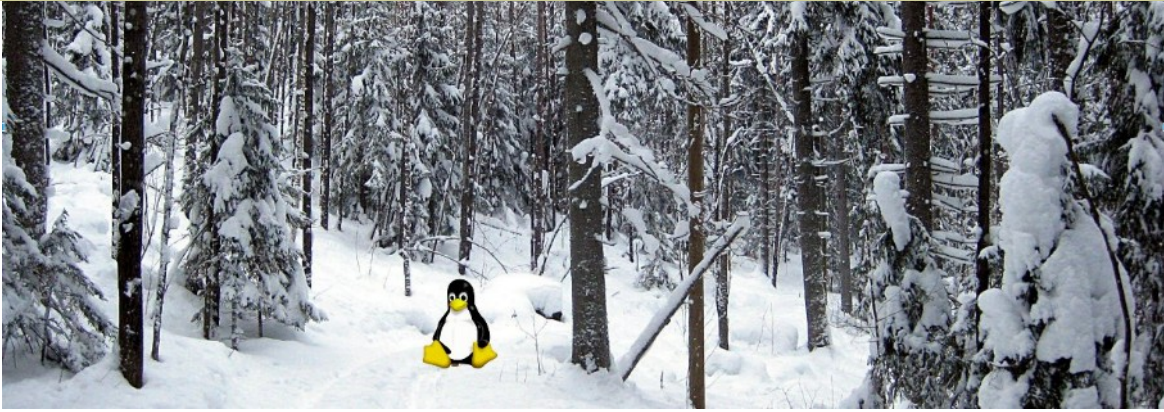


7. Kun asennus on valmis, tarkista ja asenna puuttuvat ohjelmat.

### B. Tee kokonaan uusi "puhdas asennus" uudella versiolla

Tällä tavalla voit asentaa uusimman Ubuntu version! ( 16.04 → 20.04 )

1. Kopioi Ubuntu ISO-tiedosto <http://www.ubuntu-fi.org/lataa-ubuntu/>
2. Valmista USB-tikku ( s. 53 )
3. Aseta USB-tikku, käynnistä BIOS / UEFI-tiedostoon ja valitse USB-tikku.
4. Ohjelma latautuu "väliaikaisesti". Tässä vaiheessa voit silti testata uutta ohjelmaa, mutta lopulta valitse ASENNA.
5. Jos et ole varma, asenna ohjelman suosituksen mukaisesti.
6. Ubuntu asentaminen kestää noin 30 minuuttia ja sitten vielä 15 minuuttia, kun ohjelma päivittyy uusimpaan versioon. (Tiedonsiirtonopeus vaikuttaa päivitysaikaan!)
6. Palauta omat tiedostosi. (DejaDub)
7. Tutki huolellisesti, kuinka kaikki sähköpostit ja kirjanmerkit palautetaan.  
( Huom! Thunderbird sähköpostien palauttaminen voi olla hankalaa, koska ohjelman versio on muuttunut huomattavasti uudemmaksiksi. )
8. Kun asennus on valmis, tarkista ja asenna puuttuvat ohjelmat.



## Ubuntu 20.04 & 18.04 guide (pdf) for beginner

[www.ubuntutor.com](http://www.ubuntutor.com)

### English

[Ubuntu guide 16.04](#)  
[Ubuntu guide 18.04](#)  
[Ubuntu guide 20.04](#)  
[Some Linux distos](#)

### Suomeksi

[Ubuntu ohjevihko 16.04](#)  
[Ubuntu ohjevihko 18.04](#)  
[Ubuntu ohjevihko 20.04](#)

[Guide 16.04 text file for Google Translator](#)  
[Guide 18.04 text file for Google Translator](#)  
[Guide 20.04 text file for Google Translator](#)

### Ubuntutor.comissa lokakuussa 2020 vierailleet

United States	Saudi Arabia	Colombia	Turkmenistan	Guatemala
Great Britain	Ukraine	Norway	New Zealand	United Arab Emirates
Poland	Afghanistan	Rwanda	Hong Kong	Guinea
Germany	Venezuela	Mauritius	Somalia	Azerbaijan
Finland	Republic of Serbia	Seychelles	Chile	Libya
India	Argentina	Ireland	South Korea	Congo, Democratic Republic of the
China	Israel	Nicaragua	Bolivia	Jamaica
Canada	Malaysia	Laos	Uruguay	Unknown
France	Czech Republic	Polynesia (French)	Cuba	Montenegro
Brazil	Pakistan	Estonia	Uzbekistan	Ghana
Ecuador	Niger	Cambodia	Maldives	Algeria
Netherlands	Mexico	Croatia	Kuwait	Kenya
Russian Federation	Sri Lanka	Japan	Haiti	Zambia
Spain	Tanzania	Benin	Morocco	Myanmar
Belgium	Slovenia	Djibouti	Sudan	Cyprus
Indonesia	Denmark	Puerto Rico	Zimbabwe	Trinidad and Tobago
Australia	Hungary	Taiwan	Curacao	Suriname
Sweden	Bangladesh	Senegal	Peru	Iran
South Africa	Greece	Dominican Republic	Lithuania	
Switzerland	Ethiopia	Papua New Guinea	Lesotho	
Romania	Bulgaria	Cameroon	Madagascar	
Turkey	Uganda	Mozambique	Georgia	
Thailand	Singapore	El Salvador	Qatar	
Portugal	Angola	Nepal	Slovak Republic	
Italy	Nigeria	Tunisia	Jordan	
Philippines	Vietnam	Syria	Lebanon	
Austria	Egypt	Iraq	Bosnia-Herzegovina	